

**СЕГОДНЯ  
В НОМЕРЕ:**

Постановления и  
решения городского  
Совета народных  
депутатов:

о местном бюджете  
на 2007 год;

об утверждении "Правил  
содержания и обеспечения  
санитарного состояния  
территории города";

об упорядочении платы за  
содержание детей в до-  
школьных учреждениях;

правила содержания  
домашних животных  
и птиц.

Еженедельная городская массовая газета

# ПОЛЫСАЕВО

Выходит с 1 сентября 2000г.

№1 (330) 5 января 2007г., пятница

## С Рождеством Христовым!

«.....» «Славя вышнему Богу на земле  
мир, а в человеках благоволение!»  
(Евангелие от Луки, 2,14).

### ДОРОГИЕ ПОЛЫСАЕВЦЫ!

Вместе с вами мы прожили еще один год и ныне встречаем 2007 год от Рождества Христова. Свет Вифлеемской звезды разгорается все сильнее в душах православных христиан на каждый праздник Рождества. Это божественное сияние духовно озаряет сердца людей, освещая жизненный путь каждого из нас верой в добро, надеждой на лучшее и любовью ко всему живущему на земле.

Рождение Сына Божия возвестило мир на земле. В духовном смысле «мир» - это спокойствие совести, сердечная чистота. Будем же и мы употреблять наши духовные силы на добро, и тогда будем иметь мир в себе и истинное благоденствие в жизни, ибо земле нашей, каждому из нас, Богом даны все блага и радости и изобилие во всем.

Примите самые искренние поздравления с праздником Рождества Христова! Пусть в этом году родившийся спаситель принесет в наши дома мир, любовь нелицемерную, веру непостыдную, исполнит наши дома миром и согласием! Счастья вам, материального достатка и семейного благополучия. С Рождеством!

Настоятель Храма  
Святителя Николая г.Полысаево  
протоиерей **АЛЕКСАНДР.**



## Святое звучание



2006 год стал для полысаевцев годом знаменательных событий, многие из которых горожане ждали с огромным нетерпением. Летом прошедшего года завершилось строительство часовни Покрова Божьей Матери. Освящение храма

состоялось в День города, и теперь ежедневно с 9 до 19 часов каждый прихожанин может заказать здесь молебен, вспомнить погибших земляков, помолиться. В канун нового года, 29 декабря, часовня была украшена последним основ-

ным атрибутом – именным колоколом.

Изготовлением источника святого звучания занималась специализированная организация «Питков и К», г.Усть-Каменуральска. Колокол весом 90-100 кг, изготовленный специально для часовни Покрова Божьей Матери, имеет именную надпись. Кроме того, он обладает альтовым звучанием и вылит из специальных металлов. Уже в самое ближайшее время состоится освящение вновь установленного колокола.

Установка святого атрибута часовни на Аллее Памяти стала возможной благодаря фонду «Заречье», который заключил договор на изготовление колокола, а также администрации города Полысаево. Монтажом и размещением занимались специалисты строительной фирмы «Амоком» под руководством Армена Габриеляна. Немалую помощь в этом благом деле оказали и работники Спецавтохозяйства, которые в последний рабочий день уходящего года сделали горожанам новогодний подарок.

**Е. ВОЛОДИНА.**

## Праздник встретили с размахом

В последнее время все больше полысаевцев предпочитают встречать Новый год на городской елке. Там можно и знакомых встретить, и покататься на замечательной горке, и радостью поделиться с окружающими. Вот только не всегда этот праздник проходит без происшествий, которые имеют довольно тяжкие последствия. Экстренные службы нашего города в новогоднюю ночь-2007, как всегда, работали в ситуации повышенного внимания, что помогло избежать некоторых опасных ситуаций.

Сотрудники службы спасения г.Полысаево встретили Новый год без происшествий. По словам радиотелефониста Е.В. Берестневой, первые сигналы о возгорании поступили на пульт дежурного только 1 января. Из-за неосторожного обращения с огнем загорелись садовые домики в районе Моховских садов. По этой же причине воздействию огня подверглись и надворные строения. Экипажи службы спасения прибыли на место происшествия без промедления.

За сутки с 8.30 31 декабря до 8.30 1 января оперативный дежурный 2-го отдела милиции капитан Е.Н. Пакулев принял 8 сигналов о происшествиях, что для сотрудников милиции средний показатель. Обращения полысаевцев начались после пяти утра. Основными

причинами вмешательства сотрудников милиции были уличные драки и выяснения отношений между близкими друзьями. Одна потасовка закончилась смертельным исходом.

Отрадно, что народные гуляния на городской елке прошли без особых происшествий. И в районе ДООУ №52, и на площади у ДК «Родина» дежурили наряды милиции, обеспечивающие безопасность горожан.

По аналогии с прошлым годом самая тяжелая новогодняя ночь выдалась для работников скорой помощи. Если во время встречи 2006 года дежурный принял 17 вызовов, то нынче этот показатель составил 26 звонков с 00.00 до 8.00 1 января. Травмы и телесные повреждения, полученные полысаевцами во время празднования Нового года, заставили их обратиться за медицинской помощью. По-прежнему нередки и случаи алкогольной интоксикации, хотя в предпраздничный период горожан неоднократно предупреждали о возможности появления в торговой сети некачественной алкогольной продукции.

Несмотря ни на что, веселый праздник пришел в дома полысаевцев и принес им добрые надежды на исполнение заветных желаний в новом году.

**Л. ЛЕОНОВА.**

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

**Кемеровской области от 06.09.2006г. №86**

**Об утверждении правил в области обращения с отходами производства и потребления на территории г.Полысаево**

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства и установления единого порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки отходов производства и потребления на территории города Полысаево, Полысаевский городской Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить правила в области обращения с отходами производства и потребления на территории города Полысаево.
2. Утвердить органы, осуществляющие контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города:
  - МУ «Управление заказчика»;
  - Управление архитектуры и градостроительства.
3. Опубликовать данное решение в городской газете «Полысаево».
4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, благоустройства, земельной политики и управления муниципальным имуществом.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №86**

**ПРАВИЛА**

**в области обращения с отходами производства и потребления на территории города Полысаево**

**1. Общие положения**

1.1. Правила в области обращения с отходами производства и потребления на территории города Полысаево (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона «Об отходах производства и потребления» №89-ФЗ от 24.06.1998г. и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области об охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и направлен на совершенствование муниципального управления и контроля в сфере обращения с отходами и соблюдение чистоты и порядка на территории г.Полысаево.

1.2. Правила регламентируют отношения по сбору и вывозу отходов производства и потребления (далее - отходы) при обращении с отходами на территории г.Полысаево, а также порядок учета и контроля движения отходов.

1.3. Правилами не регламентируется обращение с опасными отходами. Вывоз опасных отходов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления».

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми юридическими лицами, независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями и гражданами на территории г.Полысаево.

**2. Термины и определения**

Вид отходов - совокупность отходов, которые имеют общие признаки в соответствии с системой классификации отходов.

Вывоз отходов - выгрузка отходов из контейнеров, урн в специализированный транспорт, очистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшего мусора и транспортировка отходов с места сбора на лицензированный объект утилизации (полигон захоронения отходов).

Городская территория - территория города Полысаево, состоящая из всех земель в пределах границ города Полысаево, независимо от форм собственности и целевого назначения.

Контейнер - стандартная емкость для сбора отходов производства и потребления объемом 0,75 куб. м и 8 куб. м, установленная в отведенном месте, либо в жилых домах стандартная емкость накопителя мусоропровода.

Контейнерная площадка - ровное асфальтовое или бетонное покрытие с уклоном (0,02%) в сторону проезжей части дороги, имеющее ограждение (кирпичное, бетонное, сетчатое и т.п.).

Крупногабаритные отходы - крупногабаритные отходы производства и потребления (тара, бытовая техника, мебель, металлические, пластмассовые и деревянные конструкции и др.), не вмещающиеся в контейнер.

Лом и отходы цветных и (или) черных металлов, пришедшие в негодность или утратившие свои потребительские свойства изделия из цветных и (или) черных металлов и их сплавов, отходы, образовавшиеся в процессе производства изделий из цветных и (или) черных металлов и их сплавов, а также неисправимый брак, возникший в процессе производства указанных изделий.

Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, тары, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

Опасные отходы - отходы, которые содержат вредные вещества, обладающие опасными свойствами (токсичностью, взрывоопасностью, пожароопасностью, высокой реакционной способностью) или содержащие возбудителей инфекционных болезней, либо которые могут представлять непосредственную или потенциальную опасность для окружающей природной среды и здоровья человека самостоятельно или при вступлении в контакт с другими веществами.

Обращение с отходами - деятельность, в процессе которой образуются отходы, а также деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

Объекты социальной сферы - учреждения образования, лечебно-профилактические учреждения (далее - ЛПУ), места проведения досуга (стадионы, парки культуры и отдыха и т.п.).

Объекты торговли, общественного питания - магазины, торговые павильоны, рынки, рестораны, кафе, бары, столовые и т.п.

Отходопроизводители - юридические лица и индивидуальные предприниматели, в процессе хозяйственной деятельности которых образуются отходы.

Площадка для крупногабаритных отходов - специально отведенная территория, предназначенная для сбора крупногабаритных отходов, имеющая твердое покрытие (асфальт, бетон и т.п.).

Сбор отходов - удаление отходов из мест их образования и накопления отходов в специально отведенные места.

Сортировка отходов - разделение отходов на составляющие компоненты (стекло, пластик, металл, бумага и пр.), выделение утильных компонентов с целью вторичного использования.

Урны для мусора - емкости типов, согласованных с отделом архитектуры администрации города Полысаево, предназначенные для сбора в них отходов потребления и устанавливаемые на территории города.

**3. Сбор и вывоз отходов**

3.1. Сбор отходов на территории города производится:
 

- в контейнеры для отходов, установленные на оборудованных контейнерных площадках;
- в специальный автотранспорт, работающий по установленному графику;
- в урны для мусора.

3.2. Сбор крупногабаритных отходов производится на основании заявки собственника отходов.
 

- в специально отведенных для этого местах и направляются на утилизацию в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Запрещается:
 

- сбор опасных отходов в местах, предусмотренные в п.п.3.1, 3.2 настоящих Правил;
- несвоевременная очистка или отсутствие в установленных местах урн, мусорных контейнеров, создание навалов мусора вокруг урн, на контейнерной площадке, отсутствие графика вывоза отходов производства и потребления.

3.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в

результате деятельности которых образуются отходы, разрешенные к захоронению на городском полигоне твердых бытовых отходов, обязаны оборудовать и содержать контейнерные площадки и выгребные ямы в соответствии с пунктами 4.2-4.5 настоящих Правил. Допускается аренда контейнеров, контейнерных площадок и выгребных ям на основании договора аренды. При этом ответственность за текущее содержание контейнеров и площадок, соответствие фактически хранимых видов отходов заявленным, и их объем несет лицо, на балансе которого находятся контейнера.

3.5. Размещение контейнеров для отходов и содержание контейнерных площадок осуществляется в соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» (утв. Минздравом СССР 5 августа 1988г. №4690-88).

3.6. Вывоз отходов осуществляется специальным транспортом или приспособленным для этих целей транспортом, с закрывающимся кузовом на полигон твердых бытовых отходов в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.1.7.1038-01 «Гигиенические требования к устройству и содержанию полигонов для твердых бытовых отходов».

3.7. Все отходопроизводители должны иметь проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (проект НООЛР) и лимиты размещения отходов, разработанные и утвержденные в установленном порядке.

3.8. Нормы накопления отходов и тарифы для населения предприятий и организаций, по вывозу отходов утверждаются администрацией города.

**4. Вывоз отходов с территории жилых многоквартирных домов, административных зданий, объектов социальной сферы**

4.1. Вывоз отходов с территории жилых многоквартирных домов, административных зданий, объектов социальной сферы осуществляется на основании договоров, заключаемых владельцами указанных объектов с организацией, осуществляющей на постоянной основе деятельность по сбору и вывозу отходов на территории города Полысаево (далее - специализированная организация).

4.2. При заключении договора на вывоз отходов с территории многоквартирных домов муниципального жилищного фонда в качестве сторон участвуют: управляющая компания и специализированная организация.

4.3. Вывоз отходов с территории жилых многоквартирных домов, где образовано товарищество собственников жилья (далее - ТСЖ), осуществляется по договору ТСЖ со специализированной организацией.

4.4. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов с территории жилых многоквартирных домов в соответствии с настоящим Порядком возлагается на организации, осуществляющие предоставление жилищно-коммунальных услуг, и управляющие организации.

4.5. В домах, где образовано ТСЖ, ответственность за организацию сбора и вывоза отходов возлагается на соответствующее ТСЖ.

4.6. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов с территории административных зданий и объектов социальной сферы в соответствии с настоящим Порядком возлагается на владельцев (балансодержателей) указанных объектов.

**5. Вывоз отходов с территории индивидуальных жилых домов**

5.1. Вывоз отходов с территории индивидуальных жилых домов осуществляется по договору между владельцем индивидуального жилого дома и специализированной организацией либо самостоятельно владельцем индивидуального жилого дома в случае приобретения им талона для самостоятельной утилизации отходов на городском полигоне.

5.2. В тех случаях, когда владелец индивидуального жилого дома не заключает договор со специализированной организацией на вывоз отходов, он приобретает у специализированной организации талоны для самостоятельной утилизации отходов на полигоне захоронения отходов и обязан вести учет вывезенных самостоятельно отходов в заведенном для этих целей журнале.

5.3. Ответственность за сбор отходов с территории индивидуальных жилых домов в соответствии с настоящим Порядком и заключаемым договором возлагается на собственников индивидуальных жилых домов.

5.4. Ответственность за вывоз отходов с территории индивидуальных жилых домов в соответствии с настоящим Порядком и заключаемым договором возлагается на специализированную организацию.

**6. Сбор и вывоз отходов с территории объектов торговли, общественного питания**

6.1. Сбор отходов с территории объектов торговли и общественного питания осуществляется путем разделения отходов на виды и в соответствии с требованиями СанПиН 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов» и СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

6.2. Допускается сбор отходов в контейнеры других объектов торговли и общественного питания при наличии заключенного договора.

6.3. Вывоз отходов с территории объектов торговли и общественного питания осуществляется по договорам между владельцами объектов торговли, общественного питания и специализированной организацией.

6.4. Запрещается самостоятельный вывоз отходов с территории объектов торговли и общественного питания.

6.5. Владелец помещения, в котором располагается объект торговли, общественного питания, или пользователь земельного участка, если объект торговли, общественного питания расположен на открытой местности (рынки, территории около магазинов, торговых павильонов) ежегодно до 1 февраля текущего года либо до истечения месяца с момента ввода объекта торговли, общественного питания в эксплуатацию обязаны представлять в Муниципальное учреждение «Управление заказчика» г.Полысаево, информацию о заключенном договоре на вывоз отходов со специализированной организацией, проектах НООЛР и лимитах размещения отходов.

6.6. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов в соответствии с настоящим Порядком возлагается на владельца помещения, в котором располагается объект торговли, общественного питания, или на пользователя земельного участка, если объект торговли, общественного питания расположен на открытой местности.

6.7. Сбор и вывоз жидких отходов из неканализованных объектов торговли и общественного питания (биотуалеты) осуществляется специализированным транспортом.

**7. Сбор и вывоз отходов с территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов)**

7.1. Сбор отходов на территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов и др.) осуществляется в контейнеры для отходов и на площадке для крупногабаритных отходов.

7.2. Запрещается помещение в контейнеры для отходов отработанных горюче-смазочных материалов (ГСМ), автошин, аккумуляторов, металлолома, токсичных отходов, которые собираются в специально отведенных для этого местах и направляются на утилизацию в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Вывоз отходов с территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов) осуществляется по договору соответствующей некоммерческой организации со специализированной организацией.

7.4. Вывоз отходов с территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов) осуществляется по мере накопления.

7.5. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов с территории некоммерческих организаций (садоводческих, огороднических и дачных объединений граждан, гаражно-строительных кооперативов) возлагается на соответствующие некоммерческие организации.

**8. Сбор и вывоз отходов на городской территории**

8.1. Сбор бытовых отходов на городской территории производится в урны для мусора (для отходов, не подлежащих сортировке) и

контейнеры для раздельного сбора отходов: «бумага, пластик, стекло» и «несортируемые отходы».

8.2. Установка урн и контейнеров производится по проектам, согласованным отделом архитектуры администрации города.

8.3. Дорожный смет, снег с улиц города собирается и вывозится на специализированные площадки.

8.4. Растительные остатки (обрезь, скошенная трава, ветки и т.п.) перерабатываются на месте с помощью специальных устройств или вывозятся на полигон захоронения отходов.

8.5. Запрещается:
 

- сжигание отходов и растительных остатков на городской территории;
- размещение отходов, растительных остатков, дорожного смета и снега на территории города вне специализированных площадок.

8.6. Ответственность за удаление отходов из урн и контейнеров на городской территории возлагается на организацию (индивидуального предпринимателя), обеспечивающую благоустройство, чистоту и порядок соответствующей территории.

8.7. Допускается в местах, предусмотренных технологией зимнего содержания, применять перемещение снежных масс к стороне предназначенной для роторной перекидки. При большой ширине дороги перемещение снега допускается с применением автоперегрузки.

8.8. Ответственность за размещение отходов в местах, не предназначенных для хранения или захоронения, несет собственник, а в случае невозможности его установления - собственник или пользователь земельного участка, водоема или иного объекта, где размещены отходы.

**9. Сбор и вывоз отходов со строительных площадок, объектов ремонта и реконструкции**

9.1. Сбор отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, осуществляется в специальные емкости или места, определяемые проектом «Организация строительства», до накопления транспортных партий.

9.2. Вывоз отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, осуществляется с территории строительной площадки не реже одного раза в неделю.

9.3. При проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов без отведения строительной площадки или при отсутствии специально обустроенных мест, отходы допускается хранить в специально установленных контейнерах на улице около объекта строительства и реконструкции, при этом не допускается ограничение свободного проезда автомашин, прохода людей и захламление газонов.

9.3.1. Установка контейнеров, предназначенных для отходов, образующихся при проведении работ без отведения строительной площадки, осуществляется по согласованию с организацией, обеспечивающей благоустройство, чистоту и порядок соответствующей территории.

9.3.2. Вывоз отходов из контейнеров, указанных в п.9.3 Порядка, осуществляется не реже одного раза в три дня.

9.4. При производстве работ по сносу зданий и сооружений сбор и вывоз образующихся отходов должен соответствовать пунктам 9.1, 9.2 настоящего Порядка.

9.5. Ответственность за организацию сбора и вывоза отходов, образующихся при проведении работ по строительству, ремонту или реконструкции объектов, возлагается на физическое или юридическое лицо, выступающее подрядчиком при производстве работ, если иное не предусмотрено в договоре подряда с заказчиком.

9.6. Запрещается складирование и хранение строительных материалов, изделий и конструкций, грунта, мусора, различной специальной техники, оборудования, машин и механизмов вне отведенных для этих целей в установленном порядке мест.

9.7. Отходы, образующиеся при проведении работ по строительству, ремонту, реконструкции или сносу, переработка которых по причине отсутствия в Кемеровской области соответствующих мощностей временно невозможна, должны использоваться для засыпки отработанных карьеров и иных подобных объектов.

**10. Сбор и вывоз отходов с территорий промышленных предприятий**

10.1. Сбор и временное хранение промышленных отходов на предприятиях осуществляется в соответствии с действующими технологическими процессами и нормативными документами.

10.2. Промышленные отходы обезвреживаются, перерабатываются или повторно используются в порядке, установленном законодательством.

10.3. Промышленные отходы, не используемые в соответствии с п. 10.2 настоящего Порядка, разделяются по видам и вывозятся на городской полигон бытовых отходов в соответствии с заключенным договором в пределах лимитов на размещение отходов, установленных промышленному предприятию.

10.4. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в результате деятельности которых образуются опасные отходы, отходы здравоохранения, обязаны осуществлять их сбор, хранение, утилизацию или захоронение на специализированных установках или полигонах. Не допускается смешение опасных отходов, отходов здравоохранения с отходами, подлежащими захоронению на полигоне твердых бытовых отходов.

10.5. Допускается осуществлять вывоз отходов с территории предприятия собственными силами предприятия при условии обязательной организации учета вывозимых отходов.

**11. Сбор и вывоз отходов с территории лечебно-профилактических учреждений**

11.1. Сбор, хранение и удаление отходов лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ) осуществляется в соответствии с СанПиН 2.1.1.728-99 «Правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений» и настоящими правилами.

11.2. Сбор отходов класса А осуществляется в многоразовые емкости или одноразовые пакеты. Одноразовые пакеты располагаются на специальных тележках или внутри многоразовых баков. Заполненные многоразовые емкости или одноразовые пакеты доставляются к местам установки (меж)корпусных контейнеров и перегружаются в контейнеры, предназначенные для сбора отходов данного класса. Многоразовая тара после сбора и опорожнения подлежит мытью и дезинфекции. Крупногабаритные отходы данного класса собираются в специальные бункеры для крупногабаритных отходов. Поверхности и агрегаты крупногабаритных отходов, имевшие контакт с инфицированным материалом или больными, подвергаются обязательной дезинфекции.

11.3. Отходы класса Б после дезинфекции собираются в одноразовую герметичную упаковку.

11.4. Органические отходы, образующиеся в операционных, лабораториях, микробиологические культуры и штаммы, вакцины, вирусологически опасный материал после дезинфекции собираются в одноразовую твердую герметическую упаковку.

11.5. Транспортирование всех видов отходов класса Б вне пределов медицинского подразделения осуществляется только в одноразовой упаковке после ее герметизации.

11.6. В установленных местах загерметизированные одноразовые емкости (баки, пакеты) помещаются в (меж)корпусные контейнеры, предназначенные для сбора отходов класса Б.

11.7. Одноразовые емкости (пакеты, баки) с отходами класса Б маркируются надписью «Опасные отходы. Класс Б» с нанесением кода подразделения ЛПУ, названия учреждения, даты и фамилии ответственного за сбор отходов лица.

11.8. Отходы класса В подлежат дезинфекции в соответствии с действующими нормативными документами. Сбор отходов данного класса осуществляется в одноразовую упаковку.

11.9. Транспортирование всех видов отходов класса В вне пределов медицинского подразделения осуществляется только в одноразовой упаковке после ее герметизации. В установленных местах загерметизированные одноразовые емкости (баки, пакеты) помещаются в (меж)корпусные контейнеры, предназначенные для сбора отходов класса В.

11.10. Одноразовые емкости (пакеты, баки) с отходами класса В маркируются надписью «Чрезвычайно опасные отходы. Класс В» с нанесением кода подразделения ЛПУ, названия учреждения, даты и фамилии ответственного за сбор отходов лица.

11.11. Отходы класса Г относятся к токсичным отходам. Степень

токсичности каждого вида отходов данного класса определяется согласно классификатору токсичных промышленных отходов и методическим рекомендациям по определению класса токсичности промышленных отходов. Используются люминесцентные лампы, ртутьсодержащие приборы и оборудование собираются в закрытые герметичные емкости. После заполнения емкости герметизируются и хранятся во вспомогательных помещениях. Вывозятся специализированными предприятиями на договорных условиях.

11.12. Сбор, хранение цитостатиков, относящихся к отходам 1-2 классов токсичности, осуществляются в соответствии с классификатором токсичных промышленных отходов и другими действующими нормативными документами.

11.13. Отходы класса Г, относящиеся ко 2 и 3 классу токсичности в соответствии с классификатором токсичных промышленных отходов, собираются и упаковываются в твердую упаковку, четвертого класса - в мягкую.

11.14. Сбор, хранение, удаление отходов класса Д осуществляется в соответствии с требованиями правил работы с радиоактивными веществами и другими источниками ионизирующих излучений, нормами радиационной безопасности, и других действующих нормативных документов, которые регламентируют обращение с радиоактивными веществами.

**12. Контроль за соблюдением Порядка сбора и вывоза отходов**

12.1. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с обращением с отходами, обязаны вести достоверный учет образующихся, хранимых, переданных, перевезенных, использованных, переработанных и захороненных отходов в соответствии с действующим порядком и иметь разрешение на размещение отходов, оформленное в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Должностные лица, осуществляющие контроль, в установленном порядке имеют право:

12.2.1. Проверять деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в области обращения с отходами.

12.2.2. Требовать и получать для ознакомления разрешительные документы (лицензии, разрешения) на осуществление деятельности в области обращения с отходами, а также иную проектную, учетную документацию по осуществлению данной деятельности.

12.2.3. Требовать устранения нарушений настоящих Правил при осуществлении деятельности по обращению с отходами.

12.2.4. По результатам проверки при выявлении нарушений должностное лицо выдает предписание (примерная форма которого утверждается администрацией города) об устранении нарушений настоящих Правил или составляет протокол об административном правонарушении.

12.3. Возмещение ущерба за вред, причиненный окружающей среде и здоровью граждан в результате нарушений требований по обращению с отходами, осуществляется в установленном законом порядке.

12.4. Производственный контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется субъектами, на которых возложена ответственность за организацию сбора и вывоза отходов.

**13. Утилизация и размещение отходов**

Утилизация и размещение отходов, за исключением опасных, допускается только на городском полигоне или других специально оборудованных местах.

**14. Ответственность за нарушение Порядка сбора и вывоза отходов**

14.1. Нарушение порядка обращения с отходами производства и потребления влечет предупреждение или наложение административного штрафа.

14.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил юридические лица, должностные лица и граждане несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

14.3. Юридические лица, должностные лица и граждане, причинившие вред в результате нарушения настоящих Правил, обязаны возместить его в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. №87**

**Об утверждении правил производства земляных работ на территории г.Полысаево**

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства и установления единого порядка производства земляных работ Полысаевский городской Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить правила производства земляных работ на территории города Полысаево.

2. Утвердить органы, осуществляющие контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города: - МУ «Управление заказчика»;

- Управление архитектуры и градостроительства.

3. Опубликовать данное решение в городской газете «Полысаево».

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, благоустройства, земельной политики и управления муниципальным имуществом.

Глава города **В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №87**

**ПРАВИЛА**  
**производства земляных работ на территории**  
**г.Полысаево**

Правила производства земляных работ разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях повышения уровня благоустройства и озеленения территории города после завершения земляных, строительных, аварийных, ремонтных и иных видов работ.

**1. Правила проведения земляных, строительных, аварийных и иных видов хозяйственных работ на территории города**

1.1. Земляные, строительные, мелиоративные и иные виды хозяйственных работ, связанные с разрытием грунта, производятся только по письменному разрешению администрации города (ордер на производство земляных работ), утвержденному главой города или его первым заместителем и в сроки действия данного разрешения.

Ордер на производство земляных работ, связанных с проведением строительных и хозяйственных работ, выдается управлением архитектуры и градостроительства администрации города при наличии необходимых согласований.

Ордер на производство земляных работ для устройства полигонов твердых бытовых отходов, породных отвалов и иных работ, связанных с проведением мелиоративных работ, выдается в соответствии с действующим законодательством и на основании правоустанавливающих документов на земельный участок и подготовленного и оформленного в установленном порядке проекта.

Порядок оформления проектов:  
1) проект должен быть выполнен специализированной проектной организацией;  
2) должен быть согласован со следующими службами:  
- городским центром санэпиднадзора;  
- государственной противопожарной службой;  
- организацией, обслуживающей дорожный фонд;  
- Управление по технологическому и экологическому надзору Ростехнадзора по Кемеровской области;

3) иметь положительное заключение государственной экспертизы.

1.1.1. Прокладка и переустройство подземных сооружений, выполнение всех других работ, связанных с разрытием грунта, должны осуществляться по проектам, согласованным и утвержденным надлежащим образом, при техническом надзоре заказчика и эксплуатирующей организации с соблюдением действующих нормативных документов.

1.1.2. Производитель работ собственными силами и средствами обеспечивает безопасность движения пешеходов и транспортных средств, устраивает сплошное ограждение траншей, пешеходные мосты, мосты для проезда транспорта и устанавливает необходимые дорожные знаки (по согласованию с ГИБДД).

1.1.3. При производстве работ должна обеспечиваться сохранность наземных частей смотровых и дождеприемных колодцев, линий теплотрасс, водопроводов, линий электропередач и их изоляции, иных частей линейных сооружений и коммуникаций;

1.1.4. В случае повреждения каких-либо подземных сооружений производитель работ обязан поставить об этом в известность заинтересованную организацию и диспетчерскую службу города и прекратить земляные работы до принятия решения.

1.1.5. При завершении работ предприятия, производящие указанные работы, обязаны восстановить нарушенное дорожное покрытие, плодородный слой почвы, зеленые насаждения и др. До засыпки траншеи провести исполнительную съемку.

1.1.6. Построенные и реконструированные сети принимаются в эксплуатацию только при наличии исполнительной съемки, которую заказчик обязан предоставить в управление архитектуры и градостроительства администрации города.

1.1.7. Рекультивация земель, нарушенных юридическими лицами и гражданами при разработке месторождений полезных ископаемых и торфа, проведении всех видов строительных, геолого-разведочных, мелиоративных, проектно-испытательских и иных работ, связанных с нарушением поверхности почвы, а также при складировании, захоронении промышленных, бытовых и других отходов, загрязнении участков поверхности земли, осуществляется за счет собственных средств юридических лиц и граждан в соответствии с подготовленными и оформленными в установленном порядке проектами рекультивации земель.

1.2. Проведение плановых земляных работ.  
1.2.1. Разработка проектов инженерных сетей и присоединение объектов, привязка элементов благоустройства, связанных с земляными работами, ведется в соответствии с действующими нормами и генеральным планом, проектами детальной планировки жилых районов, проектами застройки микрорайонов, кварталов, улиц по согласованию и техническим условиям городских служб, управлением архитектуры и градостроительства администрации города.

1.2.2. Предприятия ежегодно до 1-го сентября представляют в управление капитального строительства администрации города и МУ «Управление заказчика» намеренный перечень объектов капитального ремонта дорожных покрытий на улицах города на следующий год.

1.2.3. В целях сокращения нарушений планировки, разрытия грунта в городе и упорядочения строительства и ремонта, управление капитального строительства администрации города, МУ «Управление заказчика» и другие службы разрабатывают годовые планы строительства объектов с указанием сроков прокладки, переустройства и ремонта всех видов подземных сооружений.

1.2.4. Документация на проектируемые сети и объекты благоустройства представляется на согласование в управление архитектуры и градостроительства администрации города в двух экземплярах (один экземпляр остается в управлении) после согласования со всеми заинтересованными службами.

1.3. Проведение аварийных земляных работ.

1.3.1. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием инженерного оборудования и сооружений инженерной инфраструктуры ведут коммунальные службы города и принимают незамедлительные меры по предотвращению и ликвидации аварийных ситуаций. Общий контроль возлагается на МУ «Управление заказчика».

1.3.2. В случае возникновения аварии владелец сетей вызывает на место аварии представителей организации, имеющей инженерные коммуникации в зоне аварии, и оформляет ордер на земляные работы.

1.3.3. Владелец инженерных сетей незамедлительно информирует об аварии диспетчерскую службу города, устанавливает сроки устранения аварий, порядок ведения работ, ответственных лиц. Земляные работы проводятся в присутствии представителей организаций - владельцев инженерных коммуникаций в зоне аварии. В случае необходимости через МУ «Управление заказчика» привлекается техника и механизмы с других предприятий независимо от их ведомственной подчиненности.

1.3.4. При авариях, требующих проведения земляных работ, предприятия-владельцы подземных инженерных коммуникаций по заявкам предприятия, производящего земляные работы, обязаны в течение 24 часов направить своего представителя на место аварии с целью согласования условий производства земляных работ. Ответственность за последствия неявки представителя возлагается на виновное предприятие.

1.3.5. При авариях инженерных коммуникаций на проезжей части дорог предприятие (владелец инженерных сетей) совместно со службой безопасности дорожного движения организует перекрытие необходимого участка дороги, обеспечивает безопасное движение транспорта и пешеходов путем установки сплошных ограждений, предупреждающих знаков и сигнального освещения в темное время суток.

1.3.6. В случае необходимости отключения поврежденного участка предприятие (владелец инженерных сетей) извещает диспетчерскую службу и абонентов, принимает меры по бесперебойному водоснабжению жителей по временной схеме. После устранения аварий предприятие (владелец инженерных сетей) извещает диспетчеров службы «05» об окончании работ.

1.3.7. Владелец инженерных сетей принимает все меры по предотвращению затопления тепловых, электрических сетей, линий связи, подвалов жилого фонда, других объектов.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. №90**

**Об утверждении размера оплаты за обучение в МОУ ДОД «Детская школа искусств №54»**

В связи с увеличением расходов по содержанию МОУ ДОД «Детская школа искусств №54», а также заслушав информацию начальника отдела культуры (Истомин Ю.В.), Полысаевский городской Совет **РЕШИЛ:**

1. Утвердить размер оплаты за обучение в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детская школа искусств №54».

2. Считать утратившими силу приложение 1 к постановлению городского Совета от 21.09.2005г. №36 «Размер оплаты за обучение в муниципальном образовательном учреждении культуры «Детская школа искусств №54».

3. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по социальной и молодежной политике.

Глава города **В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №90**

**РАЗМЕР**  
**оплаты за обучение в муниципальном образовательном**  
**учреждении дополнительного образования детей**  
**«Детская школа искусств №54»**

За месяц обучения

- художественное отделение - 200 руб.  
- струнное отделение (домра, балалайка) - 100 руб.

- отделение народных инструментов (баян, аккордеон) - 150 руб.  
- фортепианное отделение - 200 руб.  
- гитара - 200 руб.  
- вокальное отделение - 200 руб.  
- эстетическое воспитание - 50 руб.  
- хореографическое отделение - 200 руб.  
- фольклор - 85 руб.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. №93**

**Об утверждении «Правил содержания и обеспечения санитарного состояния территории города»**

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г., Закона Кемеровской области «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» №89-ОЗ от 16.06.2006г. и Устава города Полысаево, Полысаевский городской Совет **РЕШИЛ:**

1. Утвердить «Правила содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования г.Полысаево».

2. Опубликовать решение в городской газете «Полысаево».

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, благоустройства, земельной политики и управления муниципальным имуществом.

Глава города **В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №93**

**ПРАВИЛА**  
**содержания и обеспечения санитарного состояния территории г.Полысаево**

**1. Общие положения**

1.1. Правила содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования г. Полысаево (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством в целях повышения уровня благоустройства и озеленения территории города.

1.2. Основные понятия (термины).

1.2.1. Благоустройство - достигнутый уровень потребительских свойств территории города Полысаево, а также деятельности по поддержанию и улучшению потребительских свойств территории города Полысаево, осуществляемая в целях ее приведения в состояние, пригодное для строительства и иного использования, создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения города.

1.2.2. Владелец объекта благоустройства - физическое или юридическое лицо, которому объект благоустройства принадлежит на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или на других основаниях и условиях.

1.2.3. Объект благоустройства - естественный или искусственный материальный объект (совокупность материальных объектов), состояние которого может быть оценено с точки зрения соблюдения установленных норм и правил проектирования, сооружения и содержания объектов, и определяющий степень комфортности и безопасности использования и общий эстетический уровень места своего расположения, а также земельный участок в установленных границах землепользования.

1.2.4. Озелененный земельный участок - совокупность древесно-кустарниковых, травянистых и цветочных растений, а также почвенного покрова, как естественного, так и искусственного происхождения, занимающий определенную площадь.

1.2.5. Объект озеленения - определенный земельный участок, предназначенный для нового озеленения или уже озелененный, на котором предполагается реконструкция, проведение капитального или текущего ремонта зеленого фонда.

1.2.6. Прилегающая территория - территория, прилегающая к зданию, строению, сооружению, а также к отведенному земельному участку в соответствии с техническим паспортом застройки: - в длину до межи с соседними участками по обе стороны, в ширину до межи с соседними участками по обе стороны, в ширину (с фасадной части) - до осевой линии проезжей части дороги и до границы с соседними участками по задней меже, а при односторонней застройке - на всю ширину проезжей части дороги, площади; в длину - до межи с соседним участком).

1.2.7. Территория санитарного содержания - земельный участок, закрепляемый Полысаевским городским Советом народных депутатов за владельцами объектов благоустройства по соглашению, исходя из местных условий.

1.2.8. Урна для мусора - малая емкость для сбора и временного хранения мусора, изготовленная из пожаробезопасного материала по проекту, согласованному с управлением архитектуры и градостроительства.

1.2.9. Бункера и контейнера для мусора - емкость объемом 8 м3 и 0.75 м3 соответственно, для сбора и временного хранения мусора, изготовленная из пожаробезопасного материала.

1.3. В целях обеспечения чистоты и порядка в городе Полысаево запрещается:

1.3.1. Сорить на улицах, площадях, дворовых территориях, в парках, скверах и других общественных местах.

1.3.2. Размещать объявления и рекламу в неустановленных местах. Расклеивать афиши и объявления на заборах, фасадах зданий, устанавливать рекламу и щиты к решеткам ограждений.

1.3.3. Мыть транспортные средства на улицах и дворовых территориях, в реках и других водоемах, их водо-охранных зонах.

1.3.4. Складировать на улицах, мостах и в других неотведенных местах стройматериалы, дрова, уголь и другие материалы более чем на 48 часов.

1.3.5. Вносить грязь на колесах транспортных средств на проезжую часть дорог.

1.3.6. Сваливать мусор вне специально отведенных для этого мест.

Оставлять на улицах и во дворах не вывезенный мусор, нечистоты, грязь, строительные отходы, скол льда и снега и другие отбросы.

Сваливать грунт, всякого рода мусор, нечистоты, строительные отходы на улицах, пустырях, в зеленой зоне, вдоль дорог, берегов рек и во всех других местах, не отведенных для этой цели.

1.3.7. Изменять облик, цветовое оформление зданий и сооружений, павильонов, киосков и других объектов, производить иные отступления от ранее утвержденного проекта без согласования с управлением архитектуры и градостроительства.

1.3.8. Парковать автотранспортные средства на газонах, спортивных и детских площадках, перекрывая основной проезд.

1.3.9. Расфасовывать и реализовывать сыпучие строительные материалы (смеси), осуществлять другую деятельность на территориях, прилегающих к жилым домам, с нарушением требований действующих санитарных норм и правил.

1.3.10. Производить водопой животных, стирать и полоскать белье в радиусе 5 (пяти) метров от колодцев, родников, водоразборных колонок.

1.3.11. Осуществлять торговлю, в том числе мелкорозничную, без наличия у продавца урны для мусора и договора на вывоз отходов.

1.3.12. Самовольно использовать территории (в том числе территории санитарно-защитных зон) под строительство, производство земляных работ, установку лотков, киосков, павильонов, объектов внешней рекламы и информации, иных строений и сооружений, устройство строительных лесов и ограждений без утвержденной проектной документации, надлежащим образом

оформленного права на пользование земельным участком и специально оформленных разрешений.

1.3.13. Сжигать на открытом воздухе листья и все виды отходов в черте населенного пункта.

**2. Сбор и удаление твердых бытовых отходов**

2.1. Сбор и удаление твердых бытовых отходов (далее - ТБО) в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями следует осуществлять по плано-регулярной системе, согласно графикам, утвержденным органом, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города.

2.2. Согласно плано-регулярной системе, отходы следует удалять по графику независимо от дня недели, в том числе в выходные и праздничные дни. Допустимое отклонение от графика – 1 сутки.

2.3. Своевременность удаления ТБО достигается детальной разработкой маршрутов движения спец. автотранспорта, предусматривающей последовательный порядок передвижения транспортной единицы от объекта к объекту в пределах одного рейса. Маршруты движения спец. автотранспорта составляются в форме маршрутных карт и графиков, утверждаются директором предприятия, занимающегося вывозом ТБО. Маршрутные графики пересматриваются при изменении количества накапливающихся отходов, при вводе в строй или выбытии объектов обслуживания, изменении условий движения на участке. Причины несвоевременного вывоза ТБО следует излагать в объяснительной записке на имя руководителя органа, осуществляющего контроль за благоустройством и озеленением территории города.

2.4. Расстановка в установленных местах мусорных контейнеров и бункеров осуществляется согласно плану-графику, разработанному специалистами предприятия, занимающегося вывозом ТБО и утвержденному органом, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города.

2.5. Мусор вокруг урн и на контейнерной площадке убирается организацией обслуживающей жилищный фонд. График уборки мусора вокруг урн и на контейнерной площадке, разработанный организацией, обслуживающей жилищный фонд, должен совпадать с графиком вывоза ТБО. Уборка должна быть произведена в течение 1 часа с момента вывоза ТБО мусороуборочной машиной.

**3. Уборка и содержание территории города Полысаево в зимний период**

3.1. Специализированная организация осуществляет уборку снега, снежно-ледяных образований с проезжей части дорог, улиц, закреплённых за организацией решением Полысаевского Городского Совета народных депутатов (Приложение №1).

3.2. В зимний период уборка снега и снежно-ледяных образований с проезжей части улиц, переулков, проездов, площадей, мостов, путепроводов, тротуаров, остановок общественного транспорта, подходов к школам, детским дошкольным и медицинским учреждениям должна производиться в соответствии с установленными требованиями и обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов при любых погодных условиях.

3.3. При снегоочистке тротуаров считать нецелесообразным применение технологических материалов, содержащих в своем составе реагенты на основе хлористых солей. Для борьбы со снежно-ледяными отложениями на тротуарах отдавать предпочтение обработке песчано-гравийной смесью или чистым речным песком.

3.4. Утренняя уборка снега и зачистка тротуаров должна заканчиваться до 8 часов, а при длительных снегопадах и метелях уборка снега осуществляется с таким расчетом, чтобы была обеспечена безопасность движения пешеходов.

3.5. При уборке внутриквартальных проездов и дворовых территорий в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к местам размещения контейнеров для сбора бытовых и пищевых отходов, а также к площадкам для крупногабаритного мусора.

3.6. Снег, собираемый на улицах и проездах, на территориях организаций, предприятий, учреждений, должен вывозиться на снежные отвалы, организованные на пустырях и свободных от застройки и будущего озеленения территориях. Место размещения снежного отвала утверждается Администрацией города по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

3.7. Очистка крыш и козырьков зданий от снега должна производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см и от сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, должна производиться в кратчайшие сроки.

Работы по очистке производятся в светлое время суток с обязательным принятием мер, обеспечивающих сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередач, растяжек, стенов рекламы, дорожных знаков, линий связи, и осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих полную безопасность пешеходов, транспорта и эксплуатационного персонала, выполняющего эти работы.

3.8. Собираемый с дворов и внутриквартальных проездов снег разрешается складировать на территории дворов таким образом, чтобы оставались свободными места для проезда автотранспорта, прохода пешеходов, не допуская при этом повреждения зеленых насаждений. Площадки для складирования снега на внутриквартальных территориях должны намечаться и подготавливаться заблаговременно. С этих участков должен быть предусмотрен отвод талых вод. При отсутствии возможности организации таких площадок снег вывозится на снежные отвалы.

3.9. После таяния снега производится очистка тротуаров, внутриквартальных и дворовых территорий, скверов, парков и других территорий от загрязнений, образовавшихся за зимний период.

**3.10. В период зимней уборки запрещается:**

- а) складирование снега к стенам зданий и на трассах тепловых сетей, на территории заездных карманов, парковок;
- б) складирование снола льда на газоны;
- в) откачивание воды на проезжую часть при ликвидации аварий на водопроводных и тепловых сетях;
- г) перемещение на проезжую часть улиц и проездов снега, собираемого с внутриквартальных проездов, на дворовых территориях, территориях предприятий, организаций, строек.

3.11. Уборка городских автодорог и улиц производится в плановом порядке по маршрутным графикам. Профилактический метод при борьбе с гололедом зависит от своевременного и правильного получения предупредительных сводок метеослужб о возможном возникновении гололеда. При снегопадах малой интенсивности технологический процесс снегоочистки предусматривает интервал (3 часа) между обработкой покрытий химическими веществами и началом обслуживания снега.

3.12. Покрытия территорий должны быть полностью отремонтированы до наступления заморозков, удалены материалы и предметы, которые могут вызывать помеху снегоочистителям или способствовать образованию заносов.

3.13. Ответственность за своевременную уборку снега и наледи с проезжей части дорог, улиц несет организация, на обслуживании которой находится данная дорога, улица. Ответственность за своевременную уборку тротуаров, внутридворовых проездов, кровель жилищного фонда несет обслуживающая организация.

3.14. При осуществлении действий (парковка машин, складирование дров, угля, строительного, бытового мусора и т.д.), препятствующих проведению работ по уборке снега, снежно-ледяных образований с кровель зданий и сооружений, с проезжей части дорог, а также улиц, внутри дворовых проездов, тротуаров, путепроводов, ступеней и площадок перед входами в здания, ответственность несет лицо, совершившее нарушение.

**4. Складирование снега**

4.1. Титульные списки улиц, площадей, проездов, подлежащих уборке в зимний период, проезды, снег с которых перебрасывается роторными снегоочистителями, места размещения снежных свалок утверждаются решением Полысаевского Городского Совета народных депутатов.

4.2. Убираемый снег должен сдвигаться с тротуаров на проезжую часть в прилотовую полосу, а во дворе - к местам складирования. Сдвинутый с внутриквартальных проездов снег следует укладывать в кучи и валы, расположенные параллельно бортовому камню или складировать вдоль проезда при помощи, как правило, роторных снегоочистителей. На тротуарах шириной

более 5м, допускается сдвигать снег на вал на середину тротуара для последующего удаления. Работы по укладке снега в валы и кучи должны быть закончены на тротуарах 1 и 2 классов не позднее 6 часов с момента окончания снегопада, а на остальных территориях не позднее 12 часов.

4.3. Снег, собираемый во дворах, на внутри квартальных проездах и с учетом местных условий на отдельных улицах, допускается складировать на газонах и на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений.

**5. Создание помех для подъезда мусороуборочной техники**

5.1. На пути транспортировки контейнера не должно быть твердых предметов, снега, льда. Организации по обслуживанию жилищного фонда обязаны обеспечить: свободный подъезд и освещение около площадок контейнеров и мусоросборников, площадки должны иметь дорожные покрытия с учетом разворота мусороуборочных машин и выпуска стрелы подъема контейнера-воза или манипулятора.

5.2. Ответственность за обеспечение подъезда спец. автотранспорта и подхода к контейнерам в частном секторе несут жители, пользующиеся данным контейнером.

**6. Сжигание мусора**

6.1. Сжигание веток, листьев деревьев, сухой травы, тополиного пуха, на улицах, в парках, скверах осуществлять при соблюдении мер пожарной безопасности.

6.2. Листья, сухую траву, тополиный пух необходимо собирать в специальные полиэтиленовые пакеты, не допуская разноса по улицам, удалять в специально отведенные места для компостирования или вывозить на свалку.

6.3. Запрещено сжигание всех видов отходов на территории домовладения, а также в урнах, контейнерах и бункерах.

6.4. Запрещено высыпание шлака и печной золы в горячем состоянии.

**7. Установка и содержание контейнеров и урн для мусора**

7.1. Установка урн для мусора должна быть обеспечена у всех входов в административные и общественные здания, у павильонов, киосков, в скверах, парках и других местах массового пребывания граждан.

7.2. На территории каждого домовладения должны быть установлены урны.

7.3. В качестве временной меры при отсутствии металлических мусоросборников допускаются устройства бункера для крупногабаритных отходов, а также деревянных съемных ящиков без дна с загрузочными люками 0,5 х 0,5м. Временные мусоросборники должны быть плотными, а стенки и крышки – окрашены стойкими красителями.

7.4. Окраска всех металлических мусоросборников должна производиться не менее двух раз в год весной и осенью.

7.5. Мусоросборники всех типов должны устанавливаться на бетонированной или асфальтированной площадке, как правило, с ограждением из стандартных железобетонных изделий или других материалов с посадкой вокруг площадки кустарниковых насаждений.

7.6. Ответственность за содержание в исправном состоянии контейнеров, бункеров для отходов несут организации по обслуживанию жилищного фонда.

**8. Содержание и охрана зеленого фонда на территории города Полысаево**

8.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории населенного пункта, независимо от того, в чьем ведении они находятся, образуют единый городской зеленый фонд.

8.2. На озелененных земельных участках запрещается:

- а) складировать любые материалы и предметы;
- б) сваливать мусор, снег и скол льда, за исключением чистого снега от расчистки садово-парковых дорожек;
- в) проезд и стоянка любых видов транспорта;
- г) разводить открытый огонь;
- д) в местах общего пользования, подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревья;
- е) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
- ж) рвать цветы, выкапывать луковицы и корневища многолетних растений, ломать ветви деревьев и кустарников, портить и ломать садово-парковую мебель и оборудование;
- з) устанавливать ларьки, тележки, тенты, рекламные и информационные щиты, размещать аттракционы, за исключением мест, специально отведенных для этого;
- и) самовольно вырубать и пересаживать деревья и кустарники, уничтожать газоны и цветники;
- к) самовольно распахивать и перекапывать землю для посадки овощей и других культур, а также устанавливать гаражи, устраивать погребя и другие хозяйственные постройки;

8.3. Снос и пересадка зеленых насаждений допускаются после согласования с управлением архитектуры и градостроительства, с разрешения органов, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города:

- а) при строительстве и реконструкции дорог, улиц и инженерных сетей, зданий и сооружений, предусмотренных Генеральным планом и проектами строительства, согласованными и утвержденными в установленном порядке;
- б) при реконструкции неорганизованных посадок или посадок, выполненных с нарушением действующих строительных норм и правил;
- в) при невозможности обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;
- г) при ликвидации аварий на инженерных сетях;
- д) при невозможности сохранения усыхающих, больных деревьев и кустарников;
- е) при изменении видового состава древесных пород;
- ж) аварийного состояния деревьев.

8.4. При сносе деревьев необходимо производить выкорчевку или уборку пней.

8.5. Данный порядок сноса и посадки зеленых насаждений не распространяется на земельные участки, предназначенные для индивидуальной жилой застройки, садоводства и огородничества.

8.6. Во всех случаях удаления, пересадки, повреждения зеленых насаждений определяется восстановительная стоимость, которая обязательна к возмещению для всех юридических и физических лиц.

8.7. Определение размера восстановительной стоимости, пригодности к пересадке деревьев и кустарников, их качественного состояния производит комиссия в составе представителей управления архитектуры и градостроительства, органов, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города, представителей балансодержателя объекта и эксплуатирующей организации, застройщика с оформлением порученного билета.

8.8. Оплата восстановительной стоимости не освобождает застройщика от благоустройства и озеленения земельного участка после окончания строительства.

8.9. Средства восстановительной стоимости направляются на расширение фонда зеленых насаждений, восстановление баланса деревьев и кустарников.

**9. Контроль за исполнением правил и ответственность за их нарушение**

9.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют органы, осуществляющий контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием территории города.

9.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил юридические лица, должностные лица и граждане несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

Кемеровской области от 06.09.2006г. №94

**Об утверждении «Порядка ограничения пребывания граждан в лесах, находящихся в границах города Полысаево»**

В соответствии с «Лесным кодексом Российской Федерации» от 29.01.1997 №22-ФЗ, Полысаевский городской Совет

**РЕШИЛ:**

- 1. Утвердить «Порядок ограничения пребывания граждан в лесах, находящихся в границах города Полысаево».
- 2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Решение вступает в силу по истечении 10 дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления и правопорядку.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕН**

**решением городского Совета от 06.09.2006 №94**

**ПОРЯДОК**

**ограничения пребывания граждан в лесах, находящихся в границах г.Полысаево.**

1. К лесам, расположенным на землях г.Полысаево (далее –городские леса), относятся леса, расположенные на землях, включенных в городскую, поселковую черту, и не входящие в лесной фонд Российской Федерации.

2. Городские леса предназначены для сохранения благоприятной экологической обстановки, отдыха населения, проведения культурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3. Ведение лесного хозяйства, а также охрана, защита и воспроизводство городских лесов осуществляется органами местного самоуправления или лесхозами федерального органа управления лесным хозяйством по договору с органами местного самоуправления.

4. Ведение лесного хозяйства, а также использование, охрана, защита и воспроизводство городских лесов осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации.

5. Ведение лесного хозяйства в городских лесах должно обеспечивать:

- сохранение и усиление средообразующих, водо-охранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных природных свойств лесов в интересах охраны здоровья человека; охрану лесов от пожаров;
- защиту лесов от вредителей и болезней.

6. Лесопользование в городских лесах осуществляется только при наличии лесорубочного билета, ордера или лесного билета, выдаваемого лесхозом федерального органа управления лесным хозяйством или организацией, ведущей лесное хозяйство в этих лесах.

7. Граждане имеют право свободно пребывать в городских лесах, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Пребывание граждан в городских лесах, сбор ими дикорастущих плодов, ягод, грибов, других пищевых лесных ресурсов, лекарственных растений и технического сырья могут быть ограничены органами местного самоуправления по представлению организаций, ведущих лесное хозяйство в этих лесах, в том числе в интересах пожарной безопасности лесов.

- 8. Контроль за исполнением настоящего порядка осуществляет:
  - Администрация города;
  - должностные лица органов, осуществляющих контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города, предусмотренных статьями 4-29 закона об Административных правонарушениях К.О.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

Кемеровской области от 06.09.2006г. №95

**Об утверждении «Правил содержания малых архитектурных форм на территории г.Полысаево»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест самоуправления в Российской Федерации», Уставом г.Полысаево, Полысаевский городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить «Правила содержания малых архитектурных форм на территории города Полысаево».

2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Решение вступает в силу по истечению 10 дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления и правопорядку.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**решением городского Совета от 06.09.2006г. №95**

**ПРАВИЛА**

**Содержания малых архитектурных форм на территории города Полысаево**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. К малым формам архитектуры относятся: скамьи, цветочные газоны, светильники, оборудование детских и спортивных площадок, все виды киосков, ларьков, павильонов мелкорозничной торговли и общественного питания, общественного транспорта, фонтаны, монументально-декоративные композиции, рекламные установки и прочие сооружения, являющиеся украшением городской среды.

**2. СОДЕРЖАНИЕ МАЛЫХ АРХИТЕКТУРНЫХ ФОРМ**

2.1. Содержание малых форм архитектуры выполняется их владельцами или организациями, на территории которых они размещены.

2.2. Содержание объектов мелкорозничной торговли (ларьков, цистерн с квасом, пивных киосков) и другого торгового оборудования, а также установка урн и уборка прилегающей к ним территории в радиусе 5 метров возлагается на торгующие организации и частных лиц, с обязательным заключением договора со специализированной организацией на вывоз отходов.

2.3. Установка временных торговых точек допускается по разрешению Администрации города при условии сохранения или восстановления зеленых насаждений, существующих элементов внешнего благоустройства, соблюдения санитарных разрывов от жилых зданий, детских дошкольных учреждений, больницы.

2.4. Неотъемлемой частью решения о предоставлении места под временные и постоянные торговые точки является договор по уборке территории, вывоза мусора и смета. При отсутствии договора уборка закрепленных территорий возлагается на торгующие организации.

2.5. Окраска фасадов магазинов, ларьков, киосков, вывесок, остановочных павильонов производится после согласования с городским управлением архитектуры и градостроительства, не реже одного раза в 2 года.

2.6. Конструктивное решение киосков, остановочных павильонов, замена киосков, входов в торговые предприятия подлежит обязательному согласованию с городским управлением архитек-

туры и градостроительства.

2.7. Не допускается самовольная установка, перемещение скамеек, оборудования для детских площадок, контейнеров для бытовых отходов, урн и иных объектов благоустройства, размещенных на территории общего пользования.

**3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРАВИЛ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЯ**

3.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет:

- Администрация города;
- должностные лица органов, осуществляющих контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города, предусмотренных статьями 4-29 закона об административных правонарушениях. К.О

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. №96**

**Об утверждении «Порядка содержания территории общего пользования, связанного с эксплуатацией, ремонтом и мойкой транспортных средств на территории г.Полысаево»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест самоуправления в Российской Федерации», Уставом г.Полысаево, Полысаевский городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить «Порядок содержания территории общего пользования, связанного с эксплуатацией, ремонтом и мойкой транспортных средств на территории города Полысаево».
2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.
3. Решение вступает в силу по истечению 10 дней со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления и правопорядку.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕН**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №96**

**ПОРЯДОК**

**содержания территории общего пользования, связанного с эксплуатацией, ремонтом и мойкой транспортных средств на территории города Полысаево**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок содержания территории общего пользования, связанного с эксплуатацией, ремонтом и мойкой транспортных средств на территории г.Полысаево (далее Правила) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Полысаево в целях обеспечения надлежащего содержания улично-дорожной сети на территории г.Полысаево.

1.2. Территории занимаемые, улицами и дорогами, проездами, мостами, другими транспортными сооружениями, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности, являются местами общего пользования.

**2. СОДЕРЖАНИЕ УЛИЧНО-ДОРОЖНЫХ ТРАСС И ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ ПУТЕЙ**

2.1. Организация работ по содержанию и уборке улиц и железнодорожных трасс возлагается на владельцев транспортных путей и сооружений.

2.2. Ответственным за содержание улично-дорожной сети является организация ответственная за благоустройство, озеленение и санитарное состояние города. Уборка (мытьё, полив, обеспыливание, подметание и т.п.) улиц осуществляется на основании договора между специализированным предприятием и организацией ответственной за благоустройство и санитарное состояние города.

2.3. Подъезды к гаражно-строительным кооперативам и открытым стоянкам автотранспорта, технологические дороги предприятий и организаций, расположенные за пределами закреплённой территории, дороги к садоводческим товариществам содержатся за счет средств этих организаций.

2.4. В весенний период ограничивается движение большегрузной техники по дорогам, не имеющим достаточной подготовки основания.

**3. ОБЯЗАННОСТИ АВТОВАЛАДЕЛЬЦЕВ, АДМИНИСТРАЦИИ АВТОТРАНСПОРТНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ГАРАЖЕЙ.**

3.1. Запрещается въезд в дворовые территории грузового автотранспорта массой более 3,5 тонны, кроме пожарных и аварийных служб, коммунально-бытовых или заказного транспорта.

3.2. Запрещается въезд транспортных средств:

- а) на тротуары, бордюры, газоны, детские и спортивные площадки;
- б) на дороги с асфальтовым покрытием с неочищенными колесами.

3.3. На улицах и дорогах с асфальтовым покрытием запрещается движение своим ходом машин и механизмов на гусеничном ходу.

3.4. Запрещается обслуживание, ремонт и мойка автотранспортных средств в не отведенных для этого местах.

3.5. Запрещается парковка автотранспорта во дворах жилых домов препятствующая свободному подъезду скорой помощи, пожарным и другим транспортным средствам с шириной проезжей части менее 6 метров.

3.6. Перекрытие внутри кварталных проездов, подъездов к жилым домам и общественным зданиям может производиться в исключительных случаях по решению Администрации города при согласовании с органами Государственной инспекции безопасности движения и Государственной противопожарной службой.

3.7. Администрация автотранспортных предприятий, гаражей, водителей всех видов транспорта обязаны обеспечить надлежащее техническое состояние и внешний вид транспортных средств.

**4. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРАВИЛ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЯ**

4.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет:

- Администрация города;
- должностные лица органов, осуществляющих контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города, предусмотренных статьями 4-29 н Закона об Административных правонарушениях К.О.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. №97**

**Об утверждении правил содержания домашних животных и птиц на территории города Полысаево**

Рассмотрев предложение комитета по местному самоуправлению и правопорядку об утверждении Правил содержания животных в городе Полысаево и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 16.06.2006г. №89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», Уставом города, Полысаевский городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Правила содержания домашних животных и птиц на территории города Полысаево.
2. Утвердить список собак, предоставляющих повышенную опасность.
3. Опубликовать настоящее решение в городских средствах

массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечению 10 дней со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по вопросам местного самоуправления и правопорядку.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕН**  
**решением городского Совета**  
**от 06.08.2006г. №97**

**ПРАВИЛА**  
**содержания домашних животных и птиц**  
**на территории г.Полысаево**

**1. Основные положения**

1.1. Правила содержания домашних животных и птиц на территории города Полысаево (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом N154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 15.07.2002г. N52-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» с целью обеспечения благоприятных условий совместного проживания людей и животных.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:  
безнадзорное животное - животное, находящееся в общественном месте без сопровождающего лица (за исключением оставленного владельцем на привязи);  
владелец животного - физическое или юридическое лицо, которое имеет в собственности или ином владении животное;

иммобилизация - метод создания неподвижности животного;  
отлов - мероприятие по задержанию безнадзорных животных;  
собаки, представляющие повышенную опасность, - собаки пород, согласно приложению к настоящим Правилам;

эвтаназия - мероприятие по прекращению жизни животного, осуществляемое специалистами ветеринарной службы в соответствии с действующими правовыми актами.

**2. Содержание животных**

2.1. Владелец животного имеет право:

- 2.1.1. Приобретать, отчуждать животное (в том числе путем продажи, дарения, мены и т.п.) с соблюдением действующих норм и правил.
- 2.1.2. Получать информацию о порядке содержания, разведения животных.

2.2. Владелец животного обязан:

- 2.2.1. Гуманно обращаться с животным.
- 2.2.2. Обеспечивать животное кормом и водой в количестве, необходимом для нормальной жизнедеятельности животного.
- 2.2.3. Предотвращать опасное воздействие своего животного на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами.

2.2.4. Соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

2.2.5. Не допускать загрязнения животными подъездов, лестничных клеток, лифтов, а также детских и спортивных площадок, дорожек, тротуаров, газонов. Если животное оставило экскременты в этих местах, они должны быть немедленно убраны владельцем. При выгуле животного владелец должен иметь предметы для уборки экскрементов.

2.2.6. Осуществлять мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животного.

2.2.7. Немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укуса собакой или кошкой человека и доставлять животных в ближайшее ветеринарное учреждение.

2.2.8. Выполнять предписания должностных лиц органов государственного санитарно-эпидемиологического и ветеринарного надзора.

2.2.9. Размещать предупреждающие надписи о наличии на огороженной территории принадлежащего владельцу земельного участка сторожевой собаки.

2.2.10. Выполнять иные требования, предусмотренные настоящими Правилами и другими действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Содержание хищных и ядовитых животных допускается лицами, имеющими знания, опыт и навыки обращения с такими животными.

2.4. Владельцы собак, представляющих повышенную опасность, обязаны пройти со своими собаками курсы первоначальной подготовки или дрессировки в кинологических клубах (обществах) или иных организациях с получением соответствующего свидетельства.

2.5. Диагностические, лечебные и профилактические мероприятия в отношении животных, включая косметические операции и стерилизацию, должны проводиться ветеринарными специалистами в соответствии с Законом Российской Федерации «О ветеринарии».

2.6. Свободное передвижение животного допускается в пределах:

- а) помещения, в котором содержится животное;
- б) огороженной территории принадлежащего владельцу земельного участка с применением мер, исключающих случаи выхода животного за пределы участка.

Вне указанных пределов передвижение животного допускается в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.7. Помещения, предназначенные для постоянного или временного содержания животных, должны соответствовать ветеринарному и санитарно-гигиеническим требованиям.

2.8. Не допускается содержание животных и птиц (голубей, кур и т.п.) на балконах, лоджиях, в местах общего пользования жилых домов (лестничных клетках, чердаках, подвалах, коридорах смежных квартир и т.п.), а также в коммунальных квартирах, если это нарушает права и свободы человека и гражданина и санитарно-гигиенические условия проживания.

2.9. Не допускается содержание сельскохозяйственных животных в жилых домах квартирного, гостиничного типа и общежитиях, если это нарушает права и свободы человека и гражданина и санитарно-гигиенические условия проживания.

Соблюдать расстояние от объектов жилой застройки до помещений (сооружений) для содержания и разведения животных согласно нормативам, утвержденным Сан Пин.

2.10. Не допускается содержание в квартирах более двух собак и более двух кошек, если это нарушает права и свободы человека и гражданина и санитарно-гигиенические условия проживания.

2.11. При наличии неизлечимого заболевания, а также для предотвращения угрозы жизни и здоровью человека осуществляется эвтаназия животного.

2.12. Трупы животных подлежат захоронению. Места и порядок захоронения трупов животных определяются Администрацией города по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора.

**3. Особенности содержания собак**

3.1. В целях обеспечения санитарного благополучия населения, профилактики заболеваний собак бешенством и другими болезнями и упорядочения содержания собак владелец должен иметь ветеринарный паспорт собаки.

3.2. Ветеринарные паспорта выдаются ветеринарными учреждениями в соответствии с установленным порядком.

**4. Выпас сельскохозяйственных животных и выгул собак**

4.1. Выпас сельскохозяйственных животных осуществляется на специально отведенных Администрацией города местах выпаса под наблюдением владельца или по его поручению иного лица.

4.2. Не допускается передвижение сельскохозяйственных животных на территории города без сопровождающих лиц.

4.3. Выгул собак разрешается:

- 4.3.1. Без поводка и намордника только до шестимесячного возраста.
- 4.3.2. В местах для выгула, отведенных Администрацией города по согласованию с органами санитарно-эпидемиологического надзора, обозначенных табличками, и на пустырях - на поводке без намордника или в наморднике без поводка. Содержание

площадок для выгула собак осуществляется владельцами собак в установленном порядке.

4.3.3. В иных местах выгул собак допускается только на коротком поводке и в наморднике (за исключением собак комнатно-декоративных пород и малых беспородных собак, которых разрешается выводить на поводке без намордника).

4.4. Выгул собак, представляющих повышенную опасность, старше шести месяцев допускается только на поводке и в наморднике и лицами не моложе 14 лет.

4.5. Выгул собак запрещается лицами в нетрезвом состоянии.

4.6. Появление с собакой и выгул собак запрещается:

- а) на территориях дошкольных и школьных учреждений;
- б) на игровых, спортивных площадках;
- в) на территориях лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений;
- г) в зданиях и помещениях общего пользования (образовательные и медицинские учреждения, учреждения культуры, магазины, библиотеки, спортивные залы и др.), за исключением случаев проведения кинологических выставок.

4.7. Действие пунктов 4.5 - 4.6 настоящих Правил не распространяется на собак-поводырей и собак, используемых государственными службами при исполнении служебных обязанностей.

**5. Безнадзорные животные**

5.1. Отлов и иммобилизацию безнадзорных животных осуществляют организации, уполномоченные Администрацией города.

5.2. Безнадзорные собаки, имеющие номерной жетон или (и) клеймо, подлежат помещению в вольер до выявления их владельцев и передачи им животных. Порядок содержания собак в вольере определяется Администрацией города. Владелец компенсирует соответствующей организации все затраты, связанные с содержанием собаки (в соответствии с договором).

5.3. Информация об отловленных безнадзорных собаках, имеющих номерной жетон или (и) клеймо, предоставляется организацией, осуществившей отлов.

5.4. В отношении безнадзорных животных, не имеющих номерных жетонов или (и) клейма, осуществляется иммобилизация с последующим помещением их в вольер. По истечении срока, определяемого Администрацией города, данные животные подлежат эвтаназии.

5.5. Запрещается проводить иммобилизацию безнадзорных животных в присутствии детей (за исключением случаев, когда существует угроза жизни и здоровью людей).

**6. Контроль за соблюдением правил и ответственность за их нарушение**

6.1. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют должностные лица органов, осуществляющих контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города.

6.2. За нарушение настоящих Правил граждане, должностные лица и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

**УТВЕРЖДЕН**  
**решением городского Совета**  
**от 06.08.2006г. №97**

**СПИСОК**

**собак, предоставляющих повышенную опасность**

1. Бультерьер.
2. Пит-бультерьер.
3. Американский стаффордширский терьер.
4. Бурбуль южноафриканский.
5. Филадельфия.
6. Аргентинский дог.
7. Бордосский дог.
8. Ирландский волкодав.
9. Мастино неаполитано.
10. Мастино эспаньол.
11. Мастиф английский.
12. Мастиф пиренейский.
13. Мастиф испанский.
14. Мастиф тибетский.
15. Московская сторожевая.
16. Бульмастиф.
17. Тоса ину.
18. Кавказская овчарка.
19. Немецкая овчарка.
20. Среднеазиатская овчарка.
21. Южнорусская овчарка.
22. Ротвейлер.
23. Американский бульдог.
24. Беспородные собаки, превышающие в холке 60 см.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА Кемеровской области от 06.09.2006г. № 98**

**Об утверждении правил содержания мест погребения на территории города Полысаево**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 28.08.1995 № 154-ФЗ «Об общих принципах организации мест самоуправления в Российской Федерации», Уставом г.Полысаево, Полысаевский городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить правила содержания мест погребения на территории города Полысаево.
2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Решение вступает в силу по истечению 10 дней со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением возложить на комитет по вопросам местного самоуправления и правопорядку.

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕН**  
**решением городского Совета**  
**от 06.09.2006г. №98**

**ПРАВИЛА**

**содержания мест погребения на территории г.Полысаево**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила содержания мест погребения на территории г.Полысаево (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 28.08.95 N 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Полысаево в целях обеспечения надлежащего содержания мест погребения умерших граждан на территории г.Полысаево.

1.2. Основные понятия и термины.  
Вероисповедальные участки кладбища - участки кладбища, предназначенные для погребения умерших одной веры (религии).

Зона траурных церемониалов - часть территории кладбища, на которой размещается здание траурных гражданских обрядов (крематорий) или площадка для проведения траурных церемоний.

Инсоляция - продолжительность солнечного освещения.

Кварталы захоронений - участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронения кладбища.

Кладбище - градостроительный объект или комплекс, содержащий места (территории) для погребения умерших.

Культовые сооружения - объекты для проведения религиозных обрядов.

**Понедельник, 8 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

06.00,10.00,12.00,23.10 Новости  
06.10 Х/ф «Чудо на 34-й улице»  
08.00 «Армейский магазин»  
08.30 «Дональд Дак представляет»  
09.20 Фигурное катание. Чемпионат России  
10.10 «Непутевые заметки»  
10.30 «Пока все дома»  
11.30 «Ералаш»  
12.10 «Выжить в стихии. Ураганы»  
13.10 Концерт ко Дню МЧС  
14.20 «Златые горы» Лидии Руслановой»  
15.20 «Смех, да и только»  
16.30 Х/ф «За двумя зайцами»  
18.30 Х/ф «Пираты Карибского моря»  
21.00 «Время»  
21.15 Т/с «За все тебя благодарю»  
22.10 «Ирония судьбы  
Барбары Брыльской»  
23.20 «Битва за космос»  
00.20 Х/ф «Ликвидатор»  
01.40 Х/ф «Огненные колесницы»  
03.40 Т/с «Мертвая зона»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**

05.55 Х/ф «Ослиная шкура»  
07.15 М/ф «Похитители елок»,  
«Знакомые нашей елки»,  
«В стране невыученных уроков»  
08.00 Х/ф «Осенний марафон»  
09.35 Х/ф «Остров»  
11.35 «Городок»  
12.00 «Сам себе режиссер»  
13.15 «Сто к одному»  
14.00 Вести  
14.20 «Фитиль»  
14.55 «Смеяться разрешается»  
16.30 «Феноменальные двойняшки»  
17.00 Х/ф «Властелин колец:  
две крепости»  
20.00 Вести  
20.15 Х/ф «Властелин колец:  
возвращение короля»  
23.35 Х/ф «Слушатель»  
01.20 Х/ф «Интервью с вампиром»  
**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**

06.30 Музканал  
08.05 Х/ф «Сказка моей жизни.  
Ганс Христиан Андерсен»  
09.05 М/ф «Ну, погоди!»  
10.05 Х/ф «Дочь Махараджи»  
12.05 Х/ф «Эйс Вентура-2: зов природы»  
14.00 Т/с «Дружная семейка»  
15.00 «Магия Дэвида Копперфильда»  
16.00 Д/ф «Тайны Бермудского  
треугольника»  
17.00 «Званный ужин»  
18.00 «Проверено на себе»  
**19.00 «Музыкальная открытка»**  
20.00 Т/с «Боец»  
21.00 Т/с «Солдаты-7»  
22.00 «Частные истории»  
23.00 «Кто хочет жить в пентхауZe.  
Задов in геалити»  
00.00 Х/ф «Золотоискатели»  
01.55 «Деньги по вызову»  
03.05 «Для полуночников»  
04.35 Ночной музыкальный канал

**НТВ**

05.45 Д/ф «Государственная граница»  
08.00,10.00,13.00,16.00,19.00 Сегодня  
08.15 Х/ф «Конго»  
10.20 «Друзья встречаются вновь»  
12.05,13.20,16.20 Х/ф «Если наступит  
завтра»  
19.25 Х/ф «Лара Крофт – расхитительница  
гробниц-2: колыбель жизни»  
21.30 Х/ф «В джазе только девушки»  
23.45 Х/ф «Даже не думай»  
01.15 Х/ф «Никогда не говори «Никогда»  
03.25 Х/ф «Конго»  
05.15 Т/с «Центр Вселенной»

**СТС**

06.00 М/ф «Каштанка»  
06.30 Х/ф «Каменный цветок»  
07.50 М/ф «Веселая карусель»  
08.00 М/с «Смешарики»  
08.30 М/с «Биби Блоксберг»  
09.00 «Улица Сезам»  
09.30 М/с «Ясон и герои Олимпа»  
10.00 М/с «Том и Джерри»  
10.30 Х/ф «На второй день Рождества»  
12.20 Х/ф «Мама к Рождеству»  
14.15 Х/ф «Бадди»  
16.00 «Истории в деталях»  
16.30 Т/с «Моя прекрасная няня»  
17.05 Х/ф «Городской охотник»  
19.05 Х/ф «Красотка и замарашка»  
21.00 Х/ф «Поменяться местами»  
23.20 Хоккей  
00.50 Х/ф «Слова излишни»

**ЛЕНИНСК-ТВ**

07.00 М/ф «Страшная месья»  
07.25 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
08.30 М/ф « Приключения Болека и  
Лелека»  
10.00 М/с «Даша-следопыт»  
10.30 М/с «Крутые бобры»  
11.00 М/с «Ракетная мощь»  
11.30 М/с «Двенадцать месяцев»  
12.30 М/с «Ну, погоди!»  
13.25 «Желаю счастья!»  
14.15 М/с «Охотники на драконов»  
15.30,02.55 Х/ф «Самрат»  
17.00,21.00,00.55,01.25 «Дом-2»  
18.00 Т/с «Счастливы вместе»  
19.10 «Мама, найди меня»  
19.30 Т/с «Саша + Маша»  
20.00 «Звезды против караоке»  
22.00 «Комеди Клуб»  
23.00 «Наша Russia»  
23.30 «Женская лига»  
00.00 Т/с «Бункер, или Ученые под землей»  
02.40 «Наши песни»  
04.20 «Ночные игры»

**Вторник, 9 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро»  
09.00,12.00,15.00,18.00,23.30 Новости  
09.05 «Малахов+»  
10.20 Т/с «Вечный зов»  
11.20 «Детективы»  
12.20 «Лолита. Без комплексов»  
13.20 «Понять. Простить»  
14.00 «Другие новости»  
14.30 «Контрольная закупка»  
15.20 Вне закона. «Дракула»  
16.00 Т/с «Любовь как любовь»  
17.00 «Федеральный судья»  
18.20 Т/с «Пять минут до метро»  
19.10 «Пусть говорят»  
20.00 Т/с «Сестры по крови»  
21.00 Время  
21.30 Х/ф «За все тебя благодарю»  
22.30 «Сергей Бодров. Последние 24 часа»  
23.40 «Битва за космос»  
00.50 «Ударная сила»  
01.40 Х/ф «Расплавленные»  
03.20 Х/ф «Вечная месья»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**

05.05 «Доброе утро, Россия!»  
05.15,05.45,06.15,06.45,07.15,07.45,11.30,  
17.20,20.45 «Вести-Кузбасс»  
07.50 Х/ф «Властелин колец:  
возвращение короля»  
11.00,14.00,17.00,20.00 «Вести»  
11.50 «Аншлаг и Компания»  
12.50 «Частная жизнь»  
13.45,16.40,19.40 «Вести. Дежурная часть»  
14.20 «Вести-Сибирь»  
14.40 Х/ф «Слушатель»  
17.40 Т/с «Обреченная стать звездой»  
18.40 Т/с «Волчица»  
21.05 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.15 Т/с «Вызов»  
23.15 «Дежурный по стране» М. Жванецкий  
00.15 «Вести +»  
00.35 «Честный детектив»  
01.05 «Синемания»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**

07.10 М/ф «Инопланетяне»  
07.35 М/с «Тунималсы»  
08.20 «Ради смеха»  
08.45 Т/с «Солдаты-7»  
09.30,12.30,23.30 «24»  
10.00,11.00 «Час суда»  
12.00 Д/ф «Великие тайны и мифы XX века.  
Тайна младенца Линдберга»  
13.00 Т/с «Друзья»  
14.00 «Ради смеха»  
14.30 М/с «Гриффины»  
15.00 Т/с «Боец»  
16.00 Т/с «Солдаты-7»  
17.00 «Званный ужин»  
18.00 «Проверено на себе»  
**19.00 «Музыкальная открытка»**  
20.00 Т/с «Боец»  
21.00 Т/с «Солдаты-7»  
22.00 «Чрезвычайные истории» «Мода»  
23.00 Т/с «Друзья»  
00.00 «Мистер Бин»  
00.15 Т/с «Друзья»  
01.50 «Деньги по вызову»

**НТВ**

06.00 «Сегодня утром»  
09.05 «Кулинарный поединок»  
10.00,13.00,16.00,19.00,22.00 «Сегодня»  
10.25 «Особо опасен!»  
11.00 Т/с «Таксистка-3»  
12.00 «Квартирный вопрос»  
13.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
14.35 Т/с «Внимание, говорит Москва!»  
15.30,18.30,05.35 «Чрезвычайное  
происшествие»  
16.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
19.35 Т/с «Врачебная тайна»  
20.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
21.40 «Чрезвычайное происшествие»  
22.40 Т/с «Сталин. Live»  
23.40 Т/с «Молодые и злые»  
00.40 «Все сразу»  
01.10 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
02.50 Х/ф «За пределами рангуна»  
04.25 «Криминальная Россия»

**СТС**

06.55 Мультфильмы  
07.30 «Включайся!»  
08.30 «Урожайные грядки»  
09.00 «Истории в деталях»  
09.30 Т/с «Все смешалось в доме»  
10.30 Т/с «Даша Васильева.  
Любительница частного сыска»  
12.30 Т/с «Не родись красивой»  
13.30,19.35 «Другие новости»  
13.45 «Свежий ветер»  
14.10 «В наших интересах»  
14.40 «Дорога к храму»  
15.00 М/с «Гаджет и Гаджетины»  
15.30 М/с «Скуби Ду»  
16.00 М/с «Шоу Тома и Джерри»  
16.30 Т/с «Комиссар Рекс»  
17.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
18.30 Т/с «Папа на все руки»  
19.00,00.35 Т/с «Кто в доме хозяин?»  
20.00 Т/с «Кадетство»  
21.00 Т/с «Убойная сила»  
22.00 Х/ф «Непробиваемый»  
00.00 «Территория закона»

**ЛЕНИНСК-ТВ**

05.45 «Москва: инструкция по применению»  
06.10 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
07.05, 07.30 Мультфильмы  
08.10, 18.50 «Ленинск-Кузнецкий:  
инструкция по применению»  
08.35 «Наши песни»  
09.00 Т/с «Замуж за миллионера»  
10.00 «Школа ремонта»  
11.00 Т/с «Счастливы вместе»  
12.00, 12.30, 13.00 Мультфильмы  
14.05 «Деньги на проводе»  
15.00 Мультфильмы  
17.00,21.00,00.00,01.30 «Дом-2»  
18.05 «Желаю счастья!»  
20.00 «Голые стены»  
22.00 «Комеди Клуб»  
23.00 Т/с «Бункер, или Ученые под землей»  
01.05, 03.40 «Ночные игры»

**Среда, 10 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро»  
09.00,12.00,15.00,18.00,23.30 Новости  
09.05 «Малахов+»  
10.20 Т/с «Вечный зов»  
11.20 «Детективы»  
12.20 «Лолита. Без комплексов»  
13.20 «Понять. Простить»  
14.00 «Другие новости»  
14.30 «Контрольная закупка»  
15.20 Вне закона  
16.00 Т/с «Любовь как любовь»  
17.00 «Федеральный судья»  
18.20 Т/с «Пять минут до метро»  
19.10 «Пусть говорят»  
20.00 Т/с «Сестры по крови»  
21.00 Время  
21.30 Х/ф «За все тебя благодарю»  
22.30 «Спецрасследование»  
23.40 «Битва за космос»  
00.50 Х/ф «Грязные прелести»  
02.40 Х/ф «Чужая игра»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**

05.00 «Доброе утро, Россия!»  
05.15,05.45,06.15,06.45,07.15,07.45,11.30,  
17.20,20.45 «Вести-Кузбасс»  
08.45 «Нонна Мордюкова. Я вспоминаю»  
09.45,13.45,16.40,19.40 «Вести. Дежурная часть»  
10.00 Т/с «Вызов»  
11.00,14.00,17.00,20.00 «Вести»  
11.50 Т/с «Вызов»  
12.50 «Частная жизнь»  
14.20 «Вести-Сибирь»  
14.40 «Суд идет»  
16.00 «Кулагин и партнеры»  
17.40 Т/с «Обреченная стать звездой»  
18.40 Т/с «Волчица»  
21.05 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.15 Т/с «Вызов»  
23.15 «Первые на Марсе.  
Неспетая песня Сергея Королева»  
00.15 «Вести +»  
00.35 Х/ф «Хищники»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**

07.00 М/ф «Инопланетяне»  
07.30 М/с «Тунималсы»  
08.00 «Ради смеха»  
08.25 Т/с «Солдаты-7»  
09.30,12.30,23.30 «24»  
10.00,11.00 «Час суда»  
12.00 Д/ф «Великие тайны и мифы XX века»  
13.00 Т/с «Друзья»  
14.00 «Ради смеха»  
14.30 М/с «Гриффины»  
15.00 Т/с «Боец»  
16.00 Т/с «Солдаты-7»  
17.00 «Званный ужин»  
18.00 «Проверено на себе»  
**19.00 «Музыкальная открытка»**  
20.00 Т/с «Боец»  
21.00 Т/с «Солдаты-7»  
22.00 «Детективные истории»  
23.00 Т/с «Друзья»  
00.00 «Мистер Бин»  
00.15 Т/с «Друзья»  
00.50 «Деньги по вызову»  
02.00 Х/ф «День гнева»

**НТВ**

06.00 «Сегодня утром»  
09.05 «Наше все!»  
10.00,13.00,16.00,19.00,22.00 «Сегодня»  
10.20 «Особо опасен!»  
11.00 Т/с «Таксистка-3»  
12.00 «Две правды»  
13.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
14.35 Т/с «Внимание, говорит Москва!»  
15.30,18.30,05.45 «Чрезвычайное  
происшествие»  
16.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
19.35 Т/с «Врачебная тайна»  
20.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
21.40 «Чрезвычайное происшествие»  
22.40 Т/с «Сталин. Live»  
23.40 Т/с «Молодые и злые»  
00.40 «Все сразу»  
01.10 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
02.50 Х/ф «За пределами рангуна»  
04.25 «Криминальная Россия»

**СТС**

06.55 Мультфильмы  
07.30 «Включайся!»  
08.30 «Другие новости»  
09.00 «Истории в деталях»  
09.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
10.30 Т/с «Даша Васильева.  
Любительница частного сыска»  
12.30 Т/с «Не родись красивой»  
13.30,19.35 «Другие новости»  
13.45 «Регион-42»  
13.55 «Урожайные грядки»  
14.10 «В наших интересах»  
14.40 «Территория закона»  
15.00 М/с «Гаджет и Гаджетины»  
15.30 М/с «Скуби Ду»  
16.00 М/с «Шоу Тома и Джерри»  
16.30 Т/с «Комиссар Рекс»  
17.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
18.30 Т/с «Папа на все руки»  
19.00 «Полит-чай»  
20.00 Т/с «Кадетство»  
21.00 Т/с «Убойная сила»  
22.00 Х/ф «Мушкетер»  
00.00 «Территория закона»  
00.30 Т/с «Кто в доме хозяин?»

**ЛЕНИНСК-ТВ**

06.00 М/ф «Счастливый принц»  
06.10 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
07.00,08.00,19.20,00.30 «Панорама событий»  
07.30 М/с «Дикая семейка Торнберри»  
09.00 Т/с «Замуж за миллионера»  
10.00 «Голые стены»  
11.00 Т/с «Счастливы вместе»  
12.00, 12.30, 13.00 Мультфильмы  
13.30 «Такси»  
14.05 «Деньги на проводе»  
14.40,02.30 Х/ф «Сделано в Америке»  
17.00,21.00,00.00,01.30 «Дом-2»  
18.05 «Желаю счастья!»  
20.00 «Правила съема»  
22.00 «Комеди Клуб»  
23.00 Т/с «Бункер, или Ученые под землей»  
04.35 «Ночные игры»

**Четверг, 11 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро»  
09.00,12.00,15.00,18.00,23.30 Новости  
09.05 «Малахов+»  
10.20 Т/с «Вечный зов»  
11.20 «Детективы»  
12.20 «Лолита. Без комплексов»  
13.20 «Понять. Простить»  
14.00 «Другие новости»  
14.30 «Контрольная закупка»  
15.20 Вне закона  
16.00 Т/с «Любовь как любовь»  
17.00 «Федеральный судья»  
18.20 Т/с «Пять минут до метро»  
19.10 «Пусть говорят»  
20.00 Т/с «Сестры по крови»  
21.00 Время  
21.30 Х/ф «За все тебя благодарю»  
22.30 «Мама вышла замуж»  
23.40 «Битва за космос»  
00.50 Х/ф «Чужие»  
03.40 Т/с «Мертвая зона»  
04.20 «Новые чудеса света»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**

05.00 «Доброе утро, Россия!»  
05.15,05.45,06.15,06.45,07.15,07.45,11.30,  
17.20,20.45 «Вести-Кузбасс»  
08.45 «Гарем»  
09.45,13.45,16.40,19.40 «Вести. Дежурная часть»  
10.00 Т/с «Вызов»  
11.00,14.00,17.00,20.00 «Вести»  
11.50 Т/с «Вызов»  
12.50 «Частная жизнь»  
14.20 «Вести-Сибирь»  
14.40 «Суд идет»  
16.00 «Кулагин и партнеры»  
17.40 Т/с «Обреченная стать звездой»  
18.40 Т/с «Волчица»  
21.05 «Спокойной ночи, малыши!»  
21.15 Т/с «Вызов»  
23.15 «Старые русские бабки»  
00.10 «Зеркало»  
00.30 «Вести +»  
00.50 Х/ф «Усадьба «Говардз Энд»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**

07.00 М/ф «Инопланетяне»  
07.30 М/с «Тунималсы»  
08.00, 14.00 «Ради смеха»  
08.25 Т/с «Солдаты-7»  
09.30,12.30,23.30 «24»  
10.00,11.00 «Час суда»  
12.00 Д/ф «Великие тайны и мифы XX века»  
13.00 Т/с «Друзья»  
14.30 М/с «Гриффины»  
15.00 Т/с «Боец»  
16.00 Т/с «Солдаты-7»  
17.00 «Званный ужин»  
18.00 «Проверено на себе»  
**19.00 «Музыкальная открытка»**  
**19.40 «Новости 37»**  
**19.55 «Точный адрес»**  
20.00 Т/с «Боец»  
21.00 Т/с «Солдаты-7»  
22.00 «Секретные истории»  
23.00 Т/с «Друзья»  
**00.00 «Новости 37»**  
00.15 Т/с «Друзья»  
00.50 «Деньги по вызову»  
02.00 Х/ф «Восставшие из мертвых»

**НТВ**

06.00 «Сегодня утром»  
09.05 «Наше все!»  
10.00,13.00,16.00,19.00,22.00 «Сегодня»  
10.25 «Главная дорога»  
11.00 Т/с «Таксистка-3»  
12.00 «Две правды»  
13.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
14.35 Т/с «Внимание, говорит Москва!»  
15.30,18.30 «Чрезвычайное происшествие»  
16.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
19.35 Т/с «Врачебная тайна»  
20.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
21.40 «Чрезвычайное происшествие»  
22.40 Т/с «Сталин. Live»  
23.40 Т/с «Молодые и злые»  
00.40 «Воры и проститутки»  
02.40 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
04.10 «Криминальная Россия»

**СТС**

06.55 Мультфильмы  
07.30 «Включайся!»  
08.30 «Другие новости»  
09.00 «Истории в деталях»  
09.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
10.30 Т/с «Даша Васильева.  
Любительница частного сыска»  
12.30 Т/с «Не родись красивой»  
13.30,19.35 «Другие новости»  
13.45 «Полит-чай»  
14.15 «В наших интересах»  
14.40 «Территория закона»  
15.00 М/с «Гаджет и Гаджетины»  
15.30 М/с «Скуби Ду»  
16.00 М/с «Шоу Тома и Джерри»  
16.30 Т/с «Комиссар Рекс»  
17.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
18.30 Т/с «Папа на все руки»  
19.00 «Полит-чай»  
20.00 Т/с «Кадетство»  
21.00 Т/с «Убойная сила»  
22.00 Х/ф «Мушкетер»  
00.00 «Территория закона»  
00.30 Т/с «Кто в доме хозяин?»

**ЛЕНИНСК-ТВ**

05.45 «Москва: инструкция по применению»  
06.10 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
07.00,08.00,19.20 «Панорама событий»  
07.30 М/с «Дикая семейка Торнберри»  
09.00 Т/с «Замуж за миллионера»  
10.00 «Голые стены»  
11.00 Т/с «Счастливы вместе»  
12.00, 12.30, 13.00 Мультфильмы  
13.30 «Такси»  
14.05 «Деньги на проводе»  
15.05,02.30 Х/ф «Домашняя война»  
17.00,21.00,00.00,01.30 «Дом-2»  
18.05 «Желаю счастья!»  
20.00 «Клуб бывших жен»  
22.00 «Комеди Клуб»  
01.05,04.10 «Ночные игры»

**Пятница, 12 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**  
 05.00 «Доброе утро»  
 09.00 12.00, 15.00, 18.00, 23.30 Новости  
 09.05 «Малахов+»  
 10.20 Т/с «Вечный зов»  
 11.20 «Детективы»  
 12.20 «Лолита. Без комплексов»  
 13.20 «Понять. Простить»  
 14.00 «Другие новости»  
 14.30 «Контрольная закупка»  
 15.20 Вне закона. «Дневное нападение»  
 16.00 Т/с «Любовь как любовь»  
 17.00 «Федеральный судья»  
 18.20 «Пусть говорят»  
 19.00 «Поле чудес»  
 20.00 Т/с «Сестры по крови»  
 21.00 Время  
 21.25 «Я люблю тебя, жизнь!»  
 23.40 Х/ф «Хроники Риддика»  
 01.50 Х/ф «Мелкая рыба»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**  
 05.00 «Доброе утро, Россия!»  
 05.15, 05.45, 06.15, 06.45, 07.15, 07.45, 11.30,  
 17.20, 20.45 «Вести-Кузбасс»  
 08.45 «Серебряный шар»  
 09.45 «Мусульмане»  
 10.00 Т/с «Вызов»  
 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 «Вести»  
 11.50 Т/с «Вызов»  
 12.50 «ХА»  
 13.00 «Городок»  
 13.30 «Вся Россия»  
 13.45, 16.40, 19.40 «Вести. Дежурная часть»  
 14.20 «Вести-Сибирь»  
 14.40 «Суд идет»  
 16.00 «Кулагин и партнеры»  
 17.40 Т/с «Обреченная стать звездой»  
 18.40 Т/с «Волчица»  
 21.05 «Спокойной ночи, малыши!»  
 21.15 Т/с «Вызов»  
 23.15 Х/ф «На Дерибасовской хорошая погода, или На Брайтон-бич опять идут дожди»  
 01.15 Х/ф «Остров доктора Моро»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**  
 07.00 «Точный адрес»  
 07.05 «Новости 37»  
 07.20 «Точный адрес»  
 07.30 М/с «Тунималсы»  
 08.00, 14.00 «Ради смеха»  
 08.25, 16.00 Т/с «Солдаты-7»  
 09.30, 12.30, 23.30 «24»  
 10.00, 11.00 «Час суда»  
 12.00 «Точный адрес»  
 12.05 «Новости 37»  
 12.20 «Точный адрес»  
 13.00 Т/с «Друзья»  
 14.30 М/с «Гриффины»  
 15.00 Т/с «Боец»  
 17.00 «Званый ужин»  
 18.00 «Проверено на себе»  
 19.00 «Музыкальная открытка»  
 19.40 «Новости 37»  
 19.55 «Точный адрес»  
 20.00 «Большие мозголомы»  
 21.00 «Схема смеха»  
 22.00 Х/ф «Побег»  
 00.25 «Плейбой представляет»  
 01.35 «За кадром»  
 02.00 «Деньги по вызову»  
 03.10 Х/ф «Шкура ангела»

**НТВ**  
 06.00 «Сегодня утром»  
 09.05 «Наше всё!»  
 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 22.00 «Сегодня»  
 10.20 «Особо опасен»  
 11.00 Т/с «Таксистка-3»  
 12.00 «Две правды»  
 13.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
 14.35 Т/с «Внимание, говорит Москва!»  
 15.30, 18.30 «Чрезвычайное происшествие»  
 16.35 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
 19.35 Т/с «Врачебная тайна»  
 20.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей»  
 21.30 Х/ф «Полицейская академия»  
 23.25 Х/ф «Евротур»  
 01.05 Т/с «Возвращение Мухтара-2»  
 02.40 Х/ф «Быть человеком»

**СТС**  
 06.55 Мультфильмы  
 07.30 «Включайся!»  
 08.30 «Другие новости»  
 09.00 «Истории в деталях»  
 09.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
 10.30 Т/с «Даша Васильева. Любительница частного сыска»  
 12.30 Т/с «Не родись красивой»  
 13.30, 19.35 «Другие новости»  
 13.45 «Елочный базар»  
 13.55 «Кадетство. Кузбасс-Москва-Тверь»  
 14.10 «В наших интересах»  
 14.40 «Территория закона»  
 15.00 М/с «Гаджет и Гаджетины»  
 15.30 М/с «Скуби Ду»  
 16.00 М/с «Шоу Тома и Джерри»  
 16.30 Т/с «Комиссар Рекс»  
 17.30 Т/с «Завтра будет завтра»  
 18.30 Т/с «Папа на все руки»  
 19.00 Т/с «Кто в доме хозяин?»  
 20.00 Т/с «Кадетство»  
 21.00 Х/ф «Александр»  
 00.30 «Территория закона»

**ЛЕНИНСК-ТВ**  
 05.45 «Москва: инструкция по применению»  
 06.10 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
 07.00, 08.00, 19.20, 00.00 «Панорама событий»  
 07.30 М/с «Дикая семейка Торнберри»  
 09.00 Т/с «Замуж за миллионера»  
 10.00 «Правила съема»  
 11.00 Т/с «Счастливы вместе»  
 12.00, 12.30, 13.00 Мультфильмы»  
 13.30 «Такси»  
 14.05 «Деньги на проводе»  
 14.55, 02.05 Х/ф «Дикий Робертс. Звездный ребенок»  
 17.00, 21.00, 23.30, 01.05 «Дом-2»  
 18.05 «Желаю счастья»  
 18.45 «Ленинск-Кузнецкий: инструкция по применению»  
 20.00 «Необъяснимо, но факт»  
 22.00 «Комеди Клуб»  
 23.00 «Сумасшедшие за стеклом»  
 00.35, 03.55 «Ночные игры»  
 04.55 «Настоящий мужчина»

**Суббота, 13 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**  
 05.40, 06.10 Х/ф «Бальное платье»  
 06.00, 10.00, 12.00, 15.00, 18.00, 23.00 Новости  
 07.20 «Играй, гармонь любимая!»  
 08.10 М/ф «Русалочка»  
 09.00 «Слово пастыря»  
 09.10 «Здоровье»  
 10.00 «Новости»  
 10.10 «Смак»  
 10.50 «Зверинец»  
 11.20 «Хочу все знать»  
 12.10 «В поисках Тутанхамона»  
 13.20 М/ф «Лило и Стич»  
 14.40 «Тото Кутуньо в кругу друзей»  
 16.40 «Бисквит»  
 18.10 Бенедикт Ю. Гальцева и Е. Воробей  
 21.00 Время  
 21.20 «Первый дома»  
 01.00 Х/ф «Приходи на меня посмотреть»  
 03.00 Х/ф «Дед Отмороз-2»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**  
 06.00 Доброе утро, Россия!»  
 08.00 «Вести»  
 08.10, 11.10 «Вести-Кузбасс»  
 08.20 «Военная программа»  
 08.45 «Утренняя почта»  
 09.20 «Субботник»  
 10.00 «Вокруг смеха»  
 11.00 «Вести»  
 11.20 «Сто к одному»  
 12.15 «Комната смеха»  
 13.15 «Бунт Ихтиандра. А. Беляев»  
 14.00, 17.00, 20.00 «Вести»  
 14.20 Х/ф «Именины»  
 16.05 «Кузбасский новгородный огонек»  
 18.00, 20.20 «Аншлаг. Старый Новый год»  
 22.15 Х/ф «Граф Монтенегро»  
 00.30 Х/ф «Сердце веди»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**  
 06.00 Музканал  
 07.20 М/ф «Ну, погоди!»  
 07.40 М/с «Переменка»  
 08.05 Д/ф «Дикая планета»  
 09.00 «Новости 37»  
 09.15 «Точный адрес»  
 09.20 «Школа православия»  
 09.30 М/с «Симпсоны»  
 10.00 «Лучшие из лучших»  
 10.30 «Врум-врум: автохулиганы»  
 11.30 «Оцевидец»  
 12.30 «24»  
 13.00 «Военная тайна»  
 14.00 «Частные истории»  
 15.00 «Невероятные истории»  
 16.00 Х/ф «Побег»  
 18.30 «Музыкальная открытка»  
 19.00 Х/ф «За спичками»  
 21.05 Концерт М. Задорнова  
 23.20 «В старый Новый год...»  
 01.55 Х/ф «Охотник на крокодилов: лоб в лоб»  
 03.25 Музканал  
 04.10 Д/ф «Дикая планета»

**НТВ**  
 05.10 Х/ф «Полицейская академия»  
 06.55 М/ф «Маугли»  
 07.30 «Сказки Баженова»  
 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
 08.15 «Золотой ключ»  
 08.45 «Без рецепта»  
 09.20 «Смотр»  
 10.20 «Главная дорога»  
 11.00 «Кулинарный поединок»  
 12.00 «Квартирный вопрос»  
 13.25 «Особо опасен!»  
 14.00 Х/ф «Кудряшка Сью»  
 16.20 «Женский взгляд»  
 17.00 «Своя игра»  
 17.55 Т/с «Адвокат»  
 19.35 Х/ф «Миссия невыполнима»  
 21.30 Х/ф «Тонкая штука»  
 23.05 Новый год в стиле АББА  
 01.15 Х/ф «Мальтийский сокол»  
 02.55 Х/ф «Миссия невыполнима»

**СТС**  
 06.00 Х/ф «Веселенькие выходные»  
 07.20 М/ф «Миллион в мешке»  
 07.55 М/с «Жили-были Несси»  
 08.20 М/ф «Смешарики»  
 08.30 «Дорога к храму»  
 09.00 «Улица Сезам»  
 09.30 М/с «Ясон и герои Олимпа»  
 10.00 Х/ф «Маленькая принцесса»  
 12.00 «Хорошие песни»  
 14.00 «Снимите это немедленно!»  
 15.00 «Свадебный переполох»  
 16.00 «Елочный базар»  
 16.10 «Кадетство. Кузбасс-Москва-Тверь»  
 16.30 Т/с «Папа на все руки»  
 17.30 Х/ф «Александр»  
 21.00 Х/ф «Джордж из джунглей»  
 23.00 «Хорошие шутки»

**ЛЕНИНСК-ТВ**  
 07.00 М/ф «Гуси-лебеди»  
 07.25 «Все обо всем»  
 08.10 М/ф «Мойдодыр»  
 08.50 «Наши песни»  
 09.10 «Все обо всем»  
 10.00 «Хит-парад дикой планеты»  
 11.00 Х/ф «На белом катере»  
 12.40 «Желаю счастья!»  
 15.30 «Ленинск-Кузнецкий: инструкция по применению»  
 14.00 «Школа ремонта»  
 15.00 «Няня спешит на помощь»  
 16.00 «Клуб бывших жен»  
 17.00, 21.00, 00.00, 01.20 «Дом-2»  
 18.00 Т/с «Саша +Маша»  
 19.00 «Все обо всем»  
 19.55 «Желаю счастья!»  
 22.00 «Комеди Клуб»  
 23.00 «Сумасшедшие за стеклом»  
 23.30 «Секс с Анфисой Чеховой»  
 00.45 «Все обо всем»  
 01.05 «Наши песни»  
 02.20 Т/с «Семейка Аддамс»  
 02.50 Х/ф «На белом катере»  
 04.15 «Ночные игры»  
 05.15 «Настоящий мужчина»

**Воскресенье, 14 января**

**ПЕРВЫЙ КАНАЛ**  
 05.45, 06.10 Х/ф «Убить карпа»  
 06.00, 10.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости  
 07.50 «Служу Отчизне!»  
 08.30 М/ф «Дональд Дак представляет»  
 09.20 «Умники и умницы»  
 10.10 «Непутевые заметки»  
 10.30 «Пока все дома»  
 11.20 «Ералаш»  
 12.10 «Проклятие фараона»  
 13.20 Х/ф «Зимний роман»  
 14.50 Х/ф «Сорочинская ярмарка»  
 16.50 «Кто хочет стать миллионером?»  
 18.10 «Две звезды»  
 21.00 Время  
 21.20 Х/ф «Братья Гримм»  
 00.00 Х/ф «Пока ты спал»

**КАНАЛ «РОССИЯ»**  
 05.50 Х/ф «Зигзаг удачи»  
 07.30 «Студия «Здоровье»  
 08.00, 11.00, 14.00 Вести  
 08.10, 11.10 Вести-Кузбасс  
 08.20 «Сельский час»  
 08.50 «Диалоги о животных»  
 09.20 М/ф «Снеговик-почтовик»  
 09.40 Х/ф «Улица полна неожиданностей»  
 11.20 «Городок»  
 11.50 «Сам себе режиссер»  
 12.45 «Смехопанорама»  
 13.15 «Аида Ведичева. Где-то на белом свете»  
 14.20 «Фитиль»  
 15.05 Х/ф «Целуют всегда не тех»  
 16.25 Юбилей Александра Розенбаума  
 20.00 «Вести недели»  
 21.00 «Специальный корреспондент»  
 21.25 «Голубой огонек на Шаболовке»  
 00.55 «Торгово колесо Арно Бабаджаня»

**37 ТВК РЕН ТВ (г. Полысаево)**  
 06.00 Музканал  
 07.25 М/ф «Ну, погоди!»  
 07.45 М/с «Огги и тараканы»  
 08.10 Д/ф «Дикая планета»  
 09.00 М/с «Симпсоны»  
 10.00 «В гостях у Ковалева»  
 10.30 Х/ф «Охотник на крокодилов: лоб в лоб»  
 12.30 «Музыкальная открытка»  
 13.00 Д/ф «Дни, которые потрясли мир»  
 14.00 «Чрезвычайные истории»  
 15.00 «Невероятные истории»  
 16.00 «Школа православия»  
 16.10 «Точный адрес»  
 16.15 Концерт М. Задорнова  
 18.30 Т/с «4400»  
 20.30 Х/ф «Филадельфийский эксперимент»  
 22.40 «Ретромания»  
 00.20 Х/ф «Черный ящик»

**НТВ**  
 05.55 Х/ф «Тонкая штука»  
 07.20 М/ф «Маугли»  
 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»  
 08.15 «Русское лото»  
 08.40 «Дикий мир»  
 09.15 «Их нравы»  
 10.20 «Едим дома!»  
 10.55 «Счастливые рейсы»  
 11.45 «Тор феар»  
 12.20 «Авиаторы»  
 13.20 «Особо опасен!»  
 14.00 Х/ф «В ловушке времени»  
 16.25 «Один день»  
 17.00 «Своя игра»  
 17.55 Т/с «Адвокат»  
 19.35 Х/ф «Миссия невыполнима-2»  
 23.50 Х/ф «Остин Пауэрс – голдмембер»  
 01.25 Т/с «Адвокат»  
 03.00 Х/ф «Миссия невыполнима-2»  
 05.15 Т/с «Центр Вселенной»

**СТС**  
 06.00 Х/ф «Танцы у маяка»  
 07.30 М/ф «Остров ошибок»  
 08.20 М/с «Смешарики»  
 08.30 «Свежий ветер»  
 09.00 «Улица Сезам»  
 09.30 М/с «Ясон и герои Олимпа»  
 10.00 «Самый умный»  
 12.00 «Жизнь прекрасна»  
 14.00 «Снимите это немедленно!»  
 15.50 «Мать и дочь»  
 16.00 «Урожайные грядки»  
 16.15 «LG – новогодняя акция»  
 16.30 Х/ф «Вирус любви»  
 18.15 Х/ф «Не было бы счастья»  
 21.00 Х/ф «Ловушка для родителей»  
 23.35 «Слава Богу, ты пришел!»  
 00.55 Х/ф «Таксист»

**ЛЕНИНСК-ТВ**  
 07.00 М/ф «Щелкунчик»  
 07.25 Т/с «Любовь и тайны Сансет Бич»  
 08.15 М/ф «Пастушка и трубочист»  
 08.50 «Наши песни»  
 09.30 «Москва: инструкция по применению»  
 10.00 Д/ф «Тайны магии»  
 11.05 Х/ф «На белом катере»  
 12.45 «Желаю счастья!»  
 13.30 «Женская лига»  
 14.00 «Вера святых»  
 14.15 «Наши песни»  
 14.30 «Алло, гараж!»  
 15.00 «Голые стены»  
 16.00 «Правила съема»  
 17.00, 21.00, 23.30, 00.45, 01.25 «Дом-2»  
 18.00 «Звезды против караоке»  
 19.15 «МоСТ»  
 20.00 «Желаю счастья!»  
 20.35 «Ленинск-Кузнецкий: инструкция по применению»  
 22.00 «Комеди Клуб»  
 23.00 «Секс с Анфисой Чеховой»  
 00.30 «Наши песни»  
 01.45 Т/с «Семейка Аддамс»  
 02.20 Х/ф «На белом катере»  
 03.45 «Ночные игры»  
 04.50 «Настоящий мужчина»

**Смотрите на канале РЕН ТВ!**



**с 8 по 14 января 2007 года**

**ПРОГРАММЫ:**

9 января «**ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ ИСТОРИИ**» - «**МОДА**».  
 Седьмого января 2001 года умер молодой дизайнер Алексей Греков. В российской фэшн-индустрии его называли самым перспективным модельером. В тридцать с небольшим ему уже был свой дом моды, два раза в год он представлял новую коллекцию, которая даже во Франции расходилась в считанные дни. Причина его смерти до сих пор остается неизвестной. У молодого мужчины остановилось сердце. Но близкие Алексея Грекова в это не верят. На сердце он никогда не жаловался. В мире моды существует три версии смерти Алексея Грекова: наркотики, конкуренты, долги. Расследуя причину смерти дизайнера, мы попытаемся заглянуть в кулуары российской фэшн-индустрии.

10 января «**ДЕТЕКТИВНЫЕ ИСТОРИИ**» - «**ПРЕСТУПНЫЕ ПРИКОЛЫ**».  
 Американцы уже не первый год составляют рейтинг самых дурацких преступлений. В России данные о глупых злодеях не фиксируются, но зато существуют скрупулезные каждодневные милицейские сводки. В них криминал зачастую соседствует с анекдотом: незадачливые преступники умудряются стащить то, что нельзя сбить, например, статую весом в полцентнера, оставляют на месте происшествия неопровержимые улики или просто попадают в курьезную ситуацию...

11 января «**СЕКРЕТНЫЕ ИСТОРИИ**» - «**Гибель Гагарина. Никто не хотел отвечать**».  
 Что на самом деле произошло во время рокового полета 27 марта 1968 года? В фильме своими версиями случившегося делятся космонавты и эксперты, конструкторы... Разгадка этой трагедии хранится на секретном объекте, в пяти западных бочках...

14 января «**РЕТРОМАНИЯ**».  
 Программа предлагает окунуться в мир восьмидесятых. Мы вспоминаем только самые яркие события, рассказываем самые забавные истории и поем самые любимые песни! В центре внимания год 1981! Вы узнаете: как выбириали детей, вручавших цветы членам ЦК, почему в 1981 году знаменитый футбольный комментатор Владимир Маслаченко смотрел футбольный матч за «Кубок кубков европейских стран» в отделении милиции, за что клеймили группу «Машина времени», у кого воровала джинсы Лада Дэнс и многое другое.

**ФИЛЬМЫ:**  
 8 января комедия «**ЗОЛОТОИСКАТЕЛИ**».  
 Два приятеля, Кэвлин Менхоффер и Леонард Смолвуд, были неудачниками, самыми нелепыми преступниками, которых когда-либо видел уголовный мир. После провальной попытки ограбления двух 70-летних сестер парни оказываются за решеткой. Однако обвинения против них неожиданно снимаются: обе старушки, Дорис и Бетти Мундт, наследницы громадного состояния компании «Презервативы от Мундта», приглашают Кэла и Ленни к себе в гости. Парни разрабатывают план: если удастся соблазнить сестричек и жениться на них, то вскоре можно овдоветь и стать владельцем наследства. Но у Дорис и Бетти тоже был свой план...

12 января мелодрама «**ШКУРА АНГЕЛА**».  
 Грегар приезжает в городок, где родился и вырос, для того, чтобы похоронить мать. В его жизни - период тяжелого кризиса. Когда Грегар знакомится с юной Анжелой, он выдает себя за менеджера звукозаписывающей компании. Она мечтает стать певицей. Одну ночь Грегар и Анжела проводят в гостиничном номере. На следующий день он уезжает, а она остается. Окружающим она кажется прежней Анжелой, однако в душе ее все изменилось, и Анжела решает, что наступила пора перемен...

14 января фантастика «**ФИЛАДЕЛЬФИЙСКИЙ ЭКСПЕРИМЕНТ**».  
 В октябре 1943 году в Филадельфии было проведено испытание, в ходе которого исчез целый военный корабль. Кто-то из моряков, находившихся на его борту, погиб, кто-то сильно пострадал, кто-то чудом спасся, а кто-то наверняка не поверил собственным глазам. Два моряка, Дэвид Хердгер и Джим Паркер, исчезли. Никто в этот момент даже не подозревал, что два простых американских парня перенеслись во времени и пространстве и оказались в 1984 году совершенно в другой точке Штатов...

14 января триллер «**ЧЕРНЫЙ ЯЩИК**».  
 На бешеной скорости автомобиль мчится по ночному шоссе вдоль морского побережья. Внезапно на дороге появляется мальчик на велосипеде... Когда сидевший за рулем машины Артур Зелигман пришел в себя, ему сообщили, что он лишь чудом остался в живых. Пока он находился без сознания, медсестра старательно записывала весь его бред. Когда Артур прочитал ее заметки, ясности для него не прибавилось. Он не знал, что случилось с мальчиком на велосипеде. Он не знал, почему смутные видения и странные голоса не исчезают из его памяти. Артур Зелигман решил найти ответы на мучающие его вопросы...

Лица, осуществляющие захоронение - лица, которым в письменной форме, выдано разрешение на проведение захоронения.

Место почетных захоронений - место захоронения умерших почетных лиц.

Надмогильные сооружения - памятные сооружения, устанавливаемые на могилах: памятники, стелы, обелиски, кресты и т.п.

Озеленение кладбища - посадка деревьев, кустарников, цветов и трав на территории кладбища.

Погребение - обрядовые действия по захоронению тел (останков) человека после его смерти.

Регистрационный знак - табличка с указанием фамилии, имени и отчества захороненного, дата его рождения и смерти.

1.3. Деятельность организаций и граждан на кладбищах осуществляется в соответствии с экологическими, санитарными требованиями и настоящими Правилами.

1.4. Захоронение умерших или захоронение урн с прахом после кремации разрешается производить только на кладбище.

1.5. Решение о создании и открытии кладбищ принимается Администрацией г. Полысаево.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТ ПОГРЕБЕНИЯ**

2.1. Количество кладбищ и местоположение участков определяются генеральным планом развития города.

2.2. Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки города с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей состава грунтов, рельефа местности, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами.

2.3. Создание новых мест погребения, реконструкции действующих мест погребения возможны при наличии положительного заключения экологических и санитарно-гигиенических экспертиз.

2.4. Существующие, а также создаваемые места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению Полысаевского Совета народных депутатов в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после стихийных бедствий.

**3. УСТРОЙСТВО МОГИЛ И НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ.**

3.1. Погребение умерших производится в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.2. Не допускается устройство погребений в разрывах между могилами, на обочинах дорог.

3.3. Норма отвода земельного участка для погребения умершего составляет, площадь 5 кв. м (2,5 х 2). Расстояние между могилами должно быть по длинным сторонам не менее 1 м, по коротким - не менее 0,5 м.

3.4. В случае поступления заявлений от граждан о выделении земельного участка для семейного (родового) захоронения, отвод производится исходя из установленной нормы в зависимости от заявленного количества близких родственников.

3.5. Глубина могилы для захоронения гроба должна составлять не менее 1,5 м от поверхности земли до крышки гроба и при всех случаях на 0,5 м выше уровня грунтовых вод. Наибольшая допустимая глубина 2 - 2,4 м. При захоронении умершего в сидячем положении слой земли над трупом, включая надмогильную насыпь, должен быть не мене 1 м.

3.6. Лицами, осуществляющими захоронение, устанавливаются надмогильные сооружения с регистрационными знаками. Размеры надмогильных сооружений не должны превышать размеры могилы.

**4. ОБОРУДОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ КЛАДБИЩА**

В соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области, гигиеническими требованиями к размещению, устройству и содержанию кладбищ на территории кладбища должны быть установлены:

4.1.1. Стенд с планом кладбища. На плане обозначаются основные функциональные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы погребений с указанием их нумерации. Стенд с планом устанавливается у главного входа на кладбище.

4.1.2. Стенд с указанием режима работы кладбища.

4.1.3. Стационарные скамьи, садовые диваны у основных зданий, на аллеях, в кварталах захоронений.

4.1.4. Общественные туалеты.

4.1.5. Контейнерные площадки с мусоросборниками и урны для мусора.

4.2. Территория кладбища подразделяется на функциональные зоны:

4.2.1. Входную.

4.2.2. Траурных церемоний.

4.2.3. Административно-хозяйственную.

4.2.4. Захоронений.

4.2.5. Зеленой защиты по периметру кладбища.

4.3. Во входной зоне должны быть предусмотрены раздельные въезд-выезд для автотранспорта и вход-выход посетителей; автостоянка.

4.4. Зона погребений является основной функциональной частью кладбищ и делится на кварталы. Номера кварталов указываются на табличках, устанавливаемых на углах кварталов.

4.5. На кладбищах может быть предусмотрено место для почетных захоронений, расположенных на специальной площадке вдоль главной аллеи участка для почетных захоронений отводится распоряжением Главы города.

4.6. Вероисповедальные участки кладбища обустройстваются с учетом требований и традиций соответствующих религиозных конфессий.

4.7. Для обеспечения инсоляции и проветривания территории плотность посадок деревьев на 1 га должна превышать 170 - 250 шт., кустарников 2000 - 2500 шт.

4.8. Площадь зеленых насаждений должна составлять не менее 20% общей площади кладбища.

4.9. Посадка деревьев на участках погребения допускается только в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с Администрацией кладбища.

4.10. Территория кладбища должна быть ограждена по периметру.

**5. ЗАХОРОНЕНИЯ И ЕГО УЧЕТ**

5.1. Погребение производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа с момента установления причины смерти, на основании предьявленного свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.

5.2. Захоронение может производиться ранее, чем 24 часа по разрешению медицинского учреждения.

5.3. Каждое захоронение регистрируется в книге захоронений с заполнением следующих сведений:

а) год, месяц и число погребения

б) номер сектора (участка), ряда и могилы

в) фамилия, имя, отчество умершего

г) год, месяц, число рождения и смерти;

д) фамилия, имя, отчество и адрес лица взявшего на себя обязательство по захоронению и на кого зарегистрировано удостоверение о захоронении.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН**

6.1. Граждане имеют право:

6.1.1. Устанавливать надмогильные сооружения.

6.1.2. Заключать договоры с частным предпринимателем по оказанию ритуальных услуг по уходу за могилой.

6.1.3. Сажать цветы на участках погребения.

6.2. Граждане обязаны:

6.2.1. Содержать надмогильные сооружения, живую изгородь и цветочные насаждения на участках погребения в надлежащем состоянии.

6.2.2. Своевременно производить оправку могильных холмов.

6.3. На территории кладбища посетителям запрещается:

6.3.1. Нарушать общественный порядок и тишину.

6.3.2. Портить надмогильные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию.

6.3.3. Ломать зеленые насаждения, рвать цветы.

6.3.4. Выгуливать собак, пасти сельскохозяйственных животных, ловить птиц.

6.3.5. Разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн.

6.3.6. Кататься на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях.

6.3.7. Находиться на территории кладбища после его закры-

тия.

6.3.8. Въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте (кроме посетителей-инвалидов)

**7. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРАВИЛ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

7.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет:

- Администрация города;

- должностные лица органов, осуществляющих контроль за благоустройством, озеленением и санитарным состоянием города.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА**

**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Кемеровской области от 29.11.2006г. №20**

**Об утверждении Правил содержания и обеспечения санитарного состояния территории г.Полысаево**

На основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г., Закона Кемеровской области «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» №89-ОЗ от 16.06.2006г. и Устава города Полысаево, Полысаевский городской Совет народных депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Правила очистки ТБО и установления в местах общего пользования урн, вывоза отходов производства и потребления.

2. Утвердить Порядок по уборке снега, снежно-ледяных образований на территории г. Полысаево.

3. Утвердить Правила складирования снега на территории общего пользования г.Полысаево

4. Утвердить Правила подъезда специализированных машин к площадкам с контейнерами или бункерами для сбора мусора.

5. Утвердить Порядок сжигания мусора на территории города.

6. Утвердить Правила установки и содержания контейнеров и урн для мусора.

7. Утвердить Правила содержания садово-парковой мебели, садово-паркового оборудования, скульптуры и зеленого фонда города Полысаево.

8. Утвердить Порядок содержания и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций г.Полысаево.

9. Правила содержания территории общего пользования.

10. Решение городского Совета от 06.09.2006 г № 93 об утверждении «Правил содержания и обеспечения санитарного состояния территории муниципального образования г. Полысаево» считать утратившими силу.

11. Опубликовать решение в городской газете Полысаево.

12. Решение вступает в силу с момента опубликования в СМИ.

13. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, благоустройства, земельной политики и управления муниципальным имуществом (Франк А.В.).

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**решением городского Совета**

**от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**очистки ТБО и установления в местах общего пользования урн, вывоз отходов производства и потребления.**

1. Объектами очистки от твердых бытовых отходов (далее ТБО) являются: территория мест общего пользования домовладения, контейнерные площадки, уборка урн, вокруг урн.

2. Основными системами сбора ТБО являются установка простых несменяемых сборников отходов (урн, контейнеров и т.д.).

3. На территории домовладений должны быть выделены специальные площадки для размещения контейнеров с удобными подъездами для транспорта. Площадка должна быть открытой.

4. Для определения числа устанавливаемых мусоросборников (контейнеров) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.

5. Твердые бытовые отходы вывозятся специализированной техникой.

6. Сбор и удаление твердых бытовых отходов в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями следует осуществлять по плано-регулярной системе, согласно графикам, утвержденным руководителем управляющей организации по согласованию с Администрацией города.

7. Согласно плано-регулярной системе, отходы следует удалять по графику независимо от дня недели, в том числе в выходные и праздничные дни. Допустимое отклонение от графика по уборке ТБО – 1сутки.

8. Своевременность удаления ТБО достигается детальной разработкой маршрутов движения спецавтотранспорта, предусматривающей последовательный порядок передвижения транспортной единицы от объекта к объекту в пределах одного рейса. Маршруты движения спецавтотранспорта составляются в форме маршрутных карт и графиков, утверждаются директором предприятия, занимающегося вывозом ТБО. Маршрутные графики пересматриваются при изменениях количества накапливающихся отходов, при вводе в строй или выбытии объектов обслуживания, изменении условий движения на участке. В случае несвоевременного вывоза ТБО следует обращаться с заявлением на имя руководителя управляющей организации.

9. На улицах, площадях, скверах, всех остановках общественного транспорта, около общественных зданий и торговых предприятий должны быть установлены в достаточном количестве урны. Очистка урн должна производиться систематически по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки.

10. Расстановка в установленных местах урн, мусорных контейнеров и бункеров осуществляется согласно плану-графику, разработанному специалистами предприятия, занимающегося вывозом ТБО и утвержденного управляющей организацией по согласованию с Администрацией города.

11. Мусор вокруг урн и на контейнерной площадке убирается организацией осуществляющей вывоз ТБО под контролем управляющей организацией.

**УТВЕРЖДЕН**

**решением городского Совета**

**от 29.11.2006г. №20**

**ПОРЯДОК**

**уборки снега, снежно-ледяных образований на территории г.Полысаево**

1. В зимний период уборка снега и снежно-ледяных образований с проезжей части улиц, переулков, проездов, площадей, мостов, путепроводов, тротуаров, остановок общественного транспорта, подходов к школам, детским дошкольным и медицинским учреждениям должна производиться в соответствии с установленными требованиями и обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов при любых погодных условиях.

2. Ответственным за осуществление уборки снега, снежно-ледяных образований с проезжей части дорог, улиц, очистка от снега крыши и уборка сосулек является Управляющая организация.

3. В зимний период уборка снега и снежно-ледяных образований с проезжей части улиц, переулков, проездов, площадей, мостов, путепроводов, тротуаров, остановок общественного транспорта, подходов к школам, детским дошкольным и медицинским учреждениям должна производиться в соответствии с установленными требованиями и обеспечивать безопасное движение транспорта

и пешеходов при любых погодных условиях.

3. При снегоочистке тротуаров считать нецелесообразным применение технологических материалов, содержащих в своем составе реагенты на основе хлористых солей. Для борьбы со снежно-ледяными отложениями на тротуарах отдавать предпочтение обработке песчано-гравийной смесью или чистым речным песком.

4. Утренняя уборка снега и зачистка тротуаров должна заканчиваться до 8 часов, а при длительных снегопадах и метелях уборка снега осуществляется с таким расчетом, чтобы была обеспечена безопасность движения пешеходов.

5. При уборке внутриквартальных проездов и дворовых территорий в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к местам размещения контейнеров для сбора бытовых и пищевых отходов, а также к площадкам для крупногабаритного мусора.

6. Снег, собираемый на улицах и проездах, на территориях организаций, предприятий, учреждений, должен вывозиться на снежные отвалы, организованные на пустырях и метелях уборка снега осуществляется с таким расчетом, чтобы была обеспечена безопасность движения пешеходов.

7. Очистка крыш и козырьков зданий от снега должна производиться не реже одного раза в месяц, от сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см и от сосулек при наступлении оттепели на сторонах, выходящих на пешеходную зону, должна производиться в кратчайшие сроки.

Работы по очистке производятся в светлое время суток с обязательным принятием мер, обеспечивающих сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередач, растяжек, стендов рекламы, дорожных знаков, линий связи, и осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих полную безопасность пешеходов, транспорта и эксплуатационного персонала, выполняющего эти работы.

8. После таяния снега производится очистка тротуаров, внутриквартальных и дворовых территорий, скверов, парков и других территорий от загрязнений, образовавшихся за зимний период.

9. В первую очередь производить уборку городских автодорог по маршруту движения автобусов и центральных улиц в плано-вом порядке. Профилактический метод при борьбе с гололедом зависит от своевременного и правильного получения предупредительных сводок метеослужб о возможном возникновении гололеда. При снегопадах малой интенсивности технологический процесс снегоочистки предусматривает интервал (3 часа) между обработкой покрытий химическими веществами и началом облуживания снега.

10. Территория должна быть полностью свободна до наступления заморозков, удалены материалы и предметы, которые могут вызывать поломку снегоочистителей или способствовать образованию заносов.

11. Запрещается создание помех для подъезда специализированных машин к площадкам с контейнерами или бункерами для сбора мусора.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**решением городского Совета**

**от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**складирования снега на территории общего пользования и других местах города**

1. Титульные списки улиц, площадей, проездов, подлежащих уборке в зимний период, проезды, снег с которых пересасывается роторными снегоочистителями, места размещения снежных свалок согласовываются с управляющей организацией.

2. Убираемый снег должен сдвигаться с тротуаров на проезжую часть в прилотовую полосу, а во дворе - к местам складирования. Сдвинутый с внутриквартальных проездов снег следует укладывать в кучи и валы, расположенные параллельно бортовому камню или складировать вдоль проезда при помощи, как правило, роторных снегоочистителей. На тротуарах шириной более 5м, допускается сдвигать снег на вал на середине тротуара для последующего удаления. Работы по укладке снега в валы и кучи должны быть закончены на тротуарах 1 и 2 классов не позднее 6 часов с момента окончания снегопада, а на остальных территориях не позднее 12 часов.

3. Собираемый с дворов и внутриквартальных проездов снег разрешается складировать на территории дворов таким образом, чтобы оставались свободными места для проезда автотранспорта, прохода пешеходов, не допуская при этом повреждения зеленых насаждений. Площадки для складирования снега на внутриквартальных территориях должны намечаться и подготавливаться заблаговременно. С этих участков должен быть предусмотрен отвод талых вод. При отсутствии возможности организации таких площадок снег вывозится на снежные отвалы.

4. В период зимней уборки запрещается:

а) складирование снега к стенам зданий и на трассах тепловых сетей, на территории заездных карманов, парковок;

б) складирование снега льда на газоны;

в) откачивание воды на проезжую часть при ликвидации аварий на водопроводных и тепловых сетях;

г) перемещение на проезжую часть улиц и проездов снега, собираемого с внутриквартальных проездов, на дворовых территориях, территориях предприятий, организаций, строок.

**УТВЕРЖДЕНЫ**

**решением городского Совета**

**от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**подъезда специализированных машин к площадкам с контейнерами или бункерами для сбора мусора**

1.1. На пути транспортировки контейнера не должно быть твердых предметов, снега, льда. Управляющей организацией должен быть произведен контроль для обеспечения свободного подъезда и освещения около площадок контейнеров и мусоросборников, площадки должны иметь дорожные покрытия с учетом разворота мусороуборочных машин и выпуска стрелы подъема контейнера или манипулятора.

1.2. Ответственность за обеспечение подъезда спецавтотранспорта и подхода к контейнерам в частном секторе несут жители, пользующиеся данным контейнером.

**УТВЕРЖДЕН**

**решением городского Совета**

**от 29.11.2006г. №20**

**ПОРЯДОК**

**сжигание мусора на территории города**

1.1. Не допускается сжигание веток, листьев деревьев, сухой травы, тополиного пуха, мусора, всех видов отходов на улицах, в парках, скверах и иных местах не предназначенных для этого.

1.2. Листья, сухую траву, тополиный пух необходимо собирать и вывозить на свалку.

1.3. Запрещено сжигание всех видов отходов на территории домовладений, а также в урнах, контейнерах и бункерах.

1.4. Запрещено высыпание шлака и печной зальи в горячем состоянии.

1.5. Допускается сжигание мусора в дни массовой уборки территории города при соблюдении правил пожарной безопасности, а также в исключительных случаях и только после получения разрешения от МУ «Управление заказчика».

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением городского Совета  
от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**установки и содержание контейнеров и урн для мусора**

- 1.1. Установка урн для мусора должна быть обеспечена у всех входов в административные и общественные здания, у павильонов, киосков, в скверах, парках и других местах массового пребывания граждан.
- 1.2. На территории каждого домовладения должны быть установлены урны.
- 1.3. В качестве временной меры при отсутствии металлических мусоросборников допускаются устройства бункера для крупногабаритных отходов, а также деревянных съемных ящиков без дна с загрузочными люками 0,5 х 0,5м. Временные мусоросборники должны быть плотными, а стенки и крышки – окрашены стойкими красителями.
- 1.4. Окраска всех металлических мусоросборников должна производиться не менее двух раз в год весной и осенью.
- 1.5. Мусоросборники всех типов должны устанавливаться на бетонированной или асфальтированной площадке, как правило, с ограждением из стандартных железобетонных изделий или других материалов с посадкой вокруг площадки кустарниковых насаждений.
- 1.6. Ответственность за содержание в исправном состоянии контейнеров, бункеров для отходов несет управляющая организация.

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением городского Совета  
от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**содержания садово-парковой мебели, садово-паркового оборудования скульптуры и зеленого фонда г.Полысаево**

- 1.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории населенного пункта, независимо от того, в чьем ведении они находятся, образуют единый городской зеленый фонд.
- 1.2. На озелененных земельных участках запрещается:
  - а) складировать любые материалы и предметы;
  - б) сваливать мусор, снег и скол льда, за исключением чистого снега от расчистки садово-парковых дорожек;
  - в) проезд и стоянка любых видов транспорта;
  - г) разводить открытый огонь;
  - д) подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать гвозди, прикреплять рекламные щиты, электропровода, колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревья;
  - е) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
  - ж) рвать цветы, выкапывать луковицы и корневища многолетних, ломать ветви деревьев и кустарников, портить и ломать садово-парковую мебель и оборудование;
  - з) устанавливать ларьки, тележки, тенты, рекламные и информационные щиты, размещать аттракционы, за исключением мест, специально отведенных для этого;
  - и) самовольно вырубать и пересаживать деревья и кустарники, уничтожать газоны и цветники;
  - к) самовольно распахивать и перекапывать землю для посадки овощей и других культур, а также устанавливать гаражи, устраивать погребя и другие хозяйственные постройки.
- 1.3. Снос, перенос на другое место садово-паркового оборудования и скульптуры, а также пересадка зеленых насаждений допускаются после согласования с управлением архитектуры и градостроительства, с разрешения органов, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города:
  - а) при строительстве и реконструкции дорог, улиц и инженерных сетей, зданий и сооружений, предусмотренных Генеральным планом города и проектами строительства, согласованными и утвержденными в установленном порядке;
  - б) при реконструкции неорганизованных посадок или посадок зеленых насаждений, выполненных с нарушением действующих строительных норм и правил;
  - в) при невозможности обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;
  - г) при ликвидации аварий на инженерных сетях;
  - д) при невозможности сохранения усыхающих, больных деревьев и кустарников;
  - е) при изменении видового состава древесных пород;
  - ж) аварийного состояния деревьев.
- 1.4. При сносе деревьев необходимо производить выкорчевку или уборку пней.
- 1.5. Данный порядок не распространяется на земельные участки, предназначенные для индивидуальной жилой застройки, садоводства и огородничества.
- 1.6. Во всех случаях удаления, переноса на другое место садово-паркового оборудования и скульптуры, пересадки, повреждения зеленых насаждений определяется восстановительная стоимость, которая обязательна к возмещению для всех юридических и физических лиц.
- 1.7. Запрещается нарушать внешний вид элементов мемориальных комплексов, декоративных изгородей, объектов малых архитектурных форм, бункеров, урн, контейнеров, контейнерных площадок.
- 1.8. Определение размера восстановительной стоимости их качественного состояния производит комиссия в составе представителей управления архитектуры и градостроительства, органов, осуществляющим контроль за благоустройством и озеленением территории города, представителей балансодержателя объекта и эксплуатирующей организации.
- 1.9. Оплата восстановительной стоимости не освобождает виновное лицо от благоустройства и озеленения земельного участка после окончания строительства.
- 1.10. Средства восстановительной стоимости направляются на расширение фонда зеленых насаждений, на приобретение садово-парковой мебели и оборудования, восстановление баланса деревьев и кустарников.

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением городского Совета  
от 29.11.2006г. №20**

**ПОРЯДОК**

**содержания инженерных сетей и коммуникаций**

1. Смотровые и дожде приемные колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Крышки люков и колодцев не должны располагаться выше или ниже уровня проезжей части улиц или тротуаров. Очистка и осмотр колодцев производятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год - осенью и весной. Весь осадок загрязнения, образуемый при очистке и ремонте, вывозится немедленно, без складирования на газонах, тротуарах или проезжей части.
2. При прокладке, переустройстве и ремонте инженерных подземных и надземных коммуникаций и сетей необходимо:
  - производить складирование материалов и оборудования только в пределах стройплощадок;
  - регулярно вывозить грунт и мусор в специально отведенные для этого места. Вывозка осуществляется по мере накопления в объеме более одной машины, но не реже одного раза в неделю.
3. Запрещается засыпать крышки колодцев и камер, решетки дожде приемных колодцев, зеленые насаждения и производить складирование строительных материалов и конструкций на газоны, трассы действующих инженерных сетей и коммуникаций,

- в охранных зонах линий электропередач и связи.
4. Запрещается открывать крышки люков камер и колодцев на инженерных сетях и коммуникаций, спускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций.
  5. Организации, осуществляющие строительство инженерных сетей и коммуникаций восстанавливает нарушенные элементы благоустройства, в течение суток после окончания работ, обязаны убрать со строительной площадки грунт, мусор, неиспользованные строительные материалы и конструкции.

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением городского Совета  
от 29.11.2006г. №20**

**ПРАВИЛА**

**Содержание территории общего пользования**

1. Граждане, владеющие и пользующиеся домами, обязаны содержать в чистоте, а зимой очищать от снега, льда тротуары по всей протяженности усадьбы.
2. В домовладениях с печным отоплением сараи для хранения дров, угля должны содержаться в исправном состоянии.
3. Строительный мусор, образуемый при ремонте жилых домов и других зданий, должен своевременно вывозиться силами и средствами организаций или лиц, осуществляющих ремонт.
4. Уборка и очистка водопропускных канав, труб, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с дворов, производится владельцами, в пользовании которых находится соответствующая территория.
5. Склаживать на улицах, мостах, проездах и проходах, во дворах (кроме личных домовладений) и других, не отведенных местах строительные материалы, дрова, уголь и другие предметы.

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Кемеровской области от 29.11.2006г. №22**

**Об утверждении «Правил установки, содержания, размещения и эксплуатации средств наружного освещения и оформления»**

- На основании федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 16.06.2006г. №89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» и Устава города, Полысаевский городской Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:
1. Утвердить «Правила установки, содержания, размещения и эксплуатации средств наружного освещения и оформления».
  2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
  3. Настоящее решение вступает в силу по истечении десяти дней со дня его опубликования.
  4. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам жизнеобеспечения города (А.В. Франк).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ  
решением городского Совета  
от 29.11.2006г. №22**

**ПРАВИЛА**

**установки, содержания, размещения и эксплуатации средств наружного освещения и оформления.**

**Общие положения**

- 1.1. Настоящие «Правила содержания, размещения и эксплуатации средств наружного освещения и оформления», именуемыми в дальнейшем Правила, определяют порядок размещения, эксплуатации и содержания установок наружного электрического освещения улиц, дорог, территорий жилой застройки (жилые дома, объекты соцкультбыта, общеобразовательные школы, детские дошкольные учреждения и т.п.), а также освещения архитектурных объектов и световой рекламы, с целью поддержания наиболее рационального и безопасного режима эксплуатации, усиления общественного порядка и создания улучшенной эстетики города.
- 1.2. Правила разработаны на основе действующего законодательства Российской Федерации, распоряжений, постановлений Администрации Кемеровской области и г. Полысаево.
- 1.3. Настоящие Правила распространяются на территорию г.Полысаево
- 1.4. Правила являются обязательными для соблюдения гражданами и юридическими лицами независимо от их организационно-правового статуса, форм собственности и ведомственной принадлежности, а также предпринимателями.
- 1.5. Ответственными за установку содержание, размещение и эксплуатацию средств наружного освещения и оформления являются предприятия, организации и частные лица владеющие землей, зданиями, помещениями, объектами временного характера и сооружениями на праве собственности или аренды.
- 1.6. Ответственность за наружное освещение территорий общего пользования несет МУ «Управление заказчика» г.Полысаево.

**1.Общие правила**

- 1.1. При проектировании и устройстве наружного освещения должны обеспечиваться:
  - экономичность установок и рациональное использование электроэнергии;
  - надежность работы осветительных установок
  - безопасность обслуживающего персонала и населения;
  - удобство обслуживания и управления осветительными установками.
- 1.2. Используемые в осветительных установках оборудование и материалы должны соответствовать требованиям стандартов и техническим условиям, утвержденным в установленном порядке, номинальному напряжению сети и условиям окружающей среды.
- 1.3. Освещение улиц, дорог и площадей должно выполняться на основании проектов благоустройства с учетом характеристик светоотражения дорожных покрытий и решений по озеленению.
- 1.4. Установки наружного освещения следует выполнять стационарными, рассчитанными на систематическое включение.
2. Освещение территорий общего пользования
- 2.1. Освещение мест общего пользования выполняется МУ «Управление заказчика» .
  - 2.1.1. Освещение улиц и дорог должно выполняться светильниками обеспечивающими широкое и полущирокое светораспределение, располагаемыми на опорах или тросах.
  - 2.1.2. Освещение внутренних, служебно-хозяйственных и пожарных проездов, автостоянок, хозяйственных площадок при мусоросборниках следует выполнять светильниками прямого или преимущественно прямого света.
  - 2.1.3. Освещение пешеходных и прогулочных дорожек, а также входов парки выполнять светильниками рассеянного света или преимущественно прямого света.
  - 2.1.4. Освещение площадок массовых игр и площадок перед эстрадами осуществлять светильниками широкого светораспределения.
  - 2.1.5. Освещение тротуаров-подъездов на территории микрорайонов допускается выполнять светильниками располагаемыми на стенах или над козырьками подъездов зданий, при условии исключения засветки окон жилых помещений и повреждения светильников при падении с крыш снега и льда.

- 2.2. Освещение строительных площадок осуществляется строительной организацией ведущей строительство и за ее счет.

**3.Наружное освещение зданий и сооружений**

- 3.1. Освещение и праздничное оформление (световые шнуры, гирлянды, световые дожди, подсветки и т.д.) магазинов, рынков, административных зданий, временных торговых павильонов, автомоек, автозаправочных станций и т.п. выполняется силами и за счет средств их владельцев.
- 3.2. Наружное освещение должно обеспечивать в вечернее время хорошую видимость и выразительность наиболее важных объектов и не должно производить слепящего действия на водителей транспорта и пешеходов.
- 3.3. Фасады зданий, вывески и витрины должны иметь вечерний подсвет либо наружным, либо внутренним светом.
- 3.4. При освещении витрин следует применять осветительные приборы с разрядными источниками света или газогенными лампами накаливания. Осветительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы их выходные отверстия или отраженные от выставленных товаров блики не попали в центральное поле зрения водителей и пешеходов, находящихся на расстоянии не менее 1 м от стекла витрины.
- 3.5. Освещение домовладений индивидуальной застройки выполняется силами и за счет средств частных домовладельцев.
- 3.6. Владельцы индивидуальных жилых домов обязаны обеспечить освещение придомовой территории и номерного знака.
4. Рекламное освещение
  - 4.1. Все средства наружной рекламы должны иметь вечерний подсвет.
  - 4.2. Установка световой рекламы должна осуществляться в соответствии с принципом светового решения:
    - установка с надписью или художественным изображением, набранные из открытых источников света- газосветных трубок или ламп накаливания;
    - транспортные установки с лицевой поверхностью из светорасеивающего материала, подсвечивающего изнутри газосветными трубками, люминисцентными лампами или лампами накаливания, с надписями и изображениями, видимыми силуэтно;
    - установки типа афиши, плаката, стенда, освещаемые извне с помощью осветительной аппаратуры.
5. Порядок установки, содержания и эксплуатации средств наружного освещения и оформления
  - 5.1. Строительство и реконструкция линий наружного освещения выполняется после получения разрешения на строительство в Управлении архитектуры и градостроительства.
  - 5.2. Ремонтные и восстановительные работы ведутся на основании ордера на производство земляных работ, выданных Управлением архитектуры и градостроительства.
  - 5.3. При производстве строительных и ремонтных работ необходимо обеспечить сохранность существующих инженерных коммуникаций и зеленых насаждений. В случае невозможности сохранения элементов благоустройства ремонтные и восстановительные работы выполняются после оформления гарантийного обязательства, которым устанавливаются сроки и условия по восстановлению нарушенного благоустройства.
  - 5.4. После завершения строительных работ по заявке заказчика специалистами Управления архитектуры и градостроительства выполняется исполнительная съемка линий наружного освещения.
  - 5.5. Решения по архитектурному освещению зданий, сооружений и световой рекламы, располагаемой на них, выполняются согласно Паспорта отделки фасада, утвержденного начальником Управления архитектуры и градостроительства г.Полысаево.
  - 5.7. Установка рекламного средства и его подсветка выполняется на основании разрешения на право распространения рекламы, выданного Управлением архитектуры и градостроительства.
  - 5.6. Охранное освещение, устанавливаемое вдоль границ охраняемых территорий, должно выполняться в соответствии с проектной документацией, согласованной с Управлением архитектуры и градостроительства.
  - 5.7. Лица, ответственные за содержание и эксплуатацию средств наружного освещения и оформления, обязаны содержать их в исправном состоянии ,производить своевременный ремонт и текущее содержание.
  - 5.8. При уборке закрепленных территорий, проезжей части и тротуаров необходимо обеспечить сохранность опор наружного освещения. В случае повреждения линий наружного освещения, нарушитель обязан возместить стоимость причиненного ущерба согласно смете и уплатить соответствующий штраф.
  - 5.9. Запрещается предприятиям, осуществляющим эксплуатацию муниципальных опор освещения, оформлять договора возмездного оказания услуг, связанных с размещением наружной рекламы.
  - 5.10. Ответственные за содержание и эксплуатацию средств наружного освещения обязаны с наступлением темного времени суток своевременно включать и гасить средства наружного освещения.
6. Контроль за исполнением Правил и ответственность за их нарушение
  - 6.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют:
    - Управление архитектуры и градостроительства администрации г.Полысаево
    - МУ «Управление заказчика»
    - 2 отделение милиции УВД г.Ленинска-Кузнецкого
    - иные службы в случаях, предусмотренных действующим законодательством
  - 6.2. За невыполнение Правил гражданами, должностные лица и юридические лица несут административную ответственность в соответствии и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Кемеровской области от 29.11.2006г. №23**

**Об утверждении Положения о порядке работы с обращениями граждан в органы местного самоуправления города Полысаево**

- Во исполнение ст.32 Федерального закона РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона РФ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», на основании Устава города Полысаево и с целью реализации права граждан обращаться лично и направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления, Полысаевский городской Совет народных депутатов **РЕШИЛ**:
1. Утвердить Положение о порядке работы с обращениями граждан в органы местного самоуправления города Полысаево.
  2. Решение Полысаевского городского Совета от 14.09.2005 № 25 «Об утверждении положения о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан» считать утратившим силу.
  3. Опубликовать данное решение в городской газете «Полысаево».
  4. Рекомендовать руководителям муниципальных учреждений, предприятий, а также организациям всех форм собственности.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет по развитию местного самоуправления и правопорядку (В.Ю. Кремен).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением городского Совета**  
**от 29.11.2006г. №23**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке работы с обращениями граждан в органы**  
**местного самоуправления города Полысаево**

**1. Общие положения**

1.1. Рассмотрение обращений и проведение личного приема граждан в органах местного самоуправления города Полысаево осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – федеральный закон), Уставом города Полысаево, настоящим Положением.

1.2. В органах местного самоуправления города Полысаево и должностными лицами органов местного самоуправления города Полысаево (далее – должностные лица) в пределах их компетенции рассматриваются индивидуальные и коллективные обращения граждан, поступившие в письменном виде, в форме электронных сообщений, устных обращений во время приема граждан, а также по телефону обращений к главе города и по «прямой телефонной линии» (далее – обращения).

1.3. Организационно-техническое обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений, поступивших от граждан в адрес главы города, заместителей главы города, администрации города осуществляет организационный отдел (далее – отдел).

Направление обращений граждан и документов по ним в адрес главы города, заместителей главы города осуществляется только через организационный отдел.

1.4. Ответственность за своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан возлагается на руководителей структурных подразделений администрации города и должностных лиц.

**2. Регистрация и рассмотрение обращений граждан**

2.1. Обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента его поступления в администрацию города.

2.2. Если обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного структурного подразделения администрации города, то в течение семи дней со дня регистрации оно направляется в соответствующие органы или соответствующим должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов, с одновременным уведомлением гражданина, направившего обращение (далее – заявитель), о переадресации обращения.

Переадресацию обращения и уведомления заявителя в указанные сроки осуществляет организационный отдел, если им было зарегистрировано данное обращение.

2.3. Если обращение было направлено не по принадлежности, оно должно быть незамедлительно возвращено в орган, направивший обращение, при этом указываются органы или должностные лица, в компетенции которых находится решение поставленных в обращении вопросов.

2.4. Когда решение вопросов, содержащихся в обращении, относится к компетенции нескольких органов местного самоуправления или должностных лиц, им направляются копии обращения в течение семи дней со дня регистрации.

2.5. Органы местного самоуправления города при направлении обращения на рассмотрение в другие органы или должностным лицам вправе в случае необходимости запрашивать документы и материалы о результатах рассмотрения обращения.

2.6. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

В случае, если в соответствии с абзацем 1 данного пункта невозможно направление жалобы на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается заявителю с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.

2.7. При рассмотрении обращений в органы местного самоуправления города Полысаево или должностное лицо:

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в необходимых случаях – с участием заявителя;

запрашивать необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в других органах местного самоуправления города и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания или органов предварительного следствия;

принимает необходимые меры для восстановления и защиты нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

дает ответ по существу поставленных в обращении вопросов в соответствии с федеральным законом;

в случае, если обращение поступило непосредственно в орган местного самоуправления города, этот орган уведомляет гражданина о направлении его обращения на рассмотрение в другие органы местного самоуправления или иным должностным лицам в соответствии с их компетенцией, а также уведомляют во всех случаях о продлении срока рассмотрения обращения.

2.8. Ответ на обращение должен содержать конкретную информацию по всем поставленным в нем вопросам.

2.9. Ответ на обращение подписывается заместителями главы города, руководителями органов местного самоуправления, должностными лицами либо уполномоченными на то лицами.

2.10. Обращение, поступившее по информационным системам общего пользования, рассматривается в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Положением. Ответ на такое обращение направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

**3. Порядок работы с отделными видами обращений**

3.1. Письма депутатов Государственной Думы, областного Совета народных депутатов, к которым приложены обращения граждан, рассматриваются в первоочередном порядке.

Ответы на данные письма, поставленные на контроль, подписываются главой города или заместителями главы города.

3.2. Обращения граждан, поступившие из Администрации Президента Российской Федерации, Администрации Кемеровской области и других федеральных органов власти, в обязательном порядке ставятся на контроль. Ответы, направляемые в эти органы, подписываются главой города или заместителями главы города.

3.3. Обращения граждан, переданные главе города во время встреч с населением города, рассматриваются в кратчайшие сроки и ставятся на контроль.

3.4. Предложения, заявления, жалобы граждан, поступившие по телефону обращений главе города, а также обращения, поступившие по «прямым телефонным линиям», во время «прямых эфиров» по телевидению и направленные в адрес главы города, администрации города, руководителей органов местного самоуправления города, рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Положением.

Устное обращение, поступившее по указанным каналам связи, регистрируется, содержание этого обращения заносится в учетную карточку.

Ответ на такое обращение дается в устной форме, а в случае, требующем дополнительной проверки и проработке вопросов – письменно.

3.5. В случае, если в обращении не указаны фамилия и почтовый адрес, ответ на обращение не дается. Если такое обращение было поставлено на контроль, то информация о результатах

рассмотрения содержащихся в обращении вопросов, направляется в организационный отдел.

3.6. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю с разъяснением порядка обжалования решения суда.

В случае поступления такого обращения в администрацию города оно регистрируется и направляется в административный отдел администрации города для подготовки ответа и направления его в адрес гражданина.

3.7. Обращение, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы в адрес должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлено без ответа по существу поставленных в них вопросов. Заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

3.8. Письменное обращение не подлежит рассмотрению в случаях, когда их текст не поддается прочтению. Сообщается об этом заявителю в письменном виде, если его фамилия и почтовый адрес известны.

3.9. В случае поступления от одного лица нескольких обращений, дублирующих первичное, они регистрируются, приобщаются к ранее поступившему обращению. Краткие ответы на них даются со ссылкой на ответ по первичному обращению.

3.10. Глава города, заместители главы города, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения гражданина и прекращении переписки с ним по вопросам, на которые ему многократно давались письменные ответы в связи с ранее направляемыми обращениями в данные органы, если заявителем не приводятся новые доводы или обстоятельства. Об этом решении гражданина уведомляют должностное лицо или орган местного самоуправления, принявший решение о прекращении переписки.

3.11. В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, обращение гражданина вновь рассматривается в соответствующих органах местного самоуправления города.

3.12. Обращение гражданина, поступившее из редакций газет, радио, телевидения, рассматривается в соответствии с федеральным законом и настоящим положением.

3.13. Письменное обращение с подарками и вложениями в конверты передается главе города и направляется в соответствии с его решением. Паспорта, трудовые книжки, другие документы, вложенные в конверт вместе с письменным обращением, направляются автору обращения.

3.14. Обращение на языке народов других стран, поступившее в органы местного самоуправления, сразу же направляется для перевода в городское управление образования, который должен быть осуществлен в течение десяти дней.

Срок рассмотрения такого обращения исчисляется с момента регистрации его в организационном отделе.

3.15. Письмо, содержащее просьбу о приеме по личным вопросам, рассматривается как письменное обращение. В случае необходимости автору обращения направляется сообщение о порядке записи на личный прием, а обращение списывается «в дело» как исполненное.

3.16. Обращение гражданина, бессмысленное по содержанию и не содержащее личных просьб, списывается «в дело» и направляется в архив.

**4. Сроки рассмотрения обращений**

4.1. Обращение, поступившее непосредственно в орган местного самоуправления города или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается не позднее 30 дней со дня его регистрации.

Если обращение поступило в структурное подразделение администрации города через организационный отдел, срок исчисляется с даты регистрации в орготделе, если в иные органы местного самоуправления, то с даты регистрации в этих органах, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.3, 4.4 настоящего положения.

4.2. В исключительных случаях, либо при направлении запросов в органы местного самоуправления города, должностным лицам, руководители органов местного самоуправления, либо уполномоченные на то лица вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней.

Для продления срока рассмотрения обращения непосредственный исполнитель направляет руководителю органа местного самоуправления, должностному лицу служебную записку с указанием объективных причин, по которым срок рассмотрения обращения может быть продлен, и предложение об окончательном сроке его рассмотрения, по истечении которого заявителю будет дан ответ. О продлении срока рассмотрения обращения должностные лица органов местного самоуправления города уведомляют заявителя письменно.

О продлении срока рассмотрения обращения, поставленного на контроль, должностное лицо органов местного самоуправления города сообщает в письменной форме в организационный отдел.

4.3. Ответ на обращение, рассмотренное главой города, направляется заявителю в течение 15 дней со дня рассмотрения. Решение о продлении срока рассмотрения такого обращения принимается главой города, заместителями главы города.

4.4. Обращение, поставленное на «особый контроль», рассматривается в органах местного самоуправления и должностными лицами в течение 15 дней со дня регистрации обращения в организационном отделе.

Решение о продлении срока рассмотрения такого обращения принимается главой города, заместителями главы города.

4.5. По запросам, направленным в установленном порядке органами местного самоуправления или должностными лицами, рассматривающими обращения граждан, должностные лица обязаны в течение 15 дней представить необходимые документы и материалы за исключением тех, в которых содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, и для которых установлен особый порядок их представления.

**5. Работа с обращениями, поставленными на контроль**

5.1. На контроль в органах местного самоуправления города обращения ставятся с целью восстановления или защиты нарушенных прав, свобод или законных интересов граждан; устранения недостатков в работе органов местного самоуправления, получения информации по вопросам, с которыми заявители обращаются неоднократно, а также информации для подготовки информационного материала.

5.2. На обращении, поставленном на контроль в администрации города и учетной карточке проставляется штамп – «контроль».

5.3. Поставленное на контроль обращение, в котором сообщается о нарушении прав, свобод и законных интересов граждан, рассматривается, как правило, комиссионно или с выездом на место.

5.4. Информация по обращению, поставленному на контроль непосредственным исполнителем направляется в адрес главы города, заместителей главы города, которые рассматривали это обращение.

В данной информации также сообщается о том, что гражданином проинформирован о принятых мерах и результатах рассмотрения его обращения, либо прилагается копия ответа заявителю.

После списания информации «в дело», документы по обращению хранятся в организационном отделе.

Если принимаются другие решения, то организуется контроль за их выполнением.

5.5. Если в ответе заявителю указывается только срок решения вопросов, содержащихся в обращении, то обращение может быть поставлено на дополнительный контроль. После выполне-

ния принятых мер по обращению главы города, заместители главы города, должностное лицо или уполномоченное на то лицо, которое рассматривало данное обращение, на основе представленной информации принимают решение о снятии обращения с дополнительного контроля, документы хранятся в организационном отделе.

5.6. Документы по обращениям граждан формируются в дела, которые хранятся в организационном отделе.

**6. Организация работы по личному приему граждан**

6.1. Личный прием граждан проводится главой города, заместителями главы города, руководителями структурных подразделений администрации города, иных органов местного самоуправления, а также уполномоченными на то лицами. Информация об установленных днях, часах, месте приема доводится до сведения граждан.

6.2. Организационно-техническое обеспечение личного приема граждан, проводимого главой города и заместителями главы города (в том числе на предприятиях, учреждениях, организациях, расположенных на территории города), контроль за исполнением их поручений, данных во время личного приема граждан, осуществляет организационный отдел.

График приема граждан утверждается главой города.

6.3. Содержание устного обращения, поступившего во время личного приема, заносится в карточку личного приема, подлежащую регистрации. В карточку заносится содержание предложений, заявлений, жалоб граждан, указываются результаты их рассмотрения либо резолюции лиц, проводящих личный прием граждан, с поручениями исполнителям.

6.4. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в соответствии с федеральным законом и настоящим положением.

6.5. Если в устном обращении содержатся факты и обстоятельства, не требующие дополнительных проверок, ответ с согласия гражданина дается устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема. В остальных случаях гражданину направляется письменный ответ по существу поставленных им вопросов.

6.6. Если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления города, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

6.7. В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, так как ему ранее были даны ответы по существу поставленных вопросов.

6.8. Письменный ответ на обращение направляется для ознакомления лицу, проводившему личный прием граждан. После такого ознакомления обращение снимается с контроля, если в отношении этого обращения не было дано других поручений. В случае, если в отношении обращения были даны дополнительные поручения, то организуется контроль за их исполнением.

**7. Аналитическая и информационно-справочная работа**

7.1. С целью устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан, изучения общественного мнения, совершенствование работы с обращениями граждан в структурных подразделениях администрации города, иных органах местного самоуправления систематически проводится анализ и обобщение поступивших от населения предложений, заявлений, жалоб.

Результаты анализа по итогам полугодия, года направляются в Администрацию Кемеровской области.

7.2. Организационным отделом регулярно осуществляется подготовка информации о количестве и характере вопросов, которые ставят граждане в обращениях для доклада главе города, заместителям главы города.

Материалы о результатах работы с обращениями граждан публикуются в местных средствах массовой информации.

7.3. Ответственные работники структурных подразделений администрации города представляют заявителям информацию о результатах рассмотрения их обращений.

**РЕШЕНИЕ**

**ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА**  
**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**Кемеровской области от 29.11.2006г. №24**

**Об утверждении правил проведения**  
**зрелищных мероприятий**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Кемеровской области от 16.06.2006г. №89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», Уставом города Полысаево, городской Совет народных депутатов постановил:

1. Утвердить Правила проведения зрелищных мероприятий в городе Полысаево согласно приложению.

2. Опубликовать данное решение в городской газете Полысаево.

3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по социальной и молодежной политике (Термякова В.В.).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
**решением городского Совета**  
**от 29.11.2006г. №24**

**ПРАВИЛА**

**проведения зрелищных мероприятий в г.Полысаево**

**1. Общие положения**

1.1. Правила проведения зрелищных мероприятий в городе Полысаево (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Кемеровской области от 16.06.2006г. №89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», Уставом города Полысаево.

1.2. Основной задачей Правил является упорядочение организации и проведения в городе Полысаево зрелищных мероприятий, в том числе с устройством фейерверков, а также мероприятий, проводимых на территории города Полысаево гастролирующими организациями (цирк, зооцирк, парк аттракционов и т.д.).

1.3. Основные понятия (термины): зрелищные мероприятия - праздничные массовые гуляния, а также иные развлекательные и спортивные массовые мероприятия (далее - мероприятия), проводимые в том числе с устройством фейерверков, включая зооцирки, цирки, парки аттракционов и т.д. (далее - Мероприятия), проводимые на территории города Полысаево;

организаторы зрелищных мероприятий (далее - организаторы) - физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, структурные подразделения администрации города, осуществляющие проведение мероприятия; администрация объекта проведения мероприятия - администрация организации, учреждения, предприятия, на территории которого проводится мероприятие, выполняющая функции администрации объекта и в полной мере несут ответственность за соблюдение правила.

**II. Порядок согласования проведения зрелищных мероприятий**

2.1. При подготовке и проведении мероприятий (уличных или в помещении для более 100 человек) организатором подается заявление в администрацию города Полысаево на имя Главы города.

При проведении мероприятий с устройством фейерверков заявление подается в администрацию города Полысаево на имя Главы города вне зависимости от места проведения мероприятия.

2.2. Заявление о проведении мероприятий подается организатором в письменной форме не позднее, чем за 15 рабочих дней (при 5-дневной рабочей неделе) до предполагаемой даты его проведения.

В заявлении о проведении мероприятия указывается наименование и адрес организатора, фамилия, имя, отчество руководителя организации и ответственных лиц, номера контактных телефонов, название, цель и форма, дата, место, время начала и окончания мероприятия, предполагаемое количество участников, план территории, дата подачи заявления, подпись руководителя организации.

При проведении мероприятия с устройством фейерверков в заявлении также должны быть указаны данные об организации, привлекаемой для их проведения (наименование, юридический адрес).

2.3. Одновременно с заявлением предоставляется программа мероприятия с указанием используемых технических средств (звукоусиление, световое оформление и т.д.).

2.4. Заявление подлежит рассмотрению в срок не более 7 рабочих дней с момента подачи заявления (регистрации). О результатах рассмотрения заявления организатор мероприятия должен быть уведомлен в срок не позднее, чем за 8 рабочих дней до предполагаемой даты проведения мероприятия.

2.5. По результатам рассмотрения заявления Глава города принимает решение о проведении мероприятия, либо отказе в его проведении.

2.6. В решении Главы города указывается должностное лицо ответственное за проведение мероприятия, владеющее правом досрочного прекращения мероприятия в случае создания угрозы жизни и безопасности граждан, возникновения массовых беспорядков.

2.7. При подготовке проекта постановления о проведении мероприятия согласование проводится с управлением внутренних дел города и иными заинтересованными службами.

2.8. В случае отказа в проведении мероприятия Глава города сообщает об этом в письменной форме организаторам мероприятия без указания мотивов отказа.

2.9. При совпадении мероприятий по месту и времени проведения предпочтение отдается ранее поступившим заявлениям.

Другим организаторам может быть предложено иное место и (или) время.

2.10. В случае, если организаторами мероприятий являются структурные подразделения администрации города Полысаево, согласования о проведении мероприятий в порядке, установленном настоящим разделом, не требуется.

**III. Порядок проведения зрелищных мероприятий**

3.1. Мероприятия должны заканчиваться в срок до 23.00 часов в летнее время и до 22.00 часов в зимнее время. В отдельных случаях время окончания мероприятия может быть изменено Главой города.

3.2. Объекты торговли, участвующие в обслуживании мероприятий, должны иметь информацию о наименовании предприятия.

3.3. В местах проведения массовых мероприятий запрещается продажа алкогольной продукции, а также пива, прохладительных напитков, соков в стеклотаре. Запрещается продажа пива и напитков, изготавливаемых на спиртовой основе, несовершеннолетним.

3.5. Организатор мероприятия:

а) принимает меры по обеспечению общественного порядка и безопасности граждан;

б) проводит работу по техническому и материальному обеспечению массового мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, системой энергоснабжения и т.п.) и обеспечивает при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности, в том числе при применении пиротехнических средств;

в) несет ответственность за соблюдение программы мероприятия, представленной в администрации города;

г) после принятия решения о проведении мероприятия размещает в установленном порядке рекламу, извещающую о дате, времени и месте проведения мероприятия;

д) несет ответственность за демонтаж рекламы мероприятия, который осуществляется в течение суток после проведения мероприятия;

е) по окончании мероприятия осуществляет в установленном порядке меры по уборке территории;

ж) не позднее, чем за сутки до установленного срока проведения мероприятия информирует жителей города, администрацию города об отмене мероприятия. В случае изменения сроков проведения мероприятия, организатор согласовывает новые сроки в установленном настоящим правилами порядке.

3.6. Организаторы мероприятия - физические и юридические лица за счет собственных средств несут расходы, связанные с проведением мероприятий (оформление площадки, звукоусиление, энергозатраты, организация работы торговли, реклама, уборка территории после проведения мероприятия, дополнительные меры по охране общественного порядка и др.).

3.7. На месте проведения фейерверка в обязательном порядке должны присутствовать организатор мероприятия, руководитель организации, проводящей фейерверк, ответственное должностное лицо администрации города, назначенное в соответствии с п. 2.6 настоящих Правил, представители ГОВД и ОГПН.

3.8. Организация, проводящая фейерверк, должна:

а) иметь лицензию на право проведения фейерверков;

б) использовать пиротехнические изделия и материалы, имеющие сертификат установленного образца, исправное и аттестованное в установленном порядке пусковое оборудование;

в) привлекать для проведения фейерверков аттестованных специалистов;

г) обеспечивать место размещения пускового оборудования огнетушителями, емкостями с водой или песком;

д) перевозить и транспортировать пиротехнические изделия и материалы только на специально оборудованном транспорте;

е) по окончании демонстрации фейерверка производить осмотр места проведения мероприятия с целью выявления и сбора неиспользованных пиротехнических изделий и элементов пиротехнических зарядов.

3.9. Место размещения пускового оборудования должно соответствовать требованиям, обеспечивающим безопасность граждан и исключающим причинение ущерба зданиям, строениям, сооружениям.

3.10. Администрация объекта проведения мероприятия:

а) несет ответственность за соблюдение на объекте установленных мер безопасности, в том числе пожарной, а также правил санитарного состояния;

б) в день проведения мероприятия проверяет готовность объекта к проведению мероприятия;

в) в случаях обнаружения обстоятельств, создающих угрозу общественному порядку, безопасности участников и зрителей мероприятия, принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом соответствующие правоохрани-

тельные органы;

г) совместно с организаторами мероприятий и органами внутренних дел осуществляет пропускной режим во время проведения мероприятий в закрытых помещениях с целью исключения проноса огнестрельного оружия, колющих, режущих, взрывчатых, радиоактивных, огнеопасных, ядовитых веществ, напитков в стеклянной таре и иных предметов, которые могут представлять опасность для участников мероприятия;

д) информирует зрителей и участников о правилах поведения, порядке эвакуации и мерах пожарной безопасности.

**IV. Правила поведения участников и зрителей зрелищных мероприятий**

4.1. Участники и зрители мероприятия должны:

а) соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровья окружающих;

б) выполнять законные распоряжения организаторов мероприятия, работников правоохранительных органов;

в) незамедлительно сообщать в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, возникновения задымления или пожара.

4.2. При проведении массового мероприятия участники и зрители не должны:

а) выбрасывать мусор, предметы на трибуны, сцены, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия;

б) создавать помехи передвижению участников мероприятия; взбираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, крыши, несущие конструкции; повреждать оборудование и элементы оформления сооружений и иной инвентарь, зеленые насаждения;

в) носить или демонтировать знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной розни.

**V. Заключительные положения**

5.2. Нарушение настоящих Правил влечет ответственность в соответствии с законом Кемеровской области от 16.06. 2006г. №89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», кроме норм, ответственность за нарушение которых предусмотрена законодательством Российской Федерации.

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Кемеровской области от 29.11.2006г. №25**

**Об упорядочении платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях**

В связи с тем, что фактически увеличились затраты за содержание одного ребенка в дошкольных образовательных учреждениях, Полысаевский городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Установить размер платы, взимаемой с родителей за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях не более 20% затрат на содержание ребенка.

2. Установить родительскую плату за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях в зависимости от категоричности дошкольного учреждения с 1 января 2007 года с направлением этих средств на питание детей:

Детский сад № 19 - 550 рублей;

Детские сады №№ 2, 26, 27, 35, 47, 50, 52, 57 - 600 рублей.

3. За счет средств местного бюджета освободить от платы за содержание в дошкольных образовательных учреждениях родителей, имеющих детей-инвалидов.

4. Установить за счет средств местного бюджета льготу за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях в размере 50% семьям доходом ниже прожиточного минимума.

5. Утвердить перечень документов, необходимых для получения льгот:

- заявление о предоставлении льготы;
- справка о суммарном доходе семьи;
- справка о составе семьи;
- акт обследования материально-жилищных условий.

6. Признать утратившим силу решение городского Совета от 12.03.2003 года № 48 «Об упорядочении платы за содержание детей в детских дошкольных учреждениях».

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по социальной политике (Винтер В.В.).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Кемеровской области от 29.11.2006г. №26**

**Об установлении базовых размеров арендной платы по видам использования земель и категориям арендаторов при аренде земельных участков, расположенных на территории города Полысаево**

Руководствуясь ст.ст. 28, 32 Устава города Полысаево, Полысаевский городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Установить в 2007 году базовые размеры арендной платы по видам использования земель и категориям арендаторов при аренде земельных участков, расположенных на территории города Полысаево:

1.1. используемых гражданами для огородничества, садоводства и животноводства в размере 3 794,92 руб. за гектар в год;

1.2. используемых для индивидуального жилищного, гаражного строительства, индивидуальных жилых домов и приусадебных земельных участков, дачных участков, индивидуальных гаражей в размере 7 589,85 руб. за гектар в год;

1.3. используемых гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами в иных целях в размере 45 539,36 руб. за гектар в год;

1.4. под землями сельскохозяйственного использования в размере 85,1 руб. за гектар в год.

2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Данное решение вступает в силу 01.01.2007 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (Зайцев И.А.).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Кемеровской области от 29.11.2006г. №27**

**О внесении изменений в решение городского Совета от 24.12.2003г. №207 «Об утверждении положения о порядке предоставления в аренду (субаренду) объектов муниципального нежилого фонда г.Полысаево»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

управления в Российской Федерации», ст.ст. 28, 32 Устава города Полысаево, Полысаевский городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести в пункт 1 приложения №2 к положению о порядке предоставления в аренду (субаренду) объектов муниципального нежилого фонда, утвержденного решением Полысаевского городского Совета от 24.12.2003 № 207 «Об утверждении положения о порядке предоставления в аренду (субаренду) объектов муниципального нежилого фонда города Полысаево» следующие изменения:

1.1. в подпункте 1.1 принять значение Т – ставка арендной платы за один квадратный метр в размере 1,4 МРОТ.

1.2. в подпункте 1.2 принять значение Т – ставка арендной платы за размещение антенн сотовой и радиотелефонной связи (равна 80 МРОТ).

2. Опубликовать данное решение в средствах массовой информации.

3. Данное решение вступает в силу 01.01.2007 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (Зайцев И.А.).

И.о. главы города

**В. КУЦ.**

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Кемеровской области от 13.12.2006г. №30  
О местном бюджете на 2007 год**

Заслушав и обсудив информацию начальника финансового управления города Полысаево (Орищина Н.Н.) о проекте местного бюджета на 2007 год Полысаевский городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить бюджет города Полысаево на 2007 год по доходам в сумме 349384,6 тыс.руб. и по расходам в сумме 363525,6 тыс.руб.

2. Установить размер дефицита местного бюджета на 2007 год в сумме 11141 тыс.руб., или 10% от объема доходов местного бюджета на 2007 год без учета финансовой помощи из областного бюджета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам. (И.А. Зайцев).

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

**РЕШЕНИЕ  
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Кемеровской области от 13.12.2006г. №33**

**О внесении изменений и дополнений в решение Полысаевского городского Совета от 16.08.2006г. №77 «О едином порядке присвоения и регистрации почтовых адресов объектов недвижимости в г.Полысаево»**

Рассмотрев материалы Управления архитектуры и градостроительства, Полысаевский городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Дополнить список улиц и переулков города Полысаево, включенного в «Каталог улиц и переулков г.Полысаево», утвержденный решением Полысаевского городского Совета от 16.08.2006 №77 «О едином порядке присвоения и регистрации почтовых адресов объектов недвижимости в г.Полысаево», следующими адресами:

1.1. Строку 1 списка улиц дополнить адресом – ул.Абаканская, д.47а;

1.2. Строку 14 списка улиц дополнить адресом – ул.Астраханская, д.5;

1.3. Строку 16 списка улиц дополнить адресом – ул.Бажова, д.5/1;

1.4. Строку 66 списка улиц дополнить адресом – ул.Иркутская, д.1;

1.5. Строку 70 списка улиц дополнить адресом – ул.Кирсанова, д.25, д.27;

1.6. Строку 77 списка улиц дополнить адресом – ул.Конституции, д.28а;

1.7. Строку 78 списка улиц дополнить адресом – ул.Копровая, д.28;

1.8. Строку 80 списка улиц дополнить адресами – ул.Космонавтов, д.56, д.62, д.69, д.77, д.88в, д.96;

1.9. Строку 90 списка улиц дополнить адресами – ул.Крупской, д.64а, д.140, д.142, д.144, д.146, д.148, д.71, д.77, д.81, д.85, д.87;

1.10. В строке 90 списка улиц убрать адреса – ул.Крупской, д.11а, д.13, д.13а, д.15, д.15, д.17;

1.11. В строке 109 списка улиц убрать адреса – ул.Луначарского, д.80, д.81, д.82;

1.12. Строку 112 списка улиц дополнить адресом – ул.Макаренко, д.3а, д.17а;

1.13. Строку 125 списка улиц дополнить адресом – ул.Невская, д.11а;

1.14. Строку 152 списка улиц дополнить адресом – ул.Расковой, д.6;

1.15. Строку 155 списка улиц дополнить адресом – ул.Республиканская, д.11/1;

1.16. Строку 181 списка улиц дополнить адресом – ул.Техническая, д.35а;

1.17. Строку 182 списка улиц дополнить адресом – ул.Титова, д.10;

1.18. Строку 185 списка улиц дополнить адресом – ул.Токарева, д.3, д.5;

1.19. Строку 199 списка улиц дополнить адресом – ул.Школьная, д.1а;

1.20. Строку 161 убрать из списка улиц, а дополнить список переулков города адресами – пер.Салтыкова-Щедрина, д.2, д.4, д.8, д.10, д.12, д.14, д.16;

1.21. Строку 36 списка переулков дополнить адресом – пер.Серафимовича, д.17;

1.22. Строку 25 списка переулков дополнить адресом – пер. Овражный, д.27а;

1.23. Внести в список переулков города Полысаево – проезд Межквартальный с адресами - проезд Межквартальный, д.5, д.6.

2. Утвердить каталог улиц и переулков города Полысаево с изменениями и дополнениями.

3. Опубликовать данное решение в городской газете «Полысаево».

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении 10 дней с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на комитет по вопросам жизнеобеспечения города (А.В. Франк).

Глава города

**В. ЗЫКОВ.**

Прогноз погоды с 6 по 12 января

	6 января суббота	7 января воскресенье	8 января понедельник	9 января вторник	10 января среда	11 января четверг	12 января пятница
облачность, осадки							
атм. давление (мм.рт.ст.), температура, ветер (м/сек.)	744 -5...-8 ЮЗ 7	745 -5...-12 СЗ 3	749 -14...-19 ЮВ 2	752 -17...-23 ЮВ 2	754 -16...-18 ЮВ 3	757 -12...-15 Ю 3	756 -8...-11 Ю 3

Кредитный потребительский кооператив граждан «Потенциал»

**АКЦИЯ ДЛЯ ПАЙЩИКОВ ПОТЕНЦИАЛА!**  
**Новогодняя распродажа займов!!!**  
**Займы от 10 процентов**  
**Наши условия вас устроят!**  
Начало акции - 18 декабря 2006 года.  
**Займ «Снежинка» (тает на глазах) (3 x 10%)**  
Условия: выдается на срок до 3 месяцев. Сумма займа до 50000 руб.  
**«Новогодний займ»**  
Условия: выдается на срок до 6 месяцев под 14%, до 12 месяцев под 24%. Сумма займа до 100000 руб.  
**«Бонус-Семь»**  
Новый год-2007  
Бонус вам в подарок 7!  
Распространяется на займы до года. Оформляется на 6 месяцев и 12 месяцев. Компенсация по займу снижена на 7%  
ул.Мациенко, 3, тел. 5-35-71, 5-35-72.  
пр.Ленина, 84, ТД «Маэстро».  
г.Полысаево, ул.Кремлевская, 5, тел. 1-45-29.  
Свидетельство 42 №00141109.

Дорогие ребята,  
участники акции «Подарок Деда Мороза»!

Просим вас забрать свои подарки до 10 января по адресу: ул.Космонавтов, 88, МУ «Полысаевский Пресс-центр».

- Щетинин Слава.
- Ардашева Диана.
- Арутюнян Анаида.
- Колочков Данил.
- Вегнер Ксюша и Настя.
- Андреенко Кристина, Владик и Виталия.
- Шаравины Костя и Алена.
- Дегтярева Юлия.
- Шиллер Саша.
- Киоссе Регина и Вика.

Выражаем огромную благодарность совету ветеранов шахты «Октябрьская», коллективу школы №44, соседям, друзьям и всем близким людям за помощь в организации похорон любимого мужа, отца, деда, брата Ефремова Николая Филипповича.  
**Ефремова, Попёновы.**

**Уважаемые горожане!**  
Приглашаем вас на **праздничное рождественское богослужение**, которое состоится в **Храме Святителя Николая** в светлый праздник Рождества Христова.  
Начало службы в **23.00 6 января.**

**КОМПЬЮТЕРЫ**  
В **Полысаево** от **МОНИТОР**  
В торговом центре **КОЛЛАЖ**  
Любые виды кредитов без справок и поручителей  
Оформление на месте  
тел. 1-43-11  
**Минимальные цены!**  
Время работы с 10-00 до 18-00 суббота, воскресенье 10-00 до 15-00  
понедельник - выходной

**ВНИМАНИЕ: ФОТОКОНКУРС!**  
**Уважаемые читатели газеты «Полысаево»!**  
В жизни каждого бывает много счастливых и радостных минут, когда сердце поет, а на лице сияет искрящая улыбка. Поделитесь незабываемыми мгновениями с окружающими, примите участие в новом фотоконкурсе газеты «Полысаево» **«От улыбки станет всем светлей»**. Пришлите самые радостные фото своих родных и близких по адресу: **г.Полысаево, ул.Космонавтов, 88, МУ «Полысаевский Пресс-центр», редакция газеты «Полысаево»**. Ждем от вас качественных, контрастных снимков. Самые лучшие фото ждет приз!  
**Участвуйте и побеждайте!**

**ПРОДАЕТСЯ** небольшой дом в Полысаево: зал, две спальни, кухня, баня, погреб. Вода в доме. Цена 205 тыс. рублей, ул.Азовская, 24-1. Тел.: **8-913-294-70-12.**

**ПРОТОКОЛ №18**  
**оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**  
г.Полысаево, ул.Крупской, 100а, каб.№12, 29 декабря 2006г.

- 1. Наименование предмета конкурса:** выбор подрядчика по ремонту второго этажа здания УСЗН г.Полысаево.
- 2. Состав конкурсной комиссии:** на заседании конкурсной комиссии по рассмотрению заявок на участие в конкурсе присутствовали: председатель конкурсной комиссии: Загорюлько Юрий Иванович; члены конкурсной комиссии: Шабалина Людмила Александровна, Здорнова Людмила Александровна.
- 3. Процедура вскрытия конвертов** с заявками на участие в конкурсе и (или) открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам была проведена конкурсной комиссией с 13.00 до 13.20 25 декабря 2006г. по адресу: г.Полысаево, ул.Крупской, 100а, каб.№12 (протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытию доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе №16 от 25.12.06г.).
- 4. Процедура рассмотрения заявок** на участие в конкурсе проводилась конкурсной комиссией в период с 13.00 26 декабря 2006г. до 13.00 27 декабря 2006г. по адресу: г.Полысаево, ул.Крупской, 100а, каб.№12 (Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе №17 от 27.12.2006г.).
- 5. Процедура оценки и сопоставления заявок** на участие в конкурсе проводилась конкурсной комиссией в период с 13.00 27 декабря 2006г. до 09.30 29 декабря 2006г. по адресу: г.Полысаево, ул.Крупской, 100а, каб.№12.
- 6. На процедуре оценки и сопоставления заявок** на участие в конкурсе были рассмотрены заявки следующих участников конкурса:

Наименование (для юр.лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Организационно-правовая форма	Место нахождения (для юр.лица), место жительства (для физического лица)	Почтовый адрес	Паспортные данные (для физ.лица)	Номер контактного телефона
Ризалит	Общество с ограниченной ответственностью	Томская область, Томский район, с.Каптанчиково, ул.Коммунистическая, 52а	г.Ленинск-Кузнецкий, ул.Зварыгина, 8а-212		Тел.3-01-40, Факс: 3-33-55

- Участником конкурса были предложены следующие условия исполнения контракта, указанные в извещении о проведении открытого конкурса.
- Конкурсная комиссия оценила заявку на участие в конкурсе в соответствии с критериями и порядком, указанными в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, и приняла решение заключить муниципальный контракт с единственным участником, предоставившим заявку на участие в открытом конкурсе.
- Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составлен в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, уполномоченного органа. Второй экземпляр протокола и проект муниципального контракта, который составляется путем включения условий исполнения контракта, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект контракта, прилагается к конкурсной документации, заказчик, уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола обязуются передать победителю конкурса.
- Настоящий протокол опубликован в газете «Полысаево» и размещен на официальном сайте [www.polysaevov.ru](http://www.polysaevov.ru).
- Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего конкурса.

Гороскоп на январь

**Овен**  
Приобретения этого месяца будут значительными и чуть ли не судьбоносными для вас. Финансовая сторона жизни под угрозой значительных расходов. Возможны перепады настроений, резкое разграничение интересов с окружающими вас людьми.

**ТЕЛЕЦ**  
На горизонте у вас маячит возможность новой деятельности, связанной с поездками и перемещениями. Многим придется заниматься ремонтом, обновлением и покупкой нового технического средства. Остерегайтесь краж, материальных утрат.

**Близнецы**  
Не выпускайте из рук бумажника, так как можете потерять не только голову, но и деньги. Возможно молчаливое противостояние с кем-то из старших членов семьи. У вас большой физический потенциал, который может стать поводом для посещения спортивного зала.

**рак**  
Предстоит расторжение контрактов, разрыв отношений. Но именно в этот период вы завяжете новые деловые отношения, которые могут быть малопонятными для других. Высока роль близкого друга, которому полностью доверяете. Возможна крупная покупка для дома.

**лев**  
Спокойствие важно в оценке собственных поступков и поведения дорогих вам людей. Вы можете чувствовать общий спад, апатию. Лучше всего чаще бывать на природе, совершать прогулки в одиночестве. Это успокоит вас и настроит на оптимистичный лад.

**дева**  
Вы становитесь требовательными, резкими в суждениях. Ваши враги в эти дни - мелочность, неуступчивость, отсутствие компромиссов. На работе вероятен значительный поворот событий. Денежные траты будут связаны с запланированными расходами.

**весы**  
Возможен подарок от человека, с которым вы давно не виделись. Ценность общения будет на особом месте. Ваша творческая инициатива не останется незамеченной. Обновление, связанное с профессиональной деятельностью, принесет вам и финансовую удачу.

**скорпион**  
Расширяются ваши возможности. Финансовая зависимость будет угнетать вас. Предстоят сложные переговоры с кем-то из давних покровителей. Яркие впечатления от новых встреч позволят вам взглянуть на себя по-новому.

**стрелец**  
Ваш ум нацелен на поиски нового. Велика будет роль услышанного, прочитанного. Дальние путешествия принесут обновление и пользу. Вы окажетесь впереди других, если воспользуетесь дружбой с влиятельным человеком.

**козерог**  
В вашем окружении возможны перемены. Вас будут привлекать непредсказуемые действия других, эмоции и чувства ваших друзей. В любви вы можете заострить внимание на новом знакомом, который, впрочем, не питает ответного чувства.

**водолей**  
Вы не из тех, кто доказывает свою правоту в спорах. Судьба представит вам шанс утвердиться в своих деловых позициях. Возможно поступление денег, подарка от давнего друга. Одинокие люди имеют хороший шанс вступить в брак по любви.

**рыбы**  
От вас ждут чего-то большего, на что вы не всегда будете готовы. Вдали от дома вас ждет успех, к которому стремились. Разлука может стать началом нового сильного увлечения. Финансовый успех на вашей стороне.

**ПОЛЫСАЕВО**  
городская массовая газета  
индекс: 51912  
Учредители:  
администрация города Полысаево,  
МУ «Полысаевский Пресс-центр»  
Директор С.Ю. СЕНИЦИНА.  
Редактор отдела газеты А.И. ЮРИНА.

Адрес редакции: 652560, г. Полысаево, ул.Космонавтов, 88, МУ «Полысаевский Пресс-центр», телефоны: **директор 1-39-42, редакция 1-81-49**  
E-mail: [polpressa.tv@mail.ru](mailto:polpressa.tv@mail.ru)  
За содержание объявлений отвечают рекламодатели. Мнения, высказанные авторами, не обязательно совпадают с точкой зрения редакции. Газета зарегистрирована Сибирским окружным межрегиональным территориальным управлением при Министерстве РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций 14.05.2001г. Рег. свидетельство № ПИ 12-0651

Материалы со знаком ® публикуются на правах рекламы  
Газета отпечатана в ОАО «ИПП «Кузбасс», г.Кемерово, пр-т Октябрьский, 28.  
Газета выходит один раз в неделю: **пятницу**. Печать офсетная. Объем - 3 печатных листа. Номер подписан в печать в 16 часов. Тираж 3070 экз.  
Цена в розницу - договорная.