

ТАЙДОНСКИЕ родники

ТАЙДОНСКИЕ родники

Продолжается подписка
на I полугодие 2006 г.

Цена

на 6 месяцев - 90 руб.;

на 3 месяца - 45 руб.;

на 1 месяц - 15 руб.



Газета выходит с 1932 г.

№ 73 (7712)

Среда, 21 сентября 2005 г.

ДЕЛЕГАЦИЯ ИЗ ОБЛАСТИ

В сентябре слушатели кузбасского регионального центра подготовки Государственных и муниципальных служащих при Совете народных депутатов Кемеровской области посетили Крапивинский район.

Делегация в составе 22 человек, представителей муниципальных образований со всей области - Тяжинского, Тисульского, Мариинского, Прокопьевского, Гурьевского и др. районов, побывали на главных, социально значимых объектах п. Зеленогорского. Первым из них был новый больничный комплекс, который сегодня является единственным в Кузбассе сельским образцовым медицинским центром.

Второй объект - Зеленогорская средняя школа-лицей, которая в 2004 году получила звание «Лучшая школа Кузбасса», а район стал победителем регионального конкурса «Развитие муниципальных систем образования». Третьим объектом, который посетили слушатели регионального центра, стала школа искусств №36. Перед ними выступили различные танцевальные и музыкальные коллективы, в том числе гордость школы - народный ансамбль «Забава» - ставший дипломантом международ-

ного конкурса «Роза ветров» в г. Москве.

По словам консультанта управления по взаимодействию с органами местного самоуправления А.М. Горнова, в программе трехнедельного семинарского обучения, помимо теоретических, базовых основ, слушателям предлагаются и так называемые практикоориентированные, тематические поездки на территории области. Цель подобного мероприятия - познакомить муниципальных служащих с тем положительным опытом, который сегодня имеется на разных территориях. Кстати, выезд обучающихся регионального центра осуществляется именно к тем представителям муниципальных образований, которые проявили себя как самостоятельные, грамотные управленцы.

Завершилась поездка встречей гостей с исполняющим обязанности главы Крапивинского района В.А. Альбертом в с. Борисове. Виктор Адольфович рассказал о существующей сельскохозяйственной и социальной политике в районе, заострил внимание на главных для нашей территории моментах и ответил на вопросы присутствующих.

Надежда ВАСИЛЬЕВА.

ВАШ ЗВОНОК

«У меня 50 лет педагогического стажа. Из них 48 лет я проработала учительницей в Кузбассе. Скажите, могу ли я рассчитывать на областную надбавку к пенсии?»

К.Долгих.
п.Крапивинский».

На вопрос отвечает Г.М. БОЛОТНИКОВА, председатель районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ:

- Законом Кемеровской области ОЗ № 28 от 18.05.2004г. «О внесении изменений и дополнений в Закон Кемеровской области «О пенсиях Кемеровской области» № 8 от 14.01.99 г. предусмотрена дополнительная пенсия гражданам, имеющим стаж педагогической работы 50 лет и более, расположенных на территории Кемеровской области государственных и (или) муниципальных образований следующих типов: дошкольного, общеобразовательного (начального общего, основного, среднего (полного) общего образования); специальных (коррекционных) для обучающихся, вос-

питанников с отклонениями в развитии; учреждениях для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); учреждениях дополнительного образования детей, учреждениях начального профессионального образования, среднего профессионального образования - 500 рублей. Таким образом, данная пенсия положена только тем педагогическим работникам, которые отработали 50 и более лет в образовательных учреждениях Кемеровской области. Данный Закон опубликован в газете «Кузбасс» № 101 от 04.06.2004г.

Подготовила
Надежда ЛАПАЕВА.

Владимир
Калашников

Костя Брюхачев

ЗЕРНЫШКО К ЗЕРНЫШКУ



НАМ с фотокорреспондентом 15 сентября повезло выехать на уборочную в крестьянско-фермерское хозяйство «Золотая нива» в с.Тараданово. На момент выхода этого материала 1200 гектаров засеянных зерновых площадей были уже убраны. Но это мы знаем сегодня, а тогда...

Руководитель «Золотой нивы» Виктор Владимирович Брюхачев переживал, что уборка в этом году началась на две недели раньше положенного срока, и закончить ее, как планировалось раньше, не удалось. В середине сентября было убрано лишь 70 % посевных площадей. Затяжные дожди, которые установились в начале месяца стали серьезной преградой. В результате пострадали не только темпы уборки, но и качество зерна, которое начало прорастать в колосе.

- Еще пару дождей и пшеница пойдет в фураж, - с грустью констатировал Виктор Владимирович, растирая в руках пшеничный колос.

К счастью, невеселые прогнозы не оправдались, небеса

словно услышали мольбы пахарей и солнечные сентябрьские дни позволили успешно завершить уборочную страду многим хозяйствам района и одним из первых «Золотой ниве».

Вспоминая месяц напряженного труда, В.В.Брюхачев отметил, что даже в дождь бригада до самого позднего вечера работала в поле. Влажное зерно отправляли сразу на просушку. Один из мастеров сушильного комплекса 21-летний Владимир Калашников, на долю которого выпали самые «горячие» деньки, подробно рассказал нам весь технологический процесс просушки зерна и с гордостью отметил тот факт, что «Золотая нива» первая в районе перевела сушильный комплекс с дизельного топлива на уголь, позволив сэкономить тем самым значительные средства. Кстати, подобный опыт с удовольствием берут на вооружение сегодня другие хозяйства района.

Такой рациональный подход к делу - не единственная заслуга, которая отличает «Золотую ниву». Грамотный подход к земледелию - вот еще

один положительный и, пожалуй, самый главный принцип, которым руководствуется в своей работе Виктор Владимирович. Как опытный агроном он знает, что с землей надо обращаться, как с живым существом - бережно и с любовью. Земля не прощает ошибок и не любит шаблонов. Поэтому чистые от сорняков поля, применяемая к ним система трехразовой прополки, химической обработки, сидерального пара, зяблевой обработки почвы позволили достичь «Золотой ниве» самой высокой урожайности среди хозяйств района - 23-24 центнера с гектара.

Всего на уборке были задействованы пять комбайнов «Нива» и один «Дон». Самые высокие показатели по намолоту зерна у комбайнеров А.Ф. Евменова и В.Н. Арепринцева. Механик Андрей Федорович Евменов за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм был награжден областной медалью «За службу Кузбассу». Вот только побеседовать с героем дня совсем не удалось, «окно» в

погоде, которое выдалось в этот день, не оставило времени на разговоры.

Отвозили собранное зерно два трактора и КамАЗ. Водитель одного из тракторов - наш старый знакомый, 16-летний ученик Тарадановской средней школы Костя Брюхачев, о котором писала газета в июле. Тогда Костя вернулся победителем со Всероссийского слета ученических производственных бригад по агрономии, заняв второе место в номинации «Растениевод». Отрадно, что свои глубокие познания школьник в свободное от уроков время подкрепляет личным трудом.

Сегодня комбайнеры «Золотой нивы» готовы помочь в уборке хлеба соседним хозяйствам - «Русскому полю» и «Селянину». «А где много пахарей, там и хлеба много», - гласит народная мудрость. От нас поздравления и слова признательности хлеборобам за труд нелегкий и праведный, за то, что работу свою сельские делают на совесть.

Надежда ЛАПАЕВА.
Фото А. Николаева.

СТРАДА-2005

В первой колонке - уборочная площадь зерновых (га), во второй - обмолочено зерновых (га), в третьей - процент обмолота, в четвертой - урожайность (ц/га) на 19 сентября:

«Барачатский»	4560	3449	75,6	18,05
«Сибгрозхолдинг»	12422	7756	62,4	14,96
«Колос»	1700	1200	70,6	16,71
«Шевелевское»	5000	2600	52	11,97
«Селянин»	2001	1148	57,4	13,9
«Агросервис»	300	300	100	16
«Русское поле»	2000	1000	50	14,2
«Золотая нива»	1200	1145	95,4	23,25
«Чулым»	3200	1986	62,1	19,38
«Златозара»	2800	2714	96,9	19,7
Крестьянские х-ва	5180	3510	67,8	17,9
Итого	40363	26808	66,4	16,65

Сегодня самым первым в районе закончил уборку фермер Н.А.Гаврилов (крестьянское хозяйство «Борисовское»). Его показатели: 300 га убранной площади, намолот около 5 тыс. тонн. Также зерновые убрали фермеры Степанов, Бринев, Сафонов, Харламов, Ануфриев, Печерин, Калашников; хозяйства «Агросервис», «Золотая нива», «Весна», «Златозара». Близи к завершению «Барачатский» - 76% площадей, «Колос» - 70%.

Слабые темпы жатвы в КФХ «Русское поле» - 50% и в ООО «Шевелевское» - 52%. Попутно

с зерновыми идет уборка рапса на зерно, скошено 650 гектаров, намолочено 575 тонн. План по засыпке семян выполнен на 76% от намеченного.

За минувшие выходные выработка зерна на каждый день составила 1500 га. По оценке специалистов, при хорошей погоде, умелой организации труда и сохранении темпов выработки завершить уборку можно будет через 7-9 дней.

В хозяйствах района продолжается уборка картофеля. С 248 га накопано 3120 тонн.

Наш корр.

ВЫБОРЫ

✓ главы Крапивинского муниципального района;

✓ глав вновь образованных муниципальных образований;

✓ депутатов представительных органов местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований.

ШЕВЕЛЁВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**НЕ ЗНАЛИ? ТАК ЗНАЙТЕ!****ДОБРЫЕ ВЕСТИ ЧИТАЕМ ВМЕСТЕ**

Мы, ветераны, пенсионеры деревни Шевели О.И. Абраменко, М.И. Соколова, А.Д. Сивухин, Л.И. Чазова, С.И. Бруткова, А.И. Казаков, Л.М. Алексенко и еще много-много людей, проживающих на улицах Московская и Гагарина, видели, как бригада коммунальщиков из Сарапок работала на порыве и ремонте водопровода, прокладывала новые трубы. Хорошо работала!

Дождь, грязь, исход светового дня, темнота, а бригада в трудах! Мы

очень признательны нашим, шевелевским трудягам Сергею Леонидовичу Шабалину и Виктору Ивановичу Андриюшину, а также старательным Владимиру Михайловичу Каравай, Николаю Васильевичу Сереброву, Александру Петровичу Олейникову. Все без исключения проявили понимание нашей проблемы, организованность и профессионализм.

От имени всех написала

Н.АЛЕКСЕНКО,
специалист соцслужбы.

СПИСОК ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАПИВИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Место жительства	Место работы	Занимаемая должность	Телефон	Кем выдвинут	Дата регистрации
3.	Шевелев Константин Николаевич	25.09.70	высшее	п. Зеленогорский, д.3, кв.22	ООО «Фермерское хозяйство «Стиль»	глава	8 903 984 93 02	самовыдвижение	15.09.05

СПИСОК ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ КРАПИВИНСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Место жительства	Место работы	Занимаемая должность	Телефон	Кем выдвинут	Дата регистрации	Поселение, по которому зарегистрирован кандидат
44.	Саратов Владимир Федотович	09.01.52	высшее	управление ФС ветеринарного фитосанитарного надзора по КО	п. Крапивинский, ул. Лесозаводская, д.21, кв.1	зам. начальника отдела охотнадзора	22-2-60	самовыдвижение	15.09.05	Крапивинское городское поселение
45.	Мартыанова Тамара Васильевна	20.09.62	ср. спец.	п. Зеленовский, ул. Советская, д.37, кв.2	Зеленовское муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида»	заведующая		самовыдвижение	15.09.05	Зеленовское сельское поселение
46.	Гертер Александр Иванович	30.07.49	среднее	п. Каменный, ул. Мира, д.38	ООО «Златозара»	охранник	39-3-64	самовыдвижение	15.09.05	Крапивинское сельское поселение
47.	Сывороткин Александр Григорьевич	18.02.51	ср. тех.	п. Прехляй, ул. Черданцева, д.9, кв.1	безработный		33-3-81	самовыдвижение	15.09.05	Мельковское сельское поселение
48.	Казаков Александр Николаевич	14.07.60	среднее	д. Шевели, ул. Гагарина, д.14, кв.1	Шевелевская сельская администрация	водитель		самовыдвижение	15.09.05	Шевелевское сельское поселение
49.	Шаравара Алексей Петрович	30.03.69	высшее	д. Шевели, ул. Салтымаковская, д.2, кв.2	Шевелевская сельская администрация	глава администрации	37-3-77	самовыдвижение	15.09.05	Шевелевское сельское поселение
50.	Чушкин Виктор Юрьевич	22.11.58	высшее	д. Шевели, ул. Набережная, д.27	совхоз «Шевелевский»	заместитель директора	37-3-18 37-3-78	самовыдвижение	15.09.05	Шевелевское сельское поселение
51.	Костин Иван Васильевич	01.12.48	ср. спец.	д. Шевели, ул. Набережная, д.33, кв.1	Кемеровская областная клиническая больница	охранник	37-4-35	самовыдвижение	15.09.05	Шевелевское сельское поселение

СПИСОК ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ КРАПИВИНСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Место жительства	Место работы	Занимаемая должность	Телефон	Кем выдвинут	Дата регистрации	Поселение, по которому зарегистрирован кандидат
171.	Киселева Татьяна Федоровна	07.09.52	ср. спец.	п. Зеленогорский, д.83, кв.18	Зеленогорское муниципальное дошкольное образовательное учреждение №3 «Детский сад общеразвивающего вида»	воспитатель	23-3-36	самовыдвижение	15.09.05	Зеленогорское городское поселение, округ №1
172.	Коростелева Ольга Федоровна	01.08.55	среднее	с. Тараданово, ул. Красные Орлы, д.19	ООО «Селянин»	кладовщик	41-3-18	самовыдвижение	15.09.05	Тарадановское сельское поселение, округ №2
173.	Фесюк Татьяна Васильевна	14.09.61	высшее	с. Тараданово, ул. Школьная, д.15	МОУ «Тарадановская средняя общеобразовательная школа»	зам. директора	41-3-74 41-3-09	самовыдвижение	15.09.05	Тарадановское сельское поселение, округ №2
174.	Кулебакина Надежда Владимировна	11.09.58	ср. тех.	с. Тараданово, ул. Красные Орлы, д.5	ООО «Селянин»	бухгалтер	41-3-18 41-3-25	самовыдвижение	15.09.05	Тарадановское сельское поселение, округ №1

Н.Е. РАССОМАХИНА,
председатель избирательной комиссии муниципального образования «Крапивинский район».
И.А. ГОЛОВИНА,
секретарь избирательной комиссии муниципального образования «Крапивинский район».

О ПОСТУПЛЕНИИ И ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КРАПИВИНСКОГО РАЙОНА за август (тыс.руб.)

В бюджет района поступило собственных доходов в сумме 4679,0. Произведены расходы в сумме 4679,0, в том числе направлено на выплату заработной платы за июль-август 2009,0.

Направлено на ГСМ, всего:	200,0
сельские, поселковые администрации	5,0
администрации МО «Крапивинский район»	79,9
МУЗ ЦРБ	60,0
РОВД	40,0
УСЗН	1,0
муниципальному управлению образования (подвоз учащихся)	14,1
Направлено на питание всего:	127,2
в т.ч.: в детские образовательные учреждения	97,2
учреждения социальной защиты	30,0
На проведение мероприятий всего:	282,7
МУ образования (конференция учителей)	179,0
МУ КРК МЦ «Лидер»	6,5
МУ культуры администрации МО «Крапивинский район» (спартакиада, День физкультурника)	91,7
На ремонт автотранспорта (сельские, поселковые адм.)	46,0
Подготовка к зиме учреждений соц. сферы (ремонт)	727,1
На прочие расходы бюджета:	1287,0
МУЗ ЦРБ (командир., прочие расходы)	90,2
медикаменты, комплект для компьютер.	68,4
УСЗН (хозрасходы, ремонт)	
МУ КЦСОН (приобр. одежды м/о семьям, мат. помощь, приоб. телефона)	181,8
администрации МО «Крапивинский район», в т.ч.: соц.опрос, приоб. авто., канц., хоз. расходы, запчасти, расчеты за кор. школу, решение арб. суда	387,8
Борисовской с/а (приобр. холодильника в д/сад)	15,0
управлению образования (хоз.расходы, дератизация)	38,0
муниципальному управлению культуры (канц., хоз.расх., транс. налог, ремонт авто.)	54,6
администрации МО «Крапивинский район» (независимая оценка)	132,7
Мельковской с/а (ЖКХ дотация)	30,0
Крапивинской с/а (буфет в Междугорскую школу, приоб. компьютеров)	58,0
управлению с/х (ремонт автом., канц., хоз. расходы, поощрение)	27,5
сельским администрациям (вырубка тополей)	35,0
Шевелевской с/а (трансп. налог, приобр. стульев для библиотеки)	29,0
Крапивинской п/а (расчеты с СЭС, паспортизация, аллея ветеранов)	32,5
службе единого заказчика	4,0
Зеленогорской п/а (канц., хоз. товары, связь)	6,0
Крапивинскому районному Совету (хоз. расходы)	3,5
Редакции газеты «Тайдонские родники» (дотация)	35,0
Каменской с/а (приоб. мебели, оград. скважин)	16,0
Сарапкинкой с/а (хоз. расходы, спортивный инвентарь, оград. скважин)	27,0
Банновской с/а (ограждение скважин)	15,0

Н.Н.КАЗАКОВА,
ководитель ФО.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УПРАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО «КРАПИВИНСКИЙ РАЙОН» за август (тыс.руб.)

Статьи	Поступление	Расход
Зарплата	227,2	227,2
Продукты питания	30,0	30,0
Прочие расходы (строительные материалы, адресная помощь, подготовка к школе, оздоровление детей)	250,8	250,8
Приобретение ГСМ	1,0	1,0
Поступление из областного бюджета		
Зарплата	755,0	755,0
Оплата за услуги связи	8,8	8,8
Вывоз угля малоимущим гражданам	14,8	14,8
Приобретение расходных материалов	26,0	26,0
Субвенции репрессированным	99,2	106,6
Субвенции на част. возмещение расходов на осущ. мер соц. поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	-	341,8
Субвенции на оплату жил.-комм. услуг инвалидам, участникам ВОВ, вдовам	286,0	159,0
Субвенции отдельным категориям граждан на оплату ЖКУ	2577,7	808,2
Субсидии населению на оплату жилья и комм.услуг	1200,0	679,8
Абон.плата за телефон «Ветеран труда»	59,1	59,1
Детское пособие	620,0	446,0
Пенсия Кемеровской области	139,7	139,7
Компенсация на хлеб	24,9	24,9
Погребение	8,0	8,0
Итого	6328,2	4086,7

Справка: по мере поступления счетов-фактур от получателей средства будут перечислены в сентябре.

Н.П.ЖУРАВЛЕВА,
начальник УСЗН.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЭКОЛОГИЧЕСКОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ МО «КРАПИВИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2.09.2005 г. № 262

На основании ФЗ «Об охране окружающей среды», ФЗ «Об отходах производства и потребления», «Земельного Кодекса РФ», и в соответствии со ст.29 Устава муниципального образования «Крапивинский район», Совет народных депутатов муниципального образования «Крапивинский район» постановляет:

1. Утвердить положение «О муниципальном экологическом контроле на территории МО «Крапивинский район».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Тайдонские родники».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы МО «Крапивинский район» по вопросам строительства и ЖКХ А.В.Соколова, заместителя председателя районного Совета народных депутатов Н.В.Плоцкого.

А.А. БАРАБАШ,
председатель районного
Совета народных
депутатов.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РЕКОНСТРУКЦИИ, ПЕРЕУСТРОЙСТВА И ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ЗДАНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МО «КРАПИВИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2.09.2005г. № 263

Руководствуясь гл. 4 Жилищного кодекса РФ, постановлением правительства Российской Федерации «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» №266 от 28.04.2005 года Крапивинский районный Совет народных депутатов постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке реконструкции, переустройства и перепланировки зданий и помещений на территории МО «Крапивинский район».

2. Постановление вступает в силу с момента его опубликования в районной газете «Тайдонские родники».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по вопросам ЖКХ и строительства Соколова А.В.

А.А. БАРАБАШ,
председатель районного
Совета народных
депутатов.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕКОНСТРУКЦИИ, ПЕРЕУСТРОЙСТВА И ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ЗДАНИЙ И ПОМЕЩЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАПИВИНСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения.

1.1. Положение «О порядке реконструкции, переустройства и перепланировки зданий и помещений» (далее Положение) определяет порядок реконструкции, переоборудования и перепланировки жилых и нежилых зданий и помещений на территории муниципального образования «Крапивинский район».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с главой 4 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения № 266 от 28.04.2005 года».

1.3. Основные понятия:

Здание - законченный строительством и принятый в установленном порядке в эксплуатацию объект недвижимости, подлежащий кадастровому и техническому учету, предназначенный для проживания или иных целей.

Помещение - часть здания - законченный строительством и принятый в установленном порядке объект недвижимости, подлежащий кадастровому и техническому учету, предназначенный для проживания или иных целей.

Переустройство - работы по установке, замене или переносу инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт помещения.

Перепланировка - устройство новых, перенос существующих перегородок на другие места, и (или) их демонтаж, устройство новых дверных и оконных проемов в стенах и перегородках и (или) их закладывание.

Реконструкция - комплекс строительных работ и организационно-технических мероприятий, связанных с изменением основных технико-экономических показателей (количества и площади квартир, строительного объема и общей площади здания, вместимости, пропускной способности и т.д.) или его назначения, в целях улучшения условий проживания, качества обслуживания, увеличения объема услуг.

1.4. Запрещается производить реконструкцию, переустройство и перепланировку жилых и нежилых зданий и помещений, ведущие к нарушению прочности или разрушению несущих конструкций зданий,

ухудшению сохранности и внешнего вида фасадов, нарушению противопожарных устройств, затруднению доступа к инженерным коммуникациям отключающим устройствам.

1.5. Не допускается производить реконструкцию, переустройство и перепланировку жилых и нежилых зданий, предназначенных к сносу в установленном порядке, а также находящихся в аварийном состоянии, за исключением случаев, когда такие действия являются необходимыми для безопасной эксплуатации.

1.6. Не допускается реконструкция, переустройство и перепланировка жилых и нежилых помещений, ухудшающие условия эксплуатации и проживания всех или отдельных жильцов дома или квартиры.

1.7. Не допускается производить реконструкцию, переустройство и перепланировку жилых помещений для использования под жилые без предварительного перевода их в установленном порядке.

1.8. Порядок оформления и проведения реконструкции, переустройства и перепланировки жилых и нежилых зданий и помещений.

2. Основание проведения реконструкции, переустройства или перепланировки жилых и нежилых зданий и помещений.

2.1. Реконструкция, переустройство и перепланировка жилых и нежилых зданий и помещений проводятся с соблюдением требований законодательства по согласованию с органами местного самоуправления на основании принятого им решения.

2.2. Реконструкция, переустройство и перепланировка жилых помещений допускается лишь с согласия нанимателя, совершеннолетних членов его семьи, собственника или уполномоченного им лица.

2.3. Собственник жилого или нежилого здания или помещения (в дальнейшем помещение) или другое заинтересованное лицо, с согласия собственника, в пользовании которого находится помещение (в дальнейшем Заявитель), желающий произвести реконструкцию, переустройство или перепланировку помещения, подает заявление в межведомственную комиссию по согласованию реконструкции, переустройства или перепланировки помещений (в дальнейшем Комиссия) администрации МО «Крапивинский район» с указанием причин осуществления реконструкции, переустройства или перепланировки.

целью реконструкции, переустройства или перепланировки.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заявление о реконструкции, переустройстве или перепланировке по форме, согласно Приложению № 1;

- правоустанавливающие документы не реконструируемое, переустраиваемое или перепланируемое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

- подготовленный и оформленный в установленном порядке проект реконструкции, переустройства или перепланировки помещения;

- технический паспорт реконструируемого, переустраиваемого или перепланируемого помещения;

- согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих реконструируемое, переустраиваемое или перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого или перепланируемого жилого помещения);

- заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения реконструкции, переустройства или перепланировки помещения, если такое помещение является памятником архитектуры, истории или культуры.

2.4. Комиссия рассматривает представленные документы в течение 20 дней и в случае согласия передает документы в отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Крапивинский район».

2.5. Отдел архитектуры и градостроительства в течение 10 дней со дня принятия положительного решения Комиссией готовит и выдает Заявителю лист согласования для согласования возможности реконструкции, переустройства или перепланировки помещения у руководителей, или уполномоченных лиц следующих структур:

- заместителем главы администрации по капитальному строительству и ЖКХ администрации МО «Крапивинский район»;

- председателем комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Крапивинский район»;

- отделом строительства администрации МО «Крапивинский район»;

- отделом архитектуры и градостроительства администрации МО «Крапивинский район»;

- МУ «Служба единого заказчика»;

-отделом ГПН МО «Крапивинский район»;

- центром госсанэпиднадзора;

- службой ЖКХ;

- главой сельской (поселковой) администрации;

- жильцами примыкающих квартир и квартир, расположенных этажом выше и ниже;

2.6. После согласования со всеми службами и предоставления Заявителем договора со специализированной организацией на проведения работ, связанных с перепланировкой (в случае если при перепланировке требуется провести специализированные работы), отдел архитектуры и градостроительства администрации МО «Крапивинский район» не позднее чем через три рабочих дня выдает Заявителю или направляет по адресу, указанному в заявлении, документ (Приложение № 2) подтверждающий принятие решения о согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения.

2.7. Выданный, согласно Приложению № 2, документ является основанием проведения реконструкции, переустройства или перепланировки помещения и заявитель имеет право приступить к выполнению работ со строгим соблюдением проекта.

2.8. При невыполнении работ в установленные сроки Заявитель обязан продлить разрешение на реконструкцию, переустройство или перепланировку помещения в отделе архитектуры и градостроительства администрации МО «Крапивинский район».

3. Отказ в согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения.

3.1. Отказ в согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения допускается в случае:

- непредоставления определенных пунктом 2.3 настоящего Положения документов;

- представления документов в ненадлежащий орган;

- несоответствия проекта реконструкции, переустройства или перепланировки помещения требованиям законодательства.

3.2. Решение об отказе в согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения должно со-

держать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.3. Решение об отказе в согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.

4. Завершение реконструкции, переустройства или перепланировки помещения.

4.1. После выполнения всех работ, предусмотренных проектом, Заявитель обязан уведомить в письменном виде отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Крапивинский район» о выполненных работах и сдать объект приемочной комиссии.

4.2. Акт государственной приемочной комиссии утверждается распоряжением Главы администрации МО «Крапивинский район».

4.3. Заявитель на основании распоряжения Главы администрации МО «Крапивинский район» обращается в филиал ГУП «Центр технической инвентаризации Кемеровской области» для внесения изменений в технический паспорт помещения.

5. Последствия самовольной реконструкции, переустройства или перепланировки помещения.

5.1. Самовольными являются реконструкция, переустройство или перепланировка помещения, проведенные при отсутствии решения о согласовании реконструкции, переустройства или перепланировки помещения, или с нарушением проекта реконструкции, переустройства или перепланировки.

5.2. Лица, допустившие самовольную реконструкцию, переустройство или перепланировку помещений, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и обязаны за свой счет привести помещение в прежнее состояние.

5.3. На основании решения суда помещение может быть сохранено в реконструированном, переустроенном или перепланированном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан, либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

5.4. Если соответствующее помещение не будет приведено в прежнее состояние в установленный срок, администрация МО «Крапивинский район» передает иск в суд.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, КОТОРЫМ НА ПЕРИОД РАБОТЫ МОГУТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ СЛУЖЕБНЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2.09.2005 г. №266

Для обеспечения граждан на период работы служебными жилыми помещениями в соответствии с требованиями ст. 104 ЖК РФ Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Крапивинский район», районный Совет на-

родных депутатов постановляет:

1. Утвердить категории граждан, которым на период работы в муниципальном специализированном жилищном фонде могут быть предоставлены служебные жилые помещения, согласно приложения № 1

2. Данное постановление вступает в силу с мо-

мента опубликования в районной газете «Тайдонские родники»

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на зам. председателя районного Совета Н.В. Плоцкого.

А.А. БАРАБАШ,
председатель районного
Совета народных
депутатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ КРАПИВИНСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 2 сентября 2005 г. №266

Категории граждан, которым могут быть предоставлены служебные жилые помещения в муниципальном специализированном жилищном фонде «Служебные жилые помещения МО «Крапивинский район» в соответствии со ст. ст. 93 и 104 Жилищного кодекса РФ.

1. Лицам, занимающим выборные муниципальные должности категории «А».

2. Лицам, замещающим муниципальные должности

категории «Б» и «В», - по представлению Председателя районного Совета народных депутатов, решение сессии районного Совета народных депутатов, Главы муниципального образования.

3. Лицам, находящимся в трудовых отношениях с органом государственной власти, муниципальным учреждением, а также в связи с прохождением государственной службы - по представлению руководителя данного органа.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 2.09.2005 г. №264

В соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи в РФ» №178 от 2.07.1999г.; п. 3 ст.6 и п.3 ст.35 Закона Кемеровской области от 06.10.1997 г. №31-ОЗ «О местном самоуправлении в Кемеровской области», ст.29 Устава муниципального образования «Крапивинский район», Совет народных депутатов муниципального образования «Крапивинский район» постановляет:

1. Утвердить положение «О порядке предоставления адресной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Тайдонские родники».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации, заместителя главы по социальным вопросам А.А. Федорова, заместителя председателя районного Совета народных депутатов Н.В. Плоцкого.

А.А. БАРАБАШ,
председатель районного
Совета народных
депутатов.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДРЕСНОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ

1. Общие положения.

1.1. Адресная материальная помощь предоставляется малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам), среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области.

1.2. Адресная материальная помощь предоставляется одновременно.

1.3. Предоставление адресной материальной помощи регулируется и реализуется в районе на основании Федерального закона «О государственной социальной помощи в РФ» №178 от 2.07.1999г.; Федерального закона «О прожиточном минимуме в РФ» № 44 от 26.03.2003г.; постановления правительства РФ от 20.08.2003г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»; Закона Кемеровской области от 10.06.2005г. № 65-ОЗ «О порядке признания органами местного самоуправления граждан малоимущими».

1.4. В администрации муниципального образования «Крапивинский район» создается районная комиссия

по оказанию материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации. Задачей комиссии является принятие по представлению органа социальной защиты населения решения о предоставлении адресной материальной помощи.

1.5. Работу комиссии возглавляет заместитель главы района по социальным вопросам, в отсутствие заместителя главы района полномочия возлагаются на заместителя председателя комиссии. Заседания протоколируются, вся документация хранится в управлении социальной защиты населения.

2. Получатели адресной материальной помощи.

Адресная материальная помощь назначается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. Порядок назначения адресной материальной помощи.

3.1. Адресная материальная помощь назначается распоряжением главы муниципального образования «Крапивинский район» на основании решения районной комиссии по предоставлению адресной материальной помощи.

3.2. Адресная материальная помощь назначается на основании письменного заявления гражданина от себя лично или от имени своей семьи в органы социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, сведения о доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности. Сведения о доходах предоставляются за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления.

3.3. Представленные заявителем сведения могут быть подтверждены посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой органом социальной защиты населения самостоятельно.

3.4. Регистрация заявления граждан на получение материальной помощи производится в специальном журнале, сами документы (за исключением расчетных книжек, паспортов и удостоверений) помещаются в личное дело заявителя и хранятся как документы строгой отчетности в течение пяти лет после предоставления материальной помощи.

3.5. Рассмотрение доку-

ментов на получение адресной материальной помощи, уведомление заявителя о назначении материальной помощи или об отказе в ней должно осуществляться в течение 10 дней со дня подачи заявления и необходимых документов, подтверждающих нуждаемость в материальной помощи. При необходимости проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) органом социальной защиты населения представленных заявителем сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) данный орган должен дать в указанный срок предварительный ответ с уведомлением о проведении такой проверки. В таком случае окончательный ответ должен быть дан заявителю не позднее, чем через 30 дней после подачи заявления.

3.6. В случае ходатайства о предоставлении суммы 10 000 рублей и более орган социальной защиты населения уведомляет заявителя о дате и времени заседания комиссии. Заявитель вправе присутствовать на заседании при обсуждении вопроса о предоставлении ему материальной помощи.

4. Отказ в назначении адресной материальной помощи.

Материальная помощь не предоставляется в случае представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

5. Размер адресной материальной помощи.

Максимальный размер материальной помощи на одного человека в год не должен превышать величины пятикратного размера прожиточного минимума, принятого в Кемеровской области.

6. Виды оказания адресной материальной помощи.

Оказание материальной помощи осуществляется в виде денежной выплаты.

7. Финансовое обеспечение.

Адресная материальная помощь оказывается в пределах материальных и финансовых ресурсов, утвержденных для ее осуществления. Источник финансирования – средства бюджета муниципального образования.

8. Организация деятельности комиссии.

Комиссия по оказанию адресной материальной помощи собирается два раза в месяц, в исключительных случаях по мере необходимости.

ПРОГРАММА ТЕЛЕВИДЕНИЯ

**ВОСКРЕСЕНЬЕ
25 СЕНТЯБРЯ**
I программа

5.10 X/ф «Живущие свободными». 6.00 Новости. 6.10 X/ф «Живущие свободными». 6.50 X/ф «Выбор цели», 2-я с. 8.10 Армейский магазин. 8.40 M/c «Дональд Дак представляет». 9.10 В мире животных. 10.00 Новости. 10.10 Непутевые заметки. 10.30 Пока все дома. 11.20 «Веселые картинки». 12.00 Новости. 12.10 Живой мир. 13.10 «Мужской сезон. Тайны бархатной революции». 13.40 X/ф «Змеелов». 15.30 Международный фестиваль в Ялте. 16.50 «Большие гонки». 18.00 Времена. 19.00 Комедия «Самогонщики». 19.20 «Остаться в живых». 21.00 Время. 21.45 Комедия «Знахарь». 23.40 Бокс профессионалов мира. Владимир Кличко-Самуэль Питер. Профилактика до 02.20. 02.20 Супер-человек. «Жестокий ринг». Фильм 1-й. 03.20 Триллер «13 привидений». 05.00 T/c «Матрица: угроза».

II программа

6.00 Доброе утро, Россия! 7.20 Сельский час. 7.45 ТВ Бинго-шоу. 8.00 Вести. 8.10 Вести-Кузбасс. 8.20 Диалоги о животных. 8.55 Мультфильмы. 9.25 Комедия «Витя Глушаков - друг апачей».

11.00 Вести. 11.10 Вести-Кузбасс. 11.20 Городок. 11.55 Сам себе режиссер. 12.45 Смехопанорама. 13.15 Парламентский час. 14.00 Вести. 14.20 Фитиль. 15.10 T/c «Маюри». 17.00 Вести. 17.10 T/c «Маюри». 18.10 Аншлаг и Компания. 20.00 Вести недели с С. Брилевым. 21.00 Специальный корреспондент. 21.25 X/ф «Тебе настоящему». 00.20 Комедия «Бумеранг». 02.30 Комедия «Мужчины и женщины». 03.05 Чемпионат мира по автогонкам в классе «Формула-1».

III программа

7.00 M/c «Жестокие войны». 7.20 Мультфильмы. 8.10 T/c «Мой герой». 8.40 Каламбур. 9.05 Маски-шоу. 9.35 Фигли-Мигли. 10.00 Комедия «Жандарм на прогулке». 12.15 Маски-шоу. 12.50 M/c «Сейлормун». 13.30 Школа ремонта. 14.30 Каламбур. 15.00 Голод. 16.00 Дом-2. Это любовь. 17.00 T/c «Саша+Маша». 18.00 Школа ремонта. 19.00 Фигли-Мигли. 19.30 Москва: инструкция по применению. 20.00 Голод. 21.00 Дом-2. Это любовь. 22.00 «Кандидат». 23.00 Запретная зона. 00.00 «Секс» с Анфисой Чеховой. 00.30 Дом-2. После заказа. 01.00 Ночной голод. 01.25 Наши песни. 01.35 Комедия «Мой герой».

ПРИГЛАШЕНИЕ к участию в открытом конкурсе

Организатор и заказчик: государственное учреждение Центр занятости населения Крапивинского района.

Адрес: 652440, Кемеровская область, Крапивинский район, пгт Крапивинский, ул. Юбилейная, 1-1; тел. директора - (8-246) 22-2-84; тел.-факс бухг. - (8-246) 22-0-55.

Предмет конкурса: капитальный и текущий ремонт здания по адресу: Кемеровская обл., Крапивинский р-н, пгт Крапивинский, ул. 60 лет Октября, 1.

К участию в открытом конкурсе приглашаются юридические лица с опытом работы на рынке оказываемых услуг не менее 3-х лет, имеющие лицензию на соответствующий вид деятельности.

Конкурсную документацию можно получить с 22 сентября 2005 года по адресу заказчика. Дата, время окончания приема заявок - 8 ноября 2005 г. в 11 часов местного времени. Дата, время проведения конкурса - 8 ноября 2005 г. в 14 часов местного времени по адресу заказчика.

Работа. Обучение. Карьера

Собеседование состоится в клубе ветеранов п. Крапивинского 23 сентября в 15.30 час.

ПРОСИМ ПОМОЧЬ

10 сентября ушла из дома в п. Крапивинском и не вернулась Алевтина Григорьевна Коваленко, 1933 г.р.

Приметы: среднего роста, глаза голубые. Одета в желтый плащ, синие шерстяные гетры, на ногах серые домашние тапочки, на голове светлый старенький платок. Страдает провалами памяти.

ПРОДАМ:

Недорого 2-комн. кв. с телефоном в п. Крапивинском, ул. Юбилейная, 5-2. Тел. 22-7-68.

* * *
«Запорожец». 40 л.с. п. Крапивинский, ул. Кооперативная, 70.

* * *
Небольшой дом. Тел. 22-4-25, после 18.00.

* * *
Сани металлические прицепные, пчел. Тел. 8 960 933 92 21.

* * *
Продам или обменяю арочный профиль 8 шт (0,8х8 м) на прямолинейный профиль. Тел.: 22-3-27; 8 960 908 04 34.

ООО «Строй Ландшафт».

Тротуарная плитка. Тел.: 25-8-42 (Зеленогорский), 59-32-58 (Кемерово)

Уважаемые покупатели!

Приглашаем за покупками в универсам Крапивинского райпотребсоюза. Для вас в широком ассортименте мебель, бытовая техника. Отпускаем товары в кредит.

Утерянное свидетельство о

постановке на учет в налоговом органе (ИНН) 42/00285443 на имя Черданцева Сергея Викторовича считать недействительным.

Утерянное свидетельство о

постановке на учет в налоговом органе (ИНН) 42/01078593 на имя Гаврилкина Александра Викторовича считать недействительным.

Коллектив Крапивинской

средней школы выражает соболезнование Бутусовой Любови Ивановне в связи со смертью ее матери **АНТИПИНОЙ** Валентины Ивановны.

«ТАЙДОНСКИЕ РОДНИКИ»

Крапивинская районная газета.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

администрация
МО «Крапивинский район».

ПИШИТЕ: №652440, п. Крапивинский, ул. Юбилейная, 15, редакция.

ЗВОНИТЕ: редактору 2-21-16, сотрудникам, размещение рекламы и объявлений 2-21-02.

(За содержание и точность объявлений отвечают рекламодатели).

Мнения, высказанные авторами, не обязательно совпадают с точкой зрения редакции.

Редактор Н.В. ЛАПАНОВА.

Газета зарегистрирована Сибирским окружным межрегиональным территориальным управлением МПТР России 16 июля 2002 г. Рег. свидетельство № ПИ 12-1301.

Газета отпечатана Ленинск-Кузнецким полиграфобъединением издательско-полиграфического концерна «Кузбассполиграфиздат». Адрес: 652500, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Белинского, 17. Тел. директора 3-46-45.

Печать офсетная. Снимки изготавливаются в редакции.

Органи-

зация оказывает услуги

автоперевозок. Термобудки 5, 10, 15, 20 тонн. Тел. 8 905 960 95 35.

Тираж 2177 экз.
Заказ № 2373.