

ГОСДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Фонд № 1249
Опись № 1
Ед.хр. 87

НАЙДОВ МИХАИЛ ИВАНОВИЧ,
генеральный директор
ООО «Фирма КУЗБАССПРОМЭКСПОРТ»

Документы /учтав,
решение, положение и др)
о создании деятельности
ассоциации "Кузбассуголь"
Машинопись.
1989 год.

На 78 листах

Фонд № 1249

Опись № 1

Ед.хр. 87

ЛИСТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Фонд № Р-1249 год _____ опись 1 дело № 87

Название единицы хранения _____

[illegible]

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

(приложение I).

УСТАВ

УСТАВ

1

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ, 1909

УСТАВ

УСТАВ

УСТАВ

ЛИСТ ИО
Фонд № Р-1249 год

Фонд № Р-1249 год

Название единицы хра

[illegible]

У С Т А В

АССОЦИАЦИИ "КУЗБАССУГОЛЬ"

Кемерово, 1989

Заре
област

2

УТВЕРЖДЕН

конференцией представителей
трудовых коллективов -
учредителей Ассоциации

27 декабря 1989 года

Зарегистрирован решением
областного Совета народных
депутатов

от 08.01.90 № 2

У С Т А В

Ассоциации государственных предприятий
угольной промышленности Кузбасса -
Ассоциация "Кузбассуголь"

лен
нуе
дин

вен

вы

пр
ст

ст

ор

ко
д
ни

с
с
н

г

I. Общие положения

I.1. Ассоциация государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - Ассоциация "Кузбассуголь" (в дальнейшем именуемая "Ассоциация") является посреднической организацией, объединяющей на добровольной основе:

- концерны, ассоциации, научно-производственные и производственные объединения, комбинаты;
- предприятия, институты и организации, не входящие в состав вышеперечисленных организационных структурных образований.

В состав ассоциации могут, по решению её Совета, входить предприятия и организации других отраслей народного хозяйства страны.

Предприятия, входящие в ассоциацию, сохраняют полную самостоятельность в соответствии с законодательством СССР.

Ассоциация по отношению к ее членам не является вышестоящим органом управления.

I.2. Ассоциация учреждается в целях:

- развития взаимовыгодных договорных связей членов Ассоциации;
- коллективной разработки и проведения единой научно-технической политики развития Кузбасса, подготовки и проведения научно-исследовательских работ общекосейного значения, разработки долгосрочных прогнозов перспективного и технического развития;
- подготовки предложений по использованию действующих и вновь строящихся предприятий стройиндустрии и стройматериалов; строительства общерегиональных объектов производственного и непроизводственного назначения;
- реализации угля и регулировки марочным составом и объемами поставки в соответствии с договорами;

- расширения возможностей членов Ассоциации для наиболее выгодного заключения коммерческих сделок по дополнительному изысканию материально-технических ресурсов;
- оказания практической помощи членам Ассоциации в реализации их права на внешнеэкономическую деятельность, а также защиты при этом их прав;
- координации связей между ремонтными предприятиями в вопросах специализации, кооперации и внедрения передовых методов ремонта;
- оказания информационно-вычислительных услуг членам Ассоциации;
- поиска и обоснования экономически эффективных направлений деятельности предприятий Ассоциации;
- проведения экспертиз;
- организации коммерческого кредитования.

I.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента принятия Устава, имеет самостоятельный баланс на имущество и средства Ассоциации, расчетный и иные счета в учреждениях банков СССР, печать с наименованием и изображением Государственного герба СССР и штамп.

Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации, равно как и Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

I.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с её Уставом, решениями Совета и Правления, действующим законодательством СССР.

I.5. Изменения в действующем законодательстве влекут за собой изменения в настоящем Уставе в установленном порядке.

I.6. Местонахождение Ассоциации и её адрес: 650099, г. Кемерово, проспект Советский, 63, телетайп №

2. Основные задачи и направления деятельности

Для выполнения уставных задач Ассоциация по поручению Совета совместно с её участниками:

2.1. Проводит через фирмы, и привлекаемых ими партнёров, единую научно-техническую политику в области использования недр, природных ресурсов, современной разведанности месторождений, организации научно обоснованной оценки месторождений и подготовке предложений для наиболее рационального размещения и строительства новых угледобывающих и углеперерабатывающих предприятий. Организует разработку долгосрочных программ развития угольной промышленности Кузбасса. Содействует повышению эффективности работы научно-исследовательских и проектно-конструкторских институтов угольной отрасли, укреплению научного потенциала Кузбасса.

2.2. Участвует в подготовке предложений по реализации генеральных схем комплексного развития и освоения новых угольных районов Кузбасса, развития и размещения предприятий стройиндустрии.

2.3. Разрабатывает и согласовывает с потребителями ресурсы угля в целом по региону.

2.4. Решает вопросы взаимозаменяемости поставляемых углей членами Ассоциации; замены потребителей и поставщиков.

2.5. Разрабатывает и согласовывает с Минметом СССР предложения по сырьевой базе обогатительных фабрик и шихты для коксохимзаводов.

2.6. Разрабатывает предложения по рациональной загрузке обогатительных фабрик, сортировок и обогатительных установок.

2.7. Организует реализацию сверхпланового угля.

По поручению членов Ассоциации заключает договоры с внешнесбытовыми организациями, портами, железной дорогой.

2.8. Участвует в заключении контрактов, представляя интересы членов Ассоциации.

2.9. Подготавливает предложения по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами.

2.10. По поручению членов Ассоциации заключает прямые договоры с поставщиками, бартерные сделки с целью получения дополнительных материально-технических ресурсов сверх установленных лимитов.

2.11. Готовит предложения по специализации ремонтных предприятий Кузбасса.

2.12. Обобщает и распространяет передовой опыт в области технологии, экономики, информатики и вычислительной техники.

2.13. Ведёт поиск экономически эффективных направлений деятельности предприятий - членов Ассоциации, определяет эффективность мероприятий, предложенных Советом.

2.14. Обобщает, анализирует и разрабатывает методологические рекомендации по эффективному применению на предприятиях экономических методов хозяйствования в условиях полной самостоятельности.

2.15. По решению Совета осуществляет кредитное обслуживание через коммерческий банк.

3. Имущество и средства Ассоциации

Имущество и средства Ассоциации состоят из:

3.1. Уставного фонда, созданного за счет средств членов Ассоциации.

3.2. Вступительных взносов членов Ассоциации.

3.3. Средств фондов и резервов, включая валютные, необходимых для действия Ассоциации, утверждаемых Советом Ассоциации.

3.4. Паяных взносов для осуществления совместных проектов.

3.5. Ценных бумаг (акций, облигаций), приобретаемых Ассоциацией, и получаемых по ним доходов.

3.6. Прибыли от деятельности совместных предприятий.

3.7. Свободных средств предприятий, временно переданных Ассоциации, на коммерческой основе для осуществления кредитных операций

3.8. Кредитов банка.

3.9. Имущества и средств исполнительного аппарата Ассоциации.

3.10. Имущество Ассоциации принадлежит её членам на правах общей собственности, но является единым и неделимым во время её существования.

3.11. Имущественные права Ассоциации подлежат защите в соответствии с законодательством. Имущество Ассоциации может быть изъято или передано только с согласия Совета Ассоциации, либо по решению суда или арбитража.

3.12. Имущество Ассоциации подлежит страхованию в соответствии с действующим порядком.

4. Права Ассоциации

4.1. Ассоциация имеет право:

4.1.1. Согласовывать с потребителями ресурсы углей и осуществлять с согласия членов Ассоциации взаимозаменяемость углей, замену потребителей и поставщиков.

4.1.2. Представлять интересы участников Ассоциации в управлении железной дороги при рассмотрении единых технологических процессов перевозки угля, подъездных путей и станций примыкания МПС, взаимодействовать между промышленным железнодорожным транспортом и МПС.

4.1.3. С согласия членов Ассоциации осуществлять оперативную корректировку месячных заданий перевозок угля в зависимости от фактического наличия ресурсов и потребности в углях.

4.1.4. Изучать рынки сбыта и способствовать реализации угольной продукции сверхгосзаказного, сверхпланового, а также низкосортного угля.

4.1.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе создавать совместные предприятия, акционерные общества и компании.

4.1.6. Командировать за границу в установленном порядке по решению Совета Ассоциации специалистов для решения вопросов, связанных деятельностью Ассоциации.

— 4.1.7. Привлекать к работе в качестве экспертов специалистов народного хозяйства.

4.1.8. Утверждать тарифы в советских рублях и иностранной валюте за услуги, оказываемые Ассоциацией.

4.1.9. Определять порядок и размеры оплаты труда специалистов штатного и внештатного состава Ассоциации.

4.1.10. Приобретать или арендовать необходимое для деятельности Ассоциации имущество.

4.1.11. Осуществлять всякого рода сделки, в т.ч. внешнеторговые купли-продажи, мены, займы, перевозки, поручения, хранения, страхования, имущественного найма, аренды, совместной деятельности и иные юридические акты.

4.1.12. Участвовать в торгах, аукционах и конкурсах.

4.2. По решению Совета:

4.2.1. Заключать договоры, заявлять имущественные требования по нарушению договорных обязательств государственными, общественными и кооперативными организациями, осуществлять юридическую защиту членов Ассоциации и представлять их интересы в соответствующих государственных и международных организациях.

4.2.2. Предоставлять и получать в установленном порядке краткосрочные и долгосрочные кредиты под проценты.

4.2.3. Созывать общие собрания, конференции.

4.3. Ассоциация пользуется также и другими правами, предоставленными ей конференцией.

5. Права и обязанности участников Ассоциации

Участник Ассоциации имеет право:

5.1. Участвовать в деятельности Ассоциации, управлении её делами, направлять своего представителя для работы в Совет с правом решающего голоса, требовать созыва конференции Ассоциации.

5.2. Получать информацию о хозяйственной деятельности Ассоциации в объеме, установленном Советом.

5.3. Получать долю дохода, подлежащую распределению среди членов Ассоциации в соответствии с размером собственных взносов и утвержденную Советом Ассоциации.

5.4. Уплачивать вступительный взнос как деньгами, так и оборудованием, материалами.

5.5. Участвовать в создании в составе Ассоциации конкурентоспособного на внешнем рынке продукта с получением части дохода в залоге в размерах, определенных Советом.

5.6. Приоритетно использовать результаты научно-производственной деятельности и основные фонды Ассоциации с целью ускорения социально-экономического развития своих трудовых коллективов.

5.7. Передавать в установленном порядке Ассоциации основные и оборотные средства, научные, конструкторские и методические разработки.

5.8. Участник А ии обязан:

5.8.1. Соблюдать Устав Ассоциации и организовывать исполнение решений Совета.

5.8.2. Своевременно уплачивать взносы.

5.8.3. При вступлении в Ассоциацию сообщать информацию о своем финансово-экономическом и производственном положении.

5.8.4. Беречь и приумножать собственность Ассоциации, не допускать бесхозяйственного отношения к материальным, техническим и финансовым ресурсам.

5.9. Строго выполнять договорные обязательства, хранить коммерческую тайну, защищать изобретения и открытия, сделанные в процессе выполнения уставных задач Ассоциации.

5.10. Использовать научно-технический потенциал и хозяйственные возможности предприятий и организаций в интересах развития Ассоциации.

5.11. Представлять интересы Ассоциации в международных, государственных, общественных и иных организациях.

5.12. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих членов.

5.13. Убытки, которые понесли отдельные члены и Ассоциация в целом в результате несвоевременного или некачественного исполнения обязательств одного или нескольких членов Ассоциации, возмещаются в полном размере этими членами Ассоциации.

6. Управление Ассоциацией

6.1. Высшим органом управления Ассоциацией является конференция представителей трудовых коллективов членов Ассоциации.

6.2. Конференция:

- принимает решения об образовании и ликвидации Ассоциации;

- утверждает Устав Ассоциации и изменения к нему;
- утверждает Положения о Совете Ассоциации и ревизионной комиссии;
- избирает председателя Совета Ассоциации, председателя Правления Ассоциации и ревизионную комиссию;
- заслушивает и утверждает ежегодно отчеты председателя Совета о деятельности Совета, председателя Правления о результатах деятельности Ассоциации, ревизионной комиссии.

6.3. Конференция проводится не реже одного раза в год.

Время ее проведения и нормы представительства на конференцию (кроме учредительной) определяет Совет Ассоциации.

Внеочередные конференции членов Ассоциации созываются Советом по собственной инициативе, либо по предложению Правления или ревизионной комиссии, либо по заявлению 1/2 членов Ассоциации для разрешения срочных вопросов, возникающих в процессе деятельности Ассоциации и выходящих за пределы компетенции Совета и Правления.

6.4. В период между конференциями руководящим органом является Совет Ассоциации, который в своей деятельности руководствуется Положением о Совете, утверждаемым конференцией (приложение № I).

6.5. В период между заседаниями Совета управление Ассоциацией осуществляется Правлением, являющимся правомочным исполнительно-распорядительным органом Ассоциации.

В состав Правления Ассоциации входят генеральный директор - председатель Правления, заместитель генерального директора, директора фирмы, руководитель коммерческого банка и начальник отдела экспертизы и экономики.

6.6. Председатель Правления:

- избирается конференцией представителей трудовых коллективов членов Ассоциации сроком на 3 года.

7. Ревизионная комиссия:

7.1. Работает в соответствии с Положением о ревизионной комиссии, утвержденным конференцией (приложение № 2).

8. Организация и ликвидация Ассоциации:

8.1. Ассоциация создается учредительной конференцией представителей трудовых коллективов учредителей.

8.2. Устав Ассоциации регистрируется в Кемеровском облисполкоме.

8.3. Реорганизация и ликвидация Ассоциации производится конференцией представителей трудовых коллективов - членов Ассоциации.

УТВЕРЖДЕНО:

конференцией представителей
трудовых коллективов -
учредителей Ассоциации
27 декабря 1989 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о Совете Ассоциации государственных предприятий угольной
промышленности Кузбасса - Ассоциации "Кузбассуголь"

I. Общие положения

I.1. Руководящим органом Ассоциации в период между конфе-
ренциями является Совет Ассоциации.

I.2. Совет Ассоциации осуществляет выполнение своих уставных
задач принятием решений, обязательных для членов Ассоциации и
контроля за работой его исполнительного органа - Правления.

I.3. Совет Ассоциации состоит из полномочных представителей
членов Ассоциации и председателя Правления Ассоциации. Каждый
член Совета имеет один голос.

Помощник председателя Правления является секретарём Совета
Ассоциации.

I.4. Решение Совета считается принятым, если за него прого-
лосовали все члены Совета, участвующие в исполнении данного
решения.

I.5. В своей деятельности Совет Ассоциации руководствуется
законодательством СССР, Уставом и принятыми решениями.

2. Функции и права Совета Ассоциации

2.1. Совет Ассоциации:

- вносит предложения по дополнениям и изменениям Устава
Ассоциации;
- решает вопросы по приёму и выводу из состава Ассоциации
отдельных предприятий, организаций;

- утверждает положение о Правлении Ассоциации, структуру и численность её рабочего аппарата, смету на содержание, условия и систему оплаты труда её работников;
- принимает решения о необходимости командирования за границу специалистов по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- по представлению председателя Правления утверждает заместителя председателя Правления, директоров фирм, начальника отдела экспертизы и экономики, руководителя коммерческого банка;
- обсуждает итоги деятельности фирм Ассоциации;
- принимает решения по заключению договоров, заявлению имущественных требований из-за нарушений договорных обязательств государственными, общественными и кооперативными организациями, осуществлению юридической защиты членов Ассоциации;
- рассматривает и утверждает результаты проверки финансовой и хозяйственной деятельности Правления;
- принимает решения об образовании за счёт средств и фондов предприятий централизованных фондов и резервов, паевых взносов, включая валютные, определяет размеры отчислений и направления их расходования;
- устанавливает размеры вступительных взносов;
- устанавливает порядок распределения общих доходов Ассоциации;
- принимает решения о предоставлении и получении в установленном порядке краткосрочных и долгосрочных кредитов под проценты;
- создаёт при необходимости рабочие группы из представителей членов Ассоциации для проработки отдельных вопросов, связанных с её деятельностью;
- рассматривает другие вопросы, которые внесены на обсуждение Совета по инициативе Правления или членов Ассоциации;

- принимает решение о созыве общих собраний и конференций;
- принимает обращения в государственные органы управления, требующие их участия в решении важнейших, принципиальных для деятельности Ассоциации вопросов;
- координирует выработку решений по вопросам, возникающим во взаимоотношениях предприятий Ассоциации с местными Советами народных депутатов;
- поручает Правлению представлять Ассоциацию в областном Совете народных депутатов при подготовке и выработке решений, касающихся деятельности Ассоциации.

2.2. Совет Ассоциации принимает и другие решения, не противоречащие Уставу и действующему законодательству.

3. Порядок работы Совета

3.1. Совет Ассоциации созывается не реже одного раза в квартал.

Решения принимаются открытым голосованием.

3.2. В случае принятия решения Совета, причинившего одному из её членов убытки, они, по его согласию, подлежат компенсации в полном объёме другими членами Ассоциации в равных долях.

3.3. Контроль исполнения решений, принятых Советом, и делопроизводство осуществляет секретарь Совета - помощник председателя Правления Ассоциации.

3.4. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем и секретарём Совета, копии протоколов рассылаются членам Совета в недельный срок со дня проведения заседаний.

3.5. Решения Совета, принятые в соответствии с Уставом, являются обязательными для членов Ассоциации и исполнительного аппарата Правления.

УТВЕРЖДЕНО:

конференцией представителей трудовых
коллективов - учредителей Ассоциации

27 декабря 1989 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о ревизионной комиссии Ассоциации "Кузбассуголь"

I. Общие положения

I.1. Ревизионная комиссия избирается на конференции представ
вителей трудовых коллективов открытым голосованием сроком на т
года.

I.2. Количественный состав ревизионной комиссии устанавлива
ется конференцией.

I.3. Ревизионная комиссия открытым голосованием избирает
своего состава председателя.

I.4. Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается о своей
деятельности перед конференцией представителей трудовых коллек
тивов членов Ассоциации.

I.5. Председатель ревизионной комиссии имеет право принима
участие в работе Совета и Правлении Ассоциации с правом совеща
тельного голоса.

II. Содержание работы ревизионной комиссии

2.1. Проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности
Правления и его аппарата, законности заключаемых договоров и
выполнения договорных обязательств.

2.2. При проведении ревизии комиссия проверяет:

2.2.1. Полноту и своевременность получения взносов, средств
централизованного фонда и резервов, имущество и средства рабочег

парата Ассоциации, а также доходы от деятельности совместных предприятий.

2.2.2. Сохранность денежных средств и материальных ценностей, законность и целесообразность расходов, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины.

2.2.3. Правильность ведения бухгалтерского учёта, достоверность отчётности.

2.2.4. Правильность распределения доходов Ассоциации.

2.2.5. Правильность расходования материальных средств и курсов, закреплённых за Правлением.

2.2.6. Проверку своевременного и правильного рассмотрения Правлением Ассоциации жалоб и заявлений предприятий, объединившихся в Ассоциацию.

2.2.7. Правильность ведения делопроизводства, соблюдение установленного Советом Ассоциации порядка приёма и выхода из состава Ассоциации отдельных предприятий и организаций.

III. Права и обязанности ревизионной комиссии

3.1. Ревизионная комиссия обязана:

3.1.1. Проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже одного раза в год.

3.1.2. При выявлении нарушений финансовой дисциплины, недостатков денежных средств и материальных ценностей составить акт, информировать Совет Ассоциации, в необходимых случаях подготовить и передать материалы в следственные органы.

3.1.3. Разработать предложения, направленные на устранение вскрытых нарушений.

3.1.4. Контролировать устранение вскрытых недостатков и исполнение предложений.

3.1.5. Информировать Совет Ассоциации о результатах ревизии.

3.2. Ревизионная комиссия имеет право:

3.2.1. Требовать предъявления подлинных бухгалтерских и иных документов, планов, смет, финансовых отчетов и др.

3.2.2. Проверять наличие материальных ценностей.

3.2.3. Получать от руководителей ревизуемого органа и материально-ответственных лиц письменные и устные объяснения по вскрытым фактам финансовых нарушений и в других необходимых случаях.

3.2.4. Приглашать в случае особой необходимости для участия в ревизии экспертов с оплатой их труда за счет ревизуемого органа.

4. Порядок работы ревизионной комиссии

4.1. Комиссия работает по плану, утвержденному на своём заседании.

4.2. Ревизионная комиссия работает на общественных началах.

ревис
х и
и мат
по
ых

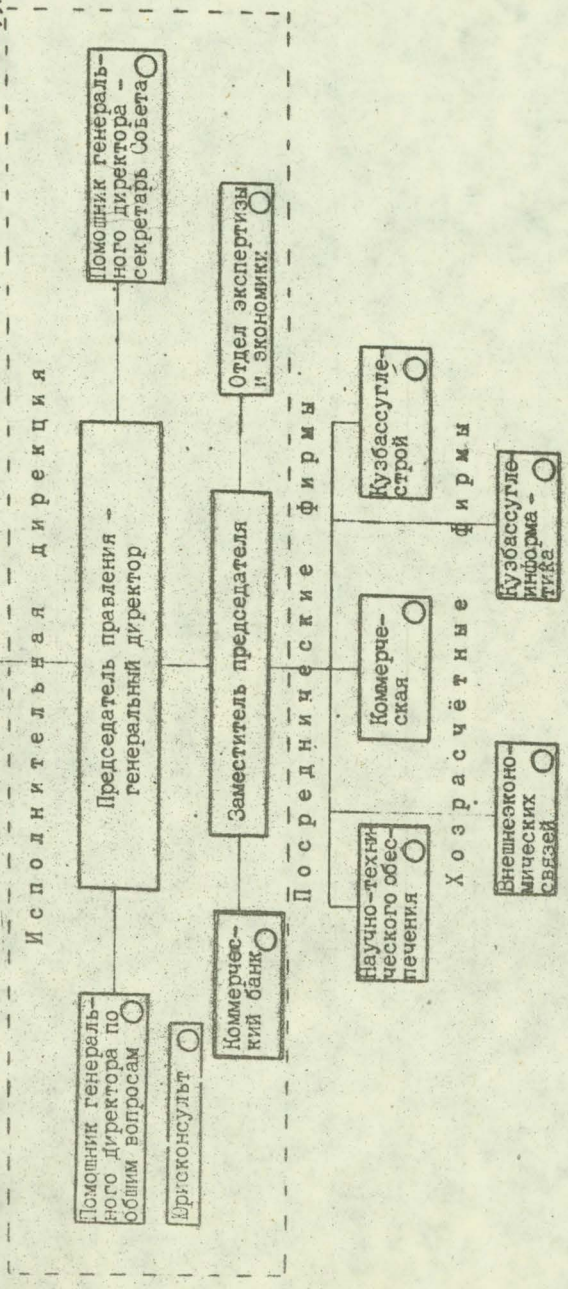
участ
о
ачала

СТРУКТУРА
АССОЦИАЦИИ "КУЗБАССУГОЛЬ" НА 1990 ГОД

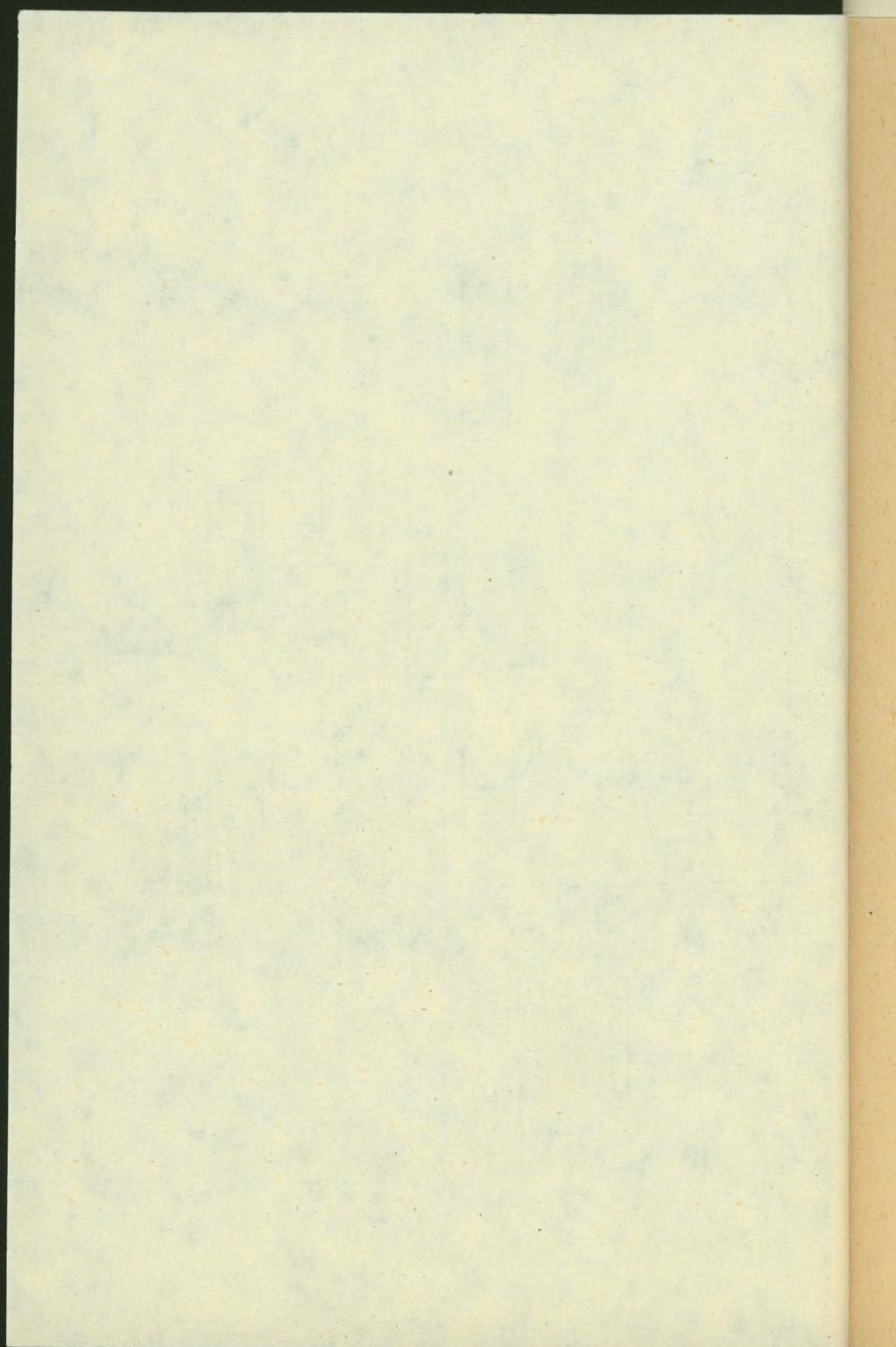
Ассоциации "Кузбассуголь"
И.И. Чайков
" " " 1990 года

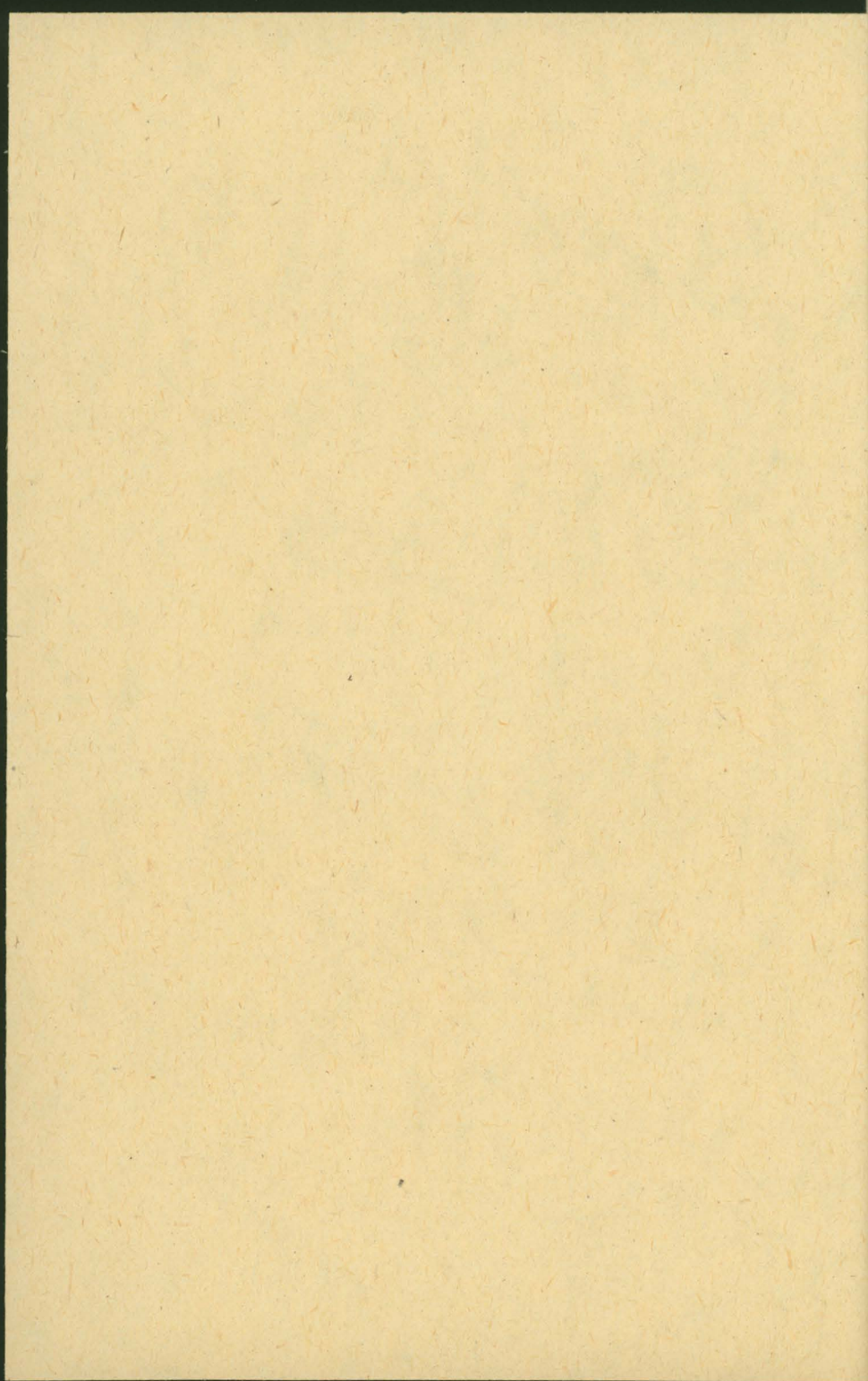
СОВЕТ АССОЦИАЦИИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

Присоединен Совет
И.И. Чайков



Председатель Правления -
генеральный директор
Д.Г. Милехин



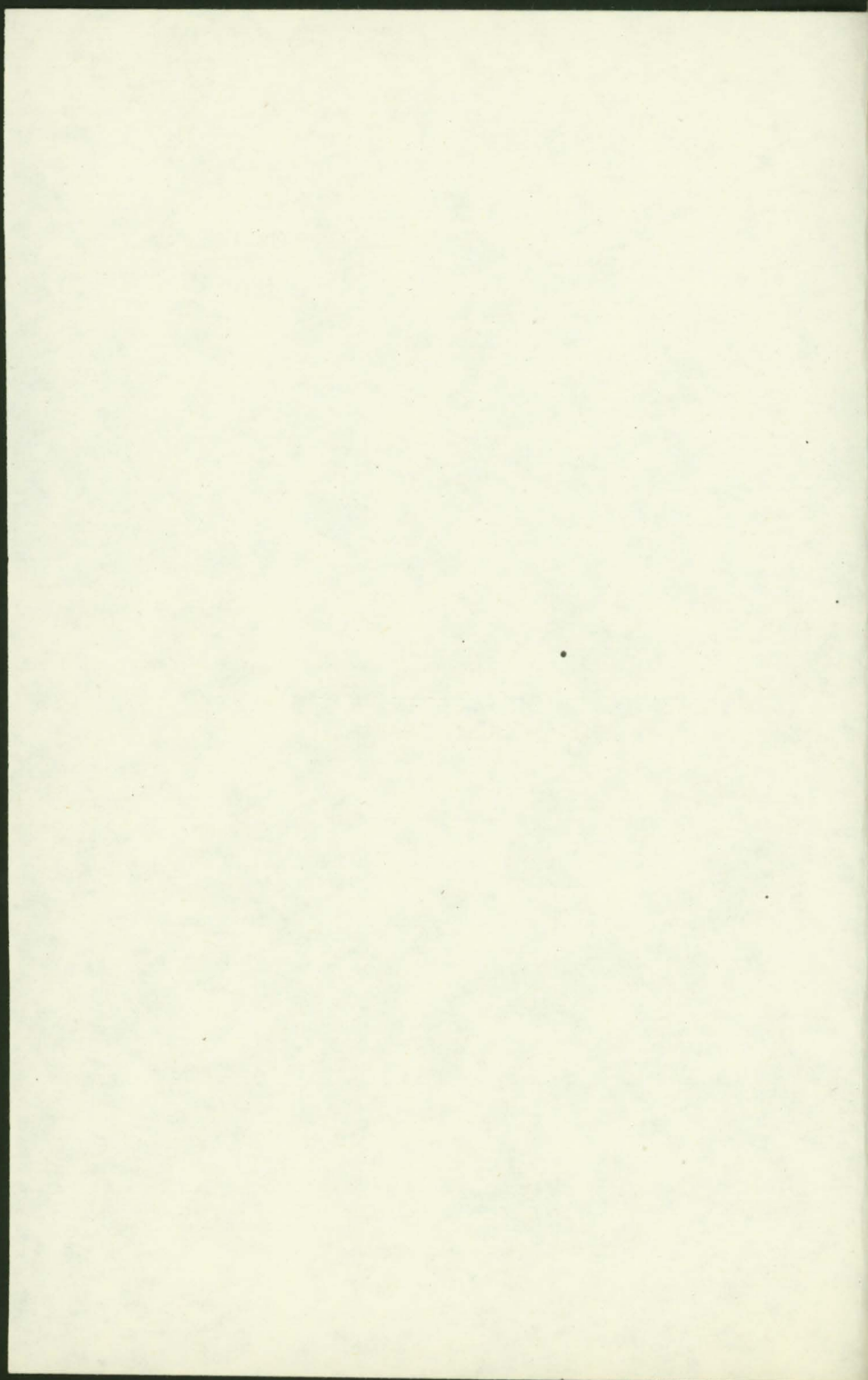


Проект

У С Т А В

АССОЦИАЦИИ "КУЗБАССУГОЛЬ"

Кемерово, 1989



Проект

СОГЛАСОВАНО:

Министр угольной
промышленности СССР,

_____ М.И.Щадов

" " _____ 1989 года

УТВЕРЖДЕН:

конференцией учредителей

" " _____ декабря 1989 года

Председатель Кемеровского
областного Совета народных
депутатов

_____ А.Ф.Лютенко

" " _____ 1989 года

У С Т А В

ассоциации государственных предприятий угольной
промышленности "Кузбассуголь"

1950

1951

1952

1953

ленно

являет

ной

извод

вышеп

эываю

предпр

тельс

тельно

не яв

ции;

ческой

исслед

долго

индуст

объект

постав

I. Общие положения

I.1. Ассоциация государственных предприятий угольной промышленности "Кузбассуголь" (в дальнейшем именуемая "Ассоциация") является посреднической организацией, объединяющей на добровольной основе: - концерны, ассоциации, научно-производственные и производственные объединения, комбинаты;

- предприятия, институты и организации, не входящие в состав вышеперечисленных организационных структурных образований и оказывающие ассоциации хозрасчетные и иные услуги.

В состав ассоциации могут, по решению его совета, входить предприятия и организации всех отраслей промышленности, строительства, транспорта и связи, а также институты и учреждения.

Предприятия, входящие в ассоциацию, сохраняют свою самостоятельность в соответствии с законодательством СССР.

Ассоциация по отношению к предприятиям, входящим в её состав, не является вышестоящим органом управления.

I.2. Ассоциация учреждается в целях:

- развития взаимовыгодных договорных связей членом ассоциации;

- коллективной разработки и проведения единой научно-технической политики развития Кузбасса, подготовки и проведения научно-исследовательских работ общекбассейнового значения, разработки долгосрочных прогнозов перспективного и технического развития;

- подготовки предложений по размещению предприятий промышленности и стройматериалов, строительства общерегиональных объектов производственного и непроизводственного назначения;

- реализации угля и регулировки марочным составом и объёмами отгрузки в соответствии с договорами;

- расширения возможностей членов ассоциации в наиболее выгодном заключении коммерческих сделок для дополнительного изыскания источников получения материально-технических ресурсов;
- оказания практической помощи членам ассоциации в реализации права на внешнеэкономическую деятельность, а также защиты в этом их прав;
- координации связей между ремонтными предприятиями в вопросах специализации, кооперации и внедрения передовых методов ремонта;
- оказания информационно-вычислительных услуг членам ассоциации;
- поиска и обоснования экономически эффективных направлений деятельности предприятий ассоциации;
- проведения экспертиз;
- организации коммерческого кредитования.

I.3. Ассоциация является юридическим лицом с момента принятия устава, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков СССР, печать с наименованием и изображением Государственного герба СССР и штамп.

Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам ассоциации, равно как и ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.

I.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с её уставом, решениями Совета и правления, действующим законодательством СССР.

I.5. Изменения в действующем законодательстве влекут за собой изменения в настоящем уставе в установленном порядке.

I.6. Местонахождение ассоциации и её адрес: 650099, г. Кемерово, проспект Советский, 63.

2. Основные задачи и направления деятельности

Для выполнения уставных задач ассоциация по поручению совета совместно с её участниками:

2.1. Проводит через фирмы и привлекаемых ими партнёров единую научно-техническую политику в области использования недр, природных ресурсов, использования предприятий, своевременной разведанности месторождений, организации научно обоснованной оценки месторождений и подготовке предложений для наиболее рационального размещения и строительства новых угледобывающих и углерерабатывающих предприятий. Организует разработку долгосрочных программ развития угольной промышленности Кузбасса, содействует повышению эффективности работы научно-технических, проектно-конструкторских организаций угольной отрасли в укреплении научного потенциала Кузбасса.

2.2. Участвует в подготовке предложений по реализации генеральных схем комплексного развития и освоению новых угольных районов Кузбасса, развитию, размещению предприятий стройиндустрии стройматериалов.

2.3. Разрабатывает и согласовывает с потребителями ресурсы для в целом по региону, вопросы взаимозаменяемости поставляемых изделий производственными объединениями (предприятиями), замену потребителей и поставщиков.

2.4. Разрабатывает и согласовывает с Минметом СССР предложения по сырьевой базе обогатительных фабрик и шихты для коксо-машиностроения.

2.5. Представляет интересы объединений, предприятий в управлении железной дороги при рассмотрении единых технологических процессов перевозки угля, подъездных путей и станций примыкания

МПС. Рассматривает вопросы взаимодействия промышленного железного дорожного транспорта и МПС.

2.6. Обеспечивает рациональную загрузку обогатительных фабрик, сортировок, установок и осуществляет оперативное руководство перераспределением вагонов.

2.7. Организует реализацию сверхпланового угля.

По поручению членов ассоциации заключает договоры с внешними бытовыми организациями, портами, железной дорогой.

2.8. Участвует в комиссии по заключению контрактов, представляет интересы членов ассоциации в центральных и местных органах управления, а также в соответствующих представительствах международных экономических организаций.

2.9. Подготавливает предложения по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами.

2.10. По поручению членов ассоциации заключает прямые договоры с поставщиками, бартерные сделки с целью получения дополнительных материально-технических ресурсов сверх установленных лимитов.

2.11. Координирует ремонтный баланс с учётом специализации ремонтных предприятий Кузбасса и утверждает его на Совете ассоциации.

2.12. Обобщает и распространяет передовой опыт в области технологии, экономики, информатики и вычислительной техники.

2.13. Ведёт поиск экономически эффективных направлений деятельности предприятий - членов ассоциации, определяет эффективность мероприятий, предложенных советом.

2.14. Обобщает, анализирует и разрабатывает методологические рекомендации по эффективному применению на предприятиях экономических методов хозяйствования в условиях полной самостоятельности

2.15. По решению Совета осуществляет кредитное обслуживание через коммерческий банк.

3. Имущество и средства ассоциации

Имущество и средства ассоциации состоят из:

3.1. Учредительных взносов участников.

3.2. Средств фондов и резервов, включая валютные, необходимых для действия ассоциации, утверждаемых Советом ассоциации.

3.3. Паевых взносов для осуществления совместных проектов.

3.4. Ценных бумаг (акций, облигаций), приобретаемых ассоциацией, и получаемых по ним доходов.

3.5. Прибыли от деятельности совместных предприятий.

3.6. Свободных средств предприятий, временно переданных ассоциации, на коммерческой основе для осуществления кредитных операций.

3.7. Основных и оборотных фондов, созданных за счёт средств предприятий ассоциации.

3.8. Имущества и средств рабочего аппарата ассоциации

Имущество ассоциации подлежит страхованию.

3.9. Имущество ассоциации принадлежит членам ассоциации на правах общей собственности, но является единым и неделимым во время её существования.

3.10. Имущественные права ассоциации подлежат защите в соответствии с законодательством. Имущество ассоциации может быть изъято или передано только с согласия совета ассоциации, либо по решению суда или арбитража.

3.11. Имущество, товарно-материальные ценности и денежные средства ассоциации могут быть использованы только для осуществления его уставных целей и задач.

4. Права ассоциации

4.1. В пределах, обозначенных в уставе, сферы деятельности ассоциация имеет право:

4.1.1. Согласовывать с потребителями ресурсы углей в целом по региону, вопросы взаимозаменяемости поставляемых углей, замены потребителей и поставщиков.

4.1.2. Представлять интересы участников ассоциации в управлении железной дороги при рассмотрении единых технологических процессов перевозки угля, подъездных путей и станций примыкания МПС, взаимодействовать между промышленным железнодорожным транспортом и МПС.

4.1.3. Осуществлять оперативную корректировку месячных заданий перевозок по договорам и станциям назначения в зависимости от фактического состояния с ресурсами и потребности в углях.

4.1.4. Изучать рынки сбыта и осуществлять реализацию угольной продукции сверхгосзаказного, сверхпланового, а также низкосортного угля.

4.1.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе создавать совместные предприятия, акционерные общества и компании.

4.1.6. Командировать за границу в установленном порядке специалистов для решения вопросов, связанных с деятельностью ассоциации.

4.1.7. Привлекать к работе в качестве экспертов специалистов народного хозяйства.

4.1.8. Утверждать тарифы в советских рублях и иностранной валюте за услуги, оказываемые ассоциацией.

4.1.9. Определять порядок и размеры оплаты труда специалистов штатного и внештатного состава ассоциации.

4.1.10. Приобретать или арендовать необходимое для деятельности ассоциации имущество.

4.1.11. Осуществлять всякого рода сделки, в т.ч. внешнеторговые, купли - продажи, мены, займы, перевозки, поручения, хранения, страхования, имущественного найма, аренды, совместной деятельности и иные юридические акты.

4.1.12. Участвовать в торгах, аукционах и конкурсах.

4.2. По решению Совета:

4.2.1. Заключать договоры, заявлять имущественные требования по нарушению договорных обязательств государственными, общественными и кооперативными организациями, осуществлять юридическую защиту членов ассоциации и представлять их интересы в соответствующих государственных и международных организациях.

4.2.2. Выступать в качестве арбитра по спорам между членами ассоциации.

4.2.3. Предоставлять и получать в установленном порядке краткосрочные и долгосрочные кредиты под проценты.

4.2.4. Созывать общие собрания, конференции.

4.3. Ассоциация пользуется также и другими правами, предоставленными ей конференцией.

5. Права и обязанности участников ассоциации

Участник ассоциации имеет право:

5.1. Участвовать в деятельности ассоциации, управлении её делами, направлять своего представителя для работы в Совет с правом решающего голоса, требовать созыва конференции ассоциации.

5.2. Получать информацию о хозяйственной деятельности ассоциации в объёме, установленном Советом.

5.3. Получать долю дохода, подлежащую распределению среди членов ассоциации в соответствии с размером собственных взносов и утвержденную Советом ассоциации.

5.4. Уплачивать вступительный взнос как деньгами, так и оборудованием, материалами.

5.5. Участвовать в создании в составе ассоциации конкурентоспособного на внешнем рынке продукта с получением части дохода в валюте.

5.6. Приоритетно использовать результаты научно-производственной деятельности и основные фонды ассоциации с целью ускорения социально-экономического развития своих трудовых коллективов.

5.7. Передавать в установленном порядке ассоциации основные и оборотные средства, научные, конструкторские и методические разработки.

5.8. Участник ассоциации обязан:

5.8.1. Соблюдать устав ассоциации и организовывать исполнение решений Совета.

5.8.2. Своевременно уплачивать взносы.

5.8.3. При вступлении в ассоциацию сообщать информацию о своём финансово-экономическом и производственном положении.

5.8.4. Беречь и приумножать собственность ассоциации, не допускать бесхозяйственного отношения к материальным, техническим и финансовым ресурсам.

5.9. Строго выполнять договорные обязательства, хранить коммерческую тайну, защищать изобретения и открытия, сделанные в процессе выполнения уставных задач ассоциации.

5.10. Использовать научно-технический потенциал и хозяйственные возможности предприятий и организаций в интересах развития ассоциации.

5.11. Представлять интересы ассоциации в международных, государственных, общественных и иных организациях.

5.12. Члены ассоциации, участвующие в конкретном мероприятии, несут солидарную ответственность по совместным обязательствам ассоциации. Ассоциация не несёт ответственности по обязательствам своих членов, за исключением случаев, когда обязательства непосредственно связаны с деятельностью ассоциации.

6. Управление ассоциацией

6.1. Высшим органом управления ассоциацией является конференция представителей трудовых коллективов членов ассоциации.

6.2. Конференция:

принимает решения об образовании и ликвидации ассоциации; утверждает устав ассоциации;

избирает Совет ассоциации, его председателя, ревизионную комиссию, председателя правления ассоциации;

заслушивает и утверждает ежегодно отчёты председателя совета о деятельности Совета, председателя правления о результатах деятельности ассоциации, ревизионной комиссии.

6.3. Конференция проводится не реже одного раза в год.

Время её проведения и нормы представительства на конференцию (кроме учредительной) определяет Совет ассоциации.

Внеочередные конференции членов ассоциации созываются Советом по собственной инициативе, либо по предложению правления или ревизионной комиссии, либо по заявлению 1/2 членов ассоциации для разрешения срочных вопросов, возникающих в процессе деятельности ассоциации и выходящих за пределы компетенции Совета и правления.

6.4. В период между конференциями руководящим органом является Совет ассоциации, который в своей деятельности руководствуется положением о Совете ассоциации, утверждаемым конференцией (приложение № I).

Совет ассоциации:

- утверждает по представлению председателя правления его заместителя, директоров посреднических фирм ассоциации;
- утверждает положение о правлении ассоциации, структуру и численность её рабочего аппарата, смету на содержание, условия и систему оплаты труда её работников.

6.5. В период между заседаниями Совета управление ассоциацией осуществляется правлением, являющимся правомочным исполнительно-распорядительным органом ассоциации.

В состав правления ассоциации входят генеральный директор - председатель правления, заместитель генерального директора, директора посреднических фирм.

6.6. Председатель правления:

- избирается конференцией представителей трудовых коллективов членов ассоциации;
- представляет ассоциацию в центральных и местных, советских, партийных и государственных органах и осуществляет через них проведение технической, экономической, финансовой и социальной политики ассоциации, определяемой Советом;
- подписывает постановления правления ассоциации и издаёт распорядительные документы, направленные на реализацию исполнения постановлений Совета;
- действует от имени ассоциации без доверенности, представляет её во всех предприятиях, ассоциациях, организациях, в министерствах и ведомствах;

- подписывает бухгалтерскую и финансовую документацию, касающуюся деятельности ассоциации или представляет доверенность на право подписи своему заместителю;

- издаёт приказы и другие распорядительные документы по организации деятельности, оплате труда и кадровых перемещениях работников аппарата правления ассоциации;

- распоряжается закреплённым за правлением имуществом, средствами и ресурсами.

7. Ревизионная комиссия:

7.1. Работает в соответствии с положением о ревизионной комиссии (приложение № 2):

- проводит проверку хозяйственной и финансовой деятельности правления и его аппарата;

- докладывает конференции и Совету ассоциации результаты проверки и предложения по устранению недостатков.

Аппарат правления обязан представлять ревизионной комиссии необходимые для проведения ревизии документы.

8. Организация и ликвидация ассоциации:

8.1. Ассоциация создаётся учредительной конференцией представителей трудовых коллективов учредителей.

8.2. Устав ассоциации регистрируется в Кемеровском областном Совете народных депутатов.

8.3. Реорганизация и ликвидация ассоциации производится конференцией представителей трудовых коллективов - членов ассоциации.

УТВЕРЖДЕНО:

конференцией предприятий-учредителей

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете ассоциации государственных предприятий угольной промышленности "Кузбассуголь"

I. Общие положения

I.1. Руководящим органом ассоциации в период между конференциями является Совет ассоциации.

I.2. Совет ассоциации осуществляет выполнение своих уставных задач принятием решений, обязательных для членов ассоциации и контроля за работой её исполнительного органа - правления.

I.3. Совет ассоциации состоит из генеральных директоров объединений, концернов, ассоциаций, директоров других предприятий, представителя облисполкома, [REDACTED] Председатель правления ассоциации входит в состав Совета ассоциации. Каждый член Совета имеет один голос.

Помощник генерального директора является секретарем Совета ассоциации.

I.4. В случае, если член Совета ассоциации выбыл или освобождён по решению общего собрания до истечения срока, на который он был избран, в состав Совета входит новый член Совета с последующим его утверждением на конференции.

I.5. Совет ассоциации принимает решение простым большинством голосов, если в заседании участвуют не менее двух третей членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

1.6. В своей деятельности Совет ассоциации руководствуется законодательством СССР, уставом и принятыми решениями.

2. Функции и права Совета ассоциации

2.1. Совет ассоциации:

- вносит предложения по дополнениям и изменениям устава ассоциации;
- решает вопросы по приёму и выводу из состава ассоциации отдельных предприятий, организаций;
- утверждает по представлению председателя правления, его заместителя и директоров посреднических фирм;
- утверждает положение о правлении ассоциации, структуру и численность её рабочего аппарата, смету на содержание, условия и систему оплаты труда её работников;
- обсуждает итоги деятельности посреднических фирм ассоциации;
- рассматривает и утверждает результаты проверки финансовой и хозяйственной деятельности правления;
- принимает решения об образовании, в том числе на коммерческой основе, за счёт средств и фондов предприятий, централизованных фондов и резервов, паевых взносов, включая валютные, определяет размеры отчислений и направления их расходования;
- устанавливает размеры учредительных взносов;
- устанавливает порядок распределения общих доходов ассоциации;
- создаёт при необходимости рабочие группы из представителей членов ассоциации для проработки отдельных вопросов, связанных с её деятельностью;
- рассматривает другие вопросы, которые внесены на обсуждение Совета по инициативе правления;

- принимает обращения в государственные органы управления, требующие их участия в решении важнейших, принципиальных для деятельности ассоциации вопросов;

- координирует выработку решений по вопросам, возникающим во взаимоотношениях предприятий ассоциации с местными Советами народных депутатов;

- поручает правлению представлять ассоциацию в областном Совете народных депутатов при подготовке и выработке решений, касающихся деятельности ассоциации;

2.2. Совет ассоциации принимает и другие решения, не противоречащие уставу и действующему законодательству.

3. Порядок работы Совета

3.1. Совет ассоциации созывается не реже одного раза в квартал и правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее 3/4 членов Совета.

Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

3.2. Контроль исполнения решений, принятых Советом, и делопроизводство осуществляет секретарь Совета - помощник председателя правления ассоциации.

3.3. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем и секретарём Совета, копии протоколов рассылаются членам Совета в трёхдневный срок со дня проведения заседаний.

3.4. Решения Совета, принятые в соответствии с уставом, являются обязательными для членов ассоциации и исполнительного аппарата правления.

УТВЕРЖДЕНО:

конференцией представителей трудовых коллективов

П О Л О Ж Е Н И Е

о ревизионной комиссии ассоциации "Кузбассуголь"

I. Общие положения

1.1. Ревизионная комиссия избирается на конференции представителей трудовых коллективов открытым голосованием сроком на 5 лет.

1.2. Количественный состав ревизионной комиссии устанавливается конференцией.

1.3. Ревизионная комиссия открытым голосованием избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

1.4. Ревизионная комиссия отчитывается о своей деятельности перед конференцией представителей трудовых коллективов.

1.5. Члены ревизионной комиссии могут входить в Совет ассоциации с правом совещательного голоса.

II. Содержание работы ревизионной комиссии

2.1. Проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности правления и его аппарата, законности заключаемых договоров и выполнения договорных обязательств.

2.2. При проведении ревизии комиссия проверяет:

2.2.1. Полноту и своевременность получения взносов, средств централизованного фонда и резервов, имущество и средства рабочего аппарата ассоциации, а также доходы от деятельности совместных предприятий.

2.2.2. Сохранность денежных средств и материальных ценностей, законность и целесообразность расходов, соблюдение финансовой и штатной дисциплины.

2.2.3. Правильность ведения бухгалтерского учёта, достоверность отчётности.

2.2.4. Правильность распределения доходов ассоциации.

2.2.5. Правильность расходования материальных средств и ресурсов, закреплённых за правлением.

2.2.6. Проверку своевременного и правильного рассмотрения правлением ассоциации жалоб и заявлений предприятий, объединившихся в ассоциацию, так и их работников.

2.2.7. Правильность ведения делопроизводства, соблюдение установленного Советом ассоциации порядка приёма и выхода из состава ассоциации отдельных предприятий, организаций и кооперативов

III. Права и обязанности ревизионной комиссии

3.1. Ревизионная комиссия обязана:

3.1.1. Проводить ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже 1 раза в год.

3.1.2. При выявлении нарушений финансовой дисциплины, недостатка денежных средств и материальных ценностей составить акт, информировать Совет ассоциации, в необходимых случаях подготовить и передать материалы в следственные органы.

3.1.3. Разработать предложения, направленные на устранение вскрытых нарушений.

3.1.4. Контролировать устранение вскрытых недостатков и выполнение предложений.

3.1.5. Информировать Совет ассоциации о результатах ревизий.

3.2. Ревизионная комиссия имеет право:

3.2.1. Требовать предъявления подлинных бухгалтерских и иных документов, планов, смет, финансовых отчётов и др.

3.2.2. Проверять наличие материальных ценностей.

3.2.3. Получать от руководителей ревизуемого органа и материально-ответственных лиц письменные и устные объяснения по вскрытым фактам финансовых нарушений и в других необходимых случаях.

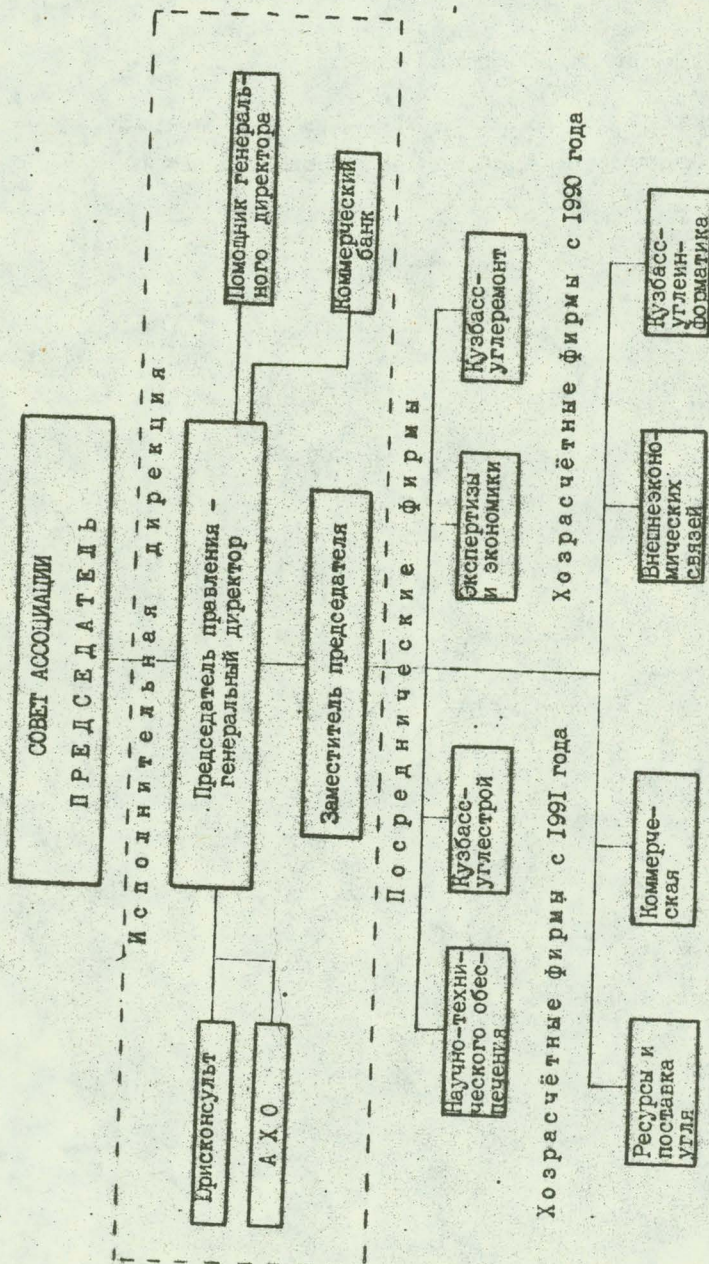
3.2.4. Приглашать в случае особой необходимости для участия в ревизии экспертов с оплатой их труда за счёт ревизуемого органа

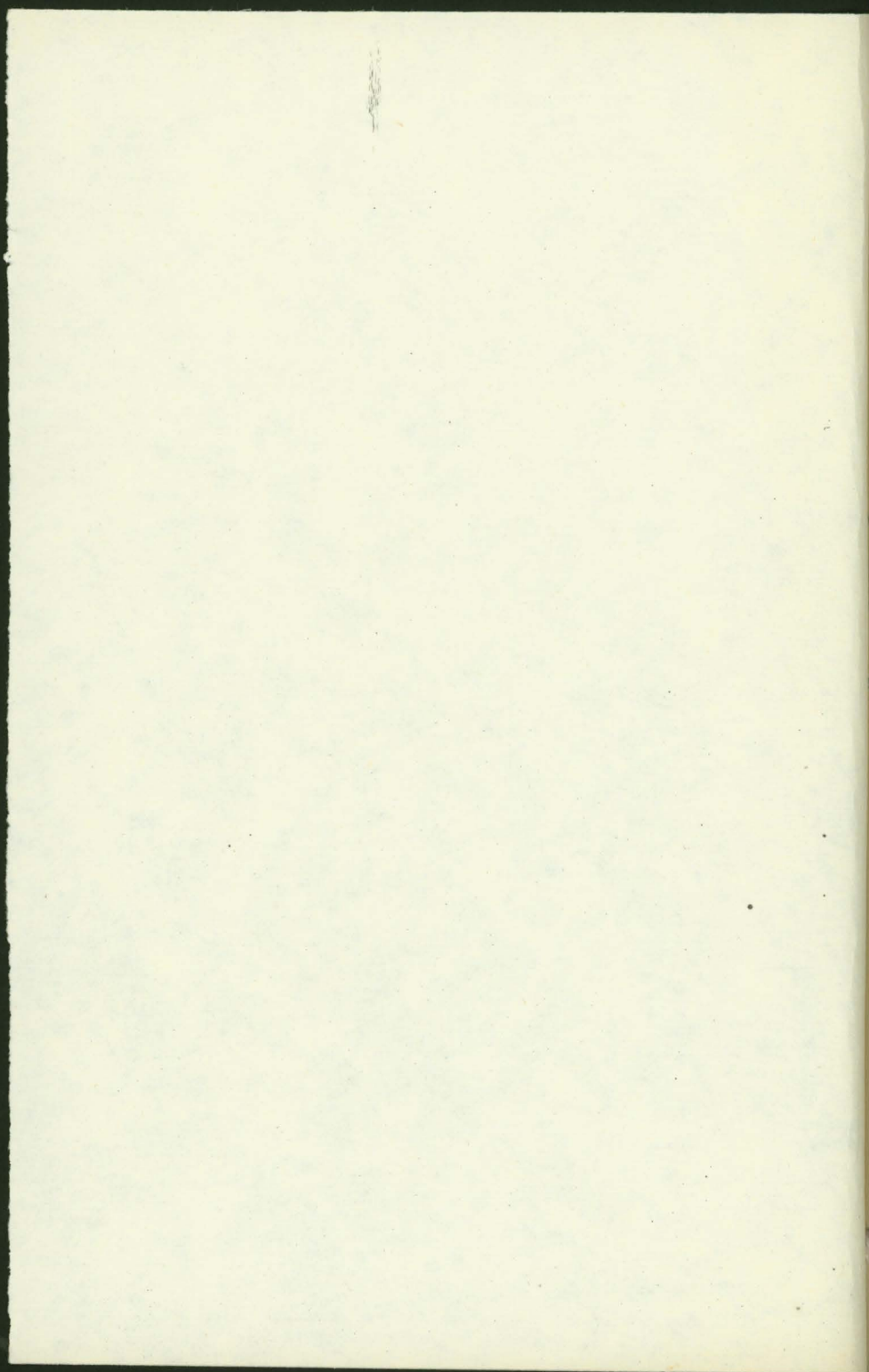
4. Порядок работы ревизионной комиссии

- 4.1. Комиссия работает по плану, утвержденному на заседании.
- 4.2. Ревизионная комиссия работает на общественных началах.

СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ "КУЗБАССУГОЛЬ"

Проект





Р Е Ш Е Н И Е

учредительной конференции по созданию ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - ассоциации "Кузбассуголь"

27 декабря 1989 года Ассоциация вносит в Устав и гор. Кемерово

Присутствовало делегатов 78 от 8 организаций (приложение № I). Кроме того, присутствовали в качестве наблюдателей приглашенные от производственного объединения "Ленинскуголь", концернов "Кузнецкуголь" и "Кузбассразрезуголь".

Председателем конференции избран тов. Бочаров В.И.

Секретарём конференции избран тов. Овчаренко Н.К.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

І. Создание ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - ассоциации "Кузбассуголь".

2. Утверждение Устава, положений о Совете и ревизионной комиссии Ассоциации.

3. Выборы ревизионной комиссии Ассоциации.

4. Выборы председателя Совета и председателя Правления Ассоциации – генерального директора.

Конференция учредителей в составе:

- комбината "Кузбассшахтострой";
- производственного объединения "Северокузбассуголь";
- производственного объединения "Киселёвскуголь";
- научно-производственного объединения "Прокопьевскгидро-уголь";
- УРСа по Кузбассу;
- треста "Кузбассуглеразведка";
- ассоциации "Сибирь";
- производственного объединения "Кузбассуглеобогащение"

РЕШИЛА:

І. Образовать ассоциацию государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - Ассоциацию "Кузбассуголь".

Фонд №

Название

Дата
использо-
вания

19.12.2000

27.09.03

28.07.0

Р Е Ш Е Н И Е

Удобрительной конференцией по созданию по созданию
подготовили Удобрительной промышленности - ассоциацию
"Удобрительная"

г. Москва

27 декабря 1989 года

Присутствовали делегаты 8 организаций (в количестве 11).
Кроме того, присутствовали в виде наблюдателя представители
от производственного объединения "Удобрительная", г. Москва.
"Удобрительная" и "Удобрительная".

Председателем конференции избран тов. Боровой А.И.
Секретарем конференции избран тов. Овчаренко Н.И.

П О Р Я Д О К

1. Создание ассоциации государственных предприятий Удобрительной
промышленности "Удобрительная" - ассоциация "Удобрительная".

2. Утверждение Устава, положо Совета Ассоциации
комиссии Ассоциации.

3. Выбор производственной комиссии.

4. Выбор председателя Государственного предприятия
Ассоциация - генерального директора.

Конференция приняла в состав

- комитет "Удобрительная";

- производственного объединения "Удобрительная";

- производственного объединения "Удобрительная";

- и др. производственных предприятий "Удобрительная".

Устав:

- Уста по Удобрительной;

- проект "Удобрительная";

- ассоциация "Удобрительная";

- производственного объединения "Удобрительная".

Р Е Ш Е Н И Е

1. Обществу ассоциации государственных предприятий
Удобрительной промышленности "Удобрительная" - ассоциация

2. Утвердить:

- Устав (приложение № 2);
- положение о Совете (приложение № 3);
- положение о ревизионной комиссии (приложение № 4);

Поручить Совету Ассоциации внести в Устав и положения замечания, дополнения, высказанные делегатами и редакционные поправки.

3. Ревизионная комиссия открытым голосованием избрана единогласно в составе:

- | | |
|-----------------|--|
| Николайчик В.И. | - директор по экономике НПО "Прокопьевск-гидроуголь" |
| Казанцева Л.А. | - заместитель начальника финансового отдела производственного объединения "Северокузбассуголь" |
| Волкова З.Ф. | - начальник юридического отдела комбината "Кузбассшахтострой" |

4. Конференция открытым голосованием единогласно избрала:

- председателем Совета Ассоциации генерального директора НПО "Прокопьевскгидроуголь" тов.Найдова М.И.;
- председателем Правления - генеральным директором Ассоциации тов.Милёхина Ю.Г.

Поручить Совету Ассоциации:

- создать рабочую группу по подготовке необходимых документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;
- зарегистрировать Устав Ассоциации в установленном порядке;
- образовать Правление Ассоциации и исполнительную дирекцию.

Поручить Правлению Ассоциации разработать:

- механизм образования уставного фонда Ассоциации и размеры отчислений на содержание исполнительной дирекции;
- структуру и смету на содержание исполнительной дирекции, документы представить на утверждение Совета Ассоциации до 20.01.90 г.

Председатель

В.И.Бочаров

Секретарь

Н.К.Овчаренко

Фонд №

Название

Дата
использо-
вания

19.12.2000.

27.09.03

28040

- 2 -

2. Утвердить:

- Устав (приложение № 2);

- Положение о Совете (приложение № 3);

- Положение о Ревизионной комиссии (приложение № 4);

Поручить Совету Ассоциации внести в Уставленные изменения, дополнения, исключившие действия, связанные с подделкой.

3. Ревизионная комиссия открытым письмом уведомить

единственным в составе:

Николаев В.Н. - директор по эконом. "Промышленность"

Гидротехника

Казанцев В.А. - заместитель главы финансового отдела

производственного объединения "Северск"

Басурин

Бонков В.Ф. - начальник юридического отдела

"Уральскострой"

4. Конференция открытым письмом уведомить:

- председателем Совета Ассоциации: В.Н. Николаев

НПО "Промышленность" тов. В.Н. Николаев;

- председателем Правления - генеральным директором Ассоциации тов. М.А. Мухомов;

или тов. М.А. Мухомов;

Поручить Совету Ассоциации:

- создать рабочую группу по подготовке документов;

тов. Ревизионная деятельность Ассоциации;

- разработать Устав Ассоциации в соответствии с

- разработать Положение Ассоциации об открытии

Поручить Правлению Ассоциации:

- механизм образования уставного фонда Ассоциации и

отказом на содержание Ассоциации в соответствии с

- структуру и смету на содержание и эксплуатацию

документов предоставлять на утверждение Советом

20.11.00 г.

Председатель

Секретарь

В.В. Вдовин

В.В. Вдовин

П Р О Т О К О Л

учредительной конференции по созданию ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса – ассоциации "Кузбассуголь"

27 декабря 1989 года

гор. Кемерово

Открывает конференцию председатель исполкома Кемеровского областного Совета народных депутатов Лютенко Анатолий Фёдорович.

В соответствии с нормами представительства, определенными учредительной комиссией, образованной Кемеровским облисполкомом, на учредительную конференцию по созданию ассоциации "Кузбассуголь" избрано 89 делегатов.

Для участия в конференции прибыло 78 делегатов от организаций – учредителей: НПО "Прокопьевскгидроуголь", п.о. "Киселёвск-уголь", п.о. "Кузбассуглеобогащение", п.о. "Северокузбассуголь", комбината "Кузбассшахтострой", УРСа по Кузбассу, ассоциации "Сибирь", треста "Кузбассуглеразведка".

Кроме того, в качестве наблюдателей присутствуют делегации от концернов "Кузнецкуголь", "Кузбассразрезуголь" и п.о. "Ленинск-уголь".

Какие будут предложения по открытию конференции?

Вносится предложение конференцию открыть.

В результате голосования конференция открывается единогласно.

Товарищи! В работе учредительной конференции принимают участие тт. Жеваго В.П., Брындин В.А., Пронин А.П.

Товарищи! Для ведения конференции нам необходимо избрать рабочий президиум.

Какие будут предложения по количественному и персональному составу президиума?

1. Формирование рабочих органов конференции: выборы мандатной комиссии, счётной комиссии, редакционной комиссии, секретариата.

Слово для предложения предоставляется тов. Шахматову В.Я.

Вносится предложение рабочий президиум избрать из трёх человек.

Будут ли другие предложения по количественному составу президиума? - Нет.

Кто за то, чтобы рабочий президиум конференции избрать в составе трёх человек?

Голосуются единогласно.

Прошу персонально.

Предлагается в состав рабочего президиума избрать товарищей:

Лютенко А.Ф. - председателя Кемеровского облисполкома

Бочарова В.И. - начальника комбината "Кузбассшахтострой"

Кухаренко Е.В. - генерального директора производственного объединения "Северокузбассуголь"

Товарищи! Как мы поступим: продолжим список кандидатур в состав рабочего президиума или ограничимся внесенным предложением?

Предлагается подвести черту.

Нет возражений? Голосуются единогласно.

Как будем голосовать: персонально или списком?

Предлагается списком.

Кто за то, чтобы названных товарищей избрать в состав рабочего президиума конференции, прошу голосовать.

Голосуются единогласно.

Избранным товарищам просьба занять места в президиуме.

Ведёт председатель конференции т. Бочаров В.И.

Продолжаем работу конференции.

Предлагается следующая повестка дня:

1. Формирование рабочих органов конференции: выборы мандатной комиссии, счётной комиссии, редакционной комиссии, секретаря

Фонд

Назв

Д
испо
ва

19.12.2

27.10

28.0

- 2 -

Служебные предостережения тов. Шахматову В.Р.

Служебные предостережения тов. Шахматову В.Р.

Служба

Будут ли предостережения по количеству составу пре-

составу? - Нет

Кто из состава рабочих предостережения избрал в

составе тех же?

Голосование

Против нет

Предлагается состав рабочих избрать товарищей:

Давыдов А.Ф. председателя Кемеровского объединения

Борисов В.Н. секретаря объединения "Кузбассстрой"

Кузнецов Е.В. заместителя председателя областного "Сельхозсоюза"

Товарищи мы предлагаем: продолжить список кандидатов в

состав рабочих избирать или отменяется предложение?

нет

Предлагается избрать:

Нет возражений? Голосование

Как голосовать: единогласно или списком?

Предлагается списком

Кто из состава рабочих избирать товарищей в состав

рабочего профсоюзного комитета, против голосовать

Голосование

Необходимо просить занять места в президиуме

Предлагается избрать тов. Борисов В.Н.

Продолжить избирать

Предлагается избирать повестка дня:

1. Избрание рабочих органов профсоюзного комитета

2. Избрание рабочих органов профсоюзного комитета

риата конференции.

2. О создании ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - ассоциации "Кузбассуголь" (докладчик т.Найдов М.И. - генеральный директор НПО "Прокопьевскгидроуголь").

3. Выборы председателя Совета ассоциации.

4. Выборы генерального директора ассоциации.

5. Выборы ревизионной комиссии.

Товарищи! Какие будут предложения, замечания по предложенной повестке дня?

Есть предложение повестку дня утвердить.

Голосуются единогласно.

Товарищи! Нам необходимо утвердить регламент работы конференции.

Предлагается следующий регламент работы конференции:

1. По первому вопросу "Выборы рабочих органов конференции" - до 20 минут.

2. По второму вопросу "О создании ассоциации "Кузбассуголь" для доклада - до 30 минут.

3. Для выступления в прениях - 5-7 минут.

4. Первый перерыв через 2 часа работы на обед продолжительностью 1 час, последующие перерывы через полтора часа работы - на 15 минут.

5. Для справок и объявлений в конце работы конференции - до 5 минут.

Какие будут замечания по предложенному регламенту работы конференции?

Кто за предложенный регламент работы конференции, прошу голосовать.

Фонд

Назва

Дат
исполн
вани

19.12.20

27.01.0

28.01.0

- 3 -

плате конференция

2. О создании в рамках государственного предприятия упол-
ной промышленности - ассоциация "Казанский" (доказ-
ник т. Найдю М.Н. - бывший директор НИО "Промкооператив-
улол").

3. Выборы председателя Совета ассоциации.
4. Выборы первого директора ассоциации.
5. Выборы ревизионной комиссии.

Товарищи! Какие о предложениях, замечаниях по предложе-

ной повестке дня?

Есть предложения к ней или утвердить.

Государство единое.

Товарищи! Нам нужно утвердить регламент работы конфе-

ренция.

Предлагается следующий регламент работы конференции:

1. По первому вопросу работы органов конференции -

до 20 минут.

2. По второму вопросу создания ассоциации "Казанский" -

для доклада - до 30 мин.

3. Для выступления встает - 5-7 минут.

4. Первый вопрос 2 часа работы на обед продолжи-

тельность 1 час, после чего перейти к работе на обед продолжи-

на 15 минут.

5. Для справки и обмена в конце работы конференции -

до 5 минут.

Какие будут замечания к предложенному регламенту работы

конференции?

Кто не предложил регламент работы конференции, прошу

голосовать.

Голосуется единогласно.

Регламент утверждается.

Товарищи! Переходим к рассмотрению вопросов повестки дня.

По первому вопросу нам необходимо избрать рабочие органы конференции:

- мандатную комиссию;
- счётную комиссию;
- редакционную комиссию;
- секретариат конференции.

Прежде всего, какие будут предложения по количественному и персональному составу мандатной комиссии?

От учредительной комиссии по созданию ассоциации предлагается мандатную комиссию избрать из трёх человек.

Персонально:

Шахматов В.Я. - главный инженер ГТУ "Главкузбассуголь"
Либер Л.А. - генеральный директор производственного объединения "Кузбассуглеобогащение"
Баранов В.П. - управляющий трестом "Ленинскшахтострой"

Какие будут замечания или предложения по количественному и персональному составу мандатной комиссии?

Есть предложение комиссию в названном составе избрать.

За данное предложение голосовали единогласно.

Комиссия приступает к работе.

Председатель: Нам необходимо избрать счётную комиссию.

От учредительной комиссии есть предложение счётную комиссию избрать в составе четырёх человек, в том числе:

Калинин С.И. - директор института КузНИИИ

Бураков В.Н. - директор шахты "Анжерская"

Фонд

Назва

Дата
испол
ван

19.12.20

27.01

28.01

31

Лебедев А.В. - генеральный директор производственного объединения "Киселёвскуголь"

Васютинский П.Н. - директор шахты "Берёзовская"

Комиссия в предложенном составе избирается единогласно.

Председатель: Нам необходимо избрать редакционную комиссию.

Есть предложение редакционную комиссию избрать в составе трёх человек:

Красильников Б.В. - заместитель начальника ГТУ "Главкузбасс-уголь"

Брагин В.Е. - начальник технического отдела ГТУ "Главкузбассуголь"

Станкус В.М. - заведующий лабораторией Института угля СО АН СССР

Комиссия в предложенном составе избирается единогласно.

Председатель: Необходимо избрать секретариат конференции.

Есть предложение секретариат конференции избрать в составе 5 человек.

Овчаренко Н.К. - заместитель начальника ГТУ "Главкузбасс-уголь"

Лесовой Б.В. - начальник отдела ГТУ "Главкузбассуголь"

Солодянкина Е.Г. - главный экономист

Варсегова Ю.А. - ведущий инженер

Мартынова Р.Т. - старший экономист ГТУ "Главкузбассуголь"

Секретариат конференции в предложенном составе избирается единогласно.

Председатель конференции:

Рабочие органы конференции избраны. Переходим ко второму вопросу повестки дня.

Слово для доклада "О создании ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - ассоциации "Кузбассуголь" предоставляется тов. Найдову М.И. - генеральному

Фонд

Назва

Дат
испол
ван

19.12.20

27.10.19

28.01

директору НПО "Прокопьевскгидроуголь".

Тов.Найдов М.И. от имени учредительной комиссии и образованной инициативной группы обосновал необходимость создания ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса, принципы её организации и деятельности, остановился на основных положениях проекта Устава ассоциации. В частности:

- высшим органом ассоциации должна быть конференция представителей трудовых коллективов, объединившихся в ассоциацию. В период между конференциями руководит ассоциацией Совет, в состав которого делегируется по одному полномочному представителю от каждого учредителя ассоциации. Заседания Совета проводятся ежемесячно. Председатель Совета ассоциации избирается на конференции сроком на I год.

В ассоциации не должно издаваться никаких приказов.

Распорядительные функции целесообразно предоставить только коммерческой фирме в вопросах регулировки марочного состава угля, шихтовки, поставки потребителям и т.д.

Положение о каждой фирме должно утверждаться Советом ассоциации. Предприятие - член ассоциации может по своему усмотрению пользоваться услугами той фирмы, в которой он заинтересован. Сметы на содержание фирм утверждает Совет ассоциации.

Председатель правления - генеральный директор ассоциации избирается конференцией сроком на 3-5 лет.

На заседаниях Совета ассоциации в голосовании принимают участие только те члены Совета, которых касается рассматриваемый вопрос. Решение принимается только в условиях единогласия принимавших участие в голосовании.

В случае несогласия одного из участников голосования, решение, если оно выгодно другим, может быть принято при условии

Фонд №

Название

Дата
использ
вания

19.12.200

27.09.0

28.07

- 6 -

директору НПО "Промышленность"

Тов. Найденов М.Н. о деле Удмуртской комиссии по образованию
и культуры. В связи с необходимостью создания ассоциаций
и государственных предприятий Удмуртской промышленности
принимать ее организационные и технические, оставшиеся на основных
положениях проекта Удмуртской ассоциации. В частности:

- в состав органов управления должны быть включены представители
и трудовых коллективов, объединяющихся в ассоциацию. В период
между конференциями вводит ассоциацией Совет, в состав кото-
рого делегируется одному полномочному представителю от каждого
удмуртского предприятия. Заседания Совета проводятся ежемесячно.
Председатель Сов. ассоциации избирается на конференциях сроком
на 1 год.

В ассоциации должны издаваться необходимые приказы.
Распорядительная функция передается председателю только
коммерческой фирм, производящих продукцию народного хозяйства.
Учредитель, ликвидатор, после ликвидации и т.д.

Положение о каждой фирме должно утверждаться Советом ассо-
циации. Предприятие или ассоциация может по своему усмотрению
показывать учредительную фирму, в которой он зарегистрирован.
Сметы на управление фирмой утверждает Совет ассоциации.

Председатель правления генеральный директор ассоциации
избирается конференцией сроком на 3-5 лет.

На заседаниях Совета органы в полномочии принимают
указания только те, которые касаются производственных
вопросов. Решения принимаются только в случаях, связанных с
финансовыми вопросами в области.

В случае несогласия одного из участников голосования, реше-
ние, если оно вынесено, может быть принято по большинству.

гарантий последних о компенсации возможных издержек.

Каждая фирма ассоциации должна создать свой Совет фирмы.

После доклада принимается решение вопросы к докладчику задавать как в письменной, так и в устной форме.

Выступили:

1. Романов В.П. - директор Кемеровского филиала ИПК, ветеран угольной промышленности.

В своём выступлении он рассказал об истории развития угольной промышленности Кузбасса, об изменениях в системе управления и к каким последствиям это привело. Отметил, что сложившаяся в настоящее время структуру сейчас ломать нельзя и поддержал идею создания ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса в предложенном виде.

2. Ялевский В.Д. - ведущий научный сотрудник, доктор технических наук Института угля СО АН СССР.

Он остановился на проблеме отстающих шахт, коллективы которых не изъявили желания перейти на юридическую и экономическую самостоятельность.

Поддержал предложение о создании ассоциации госпредприятий угольной промышленности Кузбасса. Предложил переименовать фирму внешнеэкономических связей в фирму экспортно-импортных поставок. Высказал мнение о необходимости жестко определиться, в каком случае мы можем самостоятельно продавать уголь как на внутреннем, так и на внешнем рынке.

3. Чичканакоев П.И. - главный инженер треста "Кузбассугле-разведка".

В Кузбассе сейчас более 80 млрд. тонн запасов угля. В Прокопьевско-Киселёвском районе свыше 8 млрд. тонн наиболее ценных

Фонд
Назва

Дат
исполн
вани

19.12.20

27.01.01

28.02.01

Каждая из ассоциаций должна создать свой Совет директоров.

После чего принимается решение по вопросу о долевом участии в ассоциации.

Задание как в письменной, так и в устной форме.

Вступительная:

1. Романов И. - директор Кемеровского филиала НИИ, автор идеи создания ассоциации.

В своем выступлении он рассказывал об истории развития угольной промышленности, об изменениях в системе управления и в каком направлении это привело. Отметил, что основным в настоящее время стало создание новых предприятий, создание ассоциаций, создание новых предприятий.

2. Романов В. - директор НИИ, доктор технических наук, институт СО АН СССР.

Он остановился на проблеме остаточных мощностей, на том, что не хватает мощностей на предприятиях и экономических самостоятельности.

Поддерживая создание ассоциаций, он подчеркнул, что угольной промышленности Кузбасса. Предложил переименовать фирму в ассоциацию, связанную с фирмой экспортно-импортных поставок.

Романов И. о необходимости жестко определиться, в каком случае мы можем самостоятельно продавать уголь как на внутреннем, так и на внешнем рынке.

3. Романов П. Н. - главный инженер треста "Кузбассуголь".

В Кузбассе нас более 80 млрд. тонн запасов угля. В Про- кульском-Киселевском районе более 3 млрд. тонн запасов угля.

углей, но экономически невыгодных к разработке. В то же время в Междуреченске - дешевые угли. Сейчас в Кузбассе нет единого хозяина запасов.

Необходимо в создаваемой ассоциации предусмотреть фирму по распределению запасов угля к разработке.

Председатель конференции т.Бочаров В.И.:

Прежде, чем предоставить слово очередному выступающему, нам надо избрать комиссию по подготовке проекта решения конференции.

От имени учредительной комиссии и президиума конференции вношу предложение такую комиссию избрать в составе 9 человек и персонально:

Брагин	В.Е.	- начальник технического отдела ГТУ "Главкузбассуголь"
Кузнецов	В.И.	- генеральный директор концерна "Кузбассразрез-уголь"
Бочаров	В.И.	- начальник комбината "Кузбассшахтострой"
Лютенко	А.Ф.	- председатель облисполкома
Милёхин	Ю.Г.	- начальник ГТУ "Главкузбассуголь"
Николайчик	В.И.	- директор по экономике НПО "Прокопьевскгидро-уголь"
Писарев	В.П.	- директор шахты "Киселёвская"
Расковский	А.И.	- генеральный директор ассоциации "Сибирь"
Найдов	М.И.	- генеральный директор НПО "Прокопьевскгидро-уголь"

За предложенный количественный и персональный состав комиссии по подготовке проекта решения конференции голосовали единогласно. Комиссия избрана.

4. Слово для выступления предоставляется т.Романько В.И. - главному механику НПО "Прокопьевскгидроуголь".

Он поддерживает создание в составе ассоциации госпредприя-

Фонд

Назва

Да
испол
ван

19.12.24

27.01

28.01

- 8 -

Учтем, что экономический анализ и разработка. В то же время в
Международных - такие страны. Сейчас в Краснодаре нет единого хозяй-
ства.

Необходимо в данной ассоциации предусмотреть фирму по
распределению затрат и разработке.

Председатель ассоциации г. Боровой В.Н.:

Прежде, чем приступить к делу, необходимо установить, как
надо работать, чтобы по подготовке проекта решения конференции.

От имени рабочей комиссии и президиума конференции
вновь предложены следующие задачи в составе 9 человек и

персонально:

Борисов В.Н. - начальник технического отдела ЛТУ "Тяжмаш"

Кузнецов В.Н. - главный директор конструкторского бюро "Краснодар-
маш"

Борисов В.Н. - начальник конструкторского бюро "Краснодармаш"

Литвинов А.С. - председатель административной комиссии

Михайлов Д.Т. - начальник ЛТУ "Тяжмаш"

Николаев В.Н. - директор по экономике НИО "Проконвент"

Григорьев В.П. - директор завода "Краснодармаш"

Рябовский А.Н. - главный директор ассоциации "Сибирь"

Найденов М.Н. - главный директор НИО "Проконвент"

За предложение комиссии и персональный состав ко-
миссии по подготовке проекта решения конференции рассмотрены
единогласно. Комиссия принята.

А. Слово предоставляется г. Романову В.Н. -
главному механику "Проконвент".
Он поднимает создание в составе ассоциации распределен-

тий угольной промышленности Кузбасса фирмы "Кузбассуглеремонт" и видит в дальнейшем превращение её в самостоятельное объединение.

Бочаров В.И. - за создание такой фирмы.

5. Оришин А.Д. - заместитель начальника ГТУ "Главкузбасс-уголь".

Сейчас 1989 год уже на исходе, а Минуглепром СССР до сих пор ещё не сформировал план поставки угля на 1990 год. Ежегодно в Кузбассе сокращается добыча угля дефицитных марок Ж и К. Из 150 млн. тонн перерабатывается только 30 %, остальной уголь не гостится. Разобщённость в осуществлении поставок приводит к большим убыткам в виде штрафов. Это вызывает необходимость иметь в Кузбассе такую фирму, чтобы взяла на себя обязанность решать эти вопросы.

6. Либер Л.А. - генеральный директор производственного объединения "Кузбассуглеобогащение".

Поддержал предложение о создании ассоциации "Кузбассуголь" как координирующего органа.

7. Петров А.И. - заведующий кафедрой Кузбасского политехнического института, доктор технических наук.

Поддержал предложение о создании ассоциации "Кузбассуголь". В то же время высказал мнение, что в Кузбассе нет подразделений, которые координировали и взаимоувязывали работу по ТБ.

В структуре ассоциации не предусматривается интересов кузбасского тружника: социальное развитие, рациональное использование запасов угля, экологии.

Зарубежный опыт показывает, что выход ассоциации на центральные органы управления нужен.

Да
испол
ван

19.12.20

27. 01.1

28 Oct

- 10 -

Объявляется перерыв на 40 минут.

После перерыва:

Слово предоставляется председателю мандатной комиссии т.Шахматову В.Я.

Он доложил, что на учредительную конференцию избрано 89 делегатов. Для участия в конференции прибыло 78 делегатов. Комиссия подтверждает полномочия всех прибывших делегатов и просит утвердить протокол мандатной комиссии.

В результате открытого голосования конференция единогласно утверждает выводы мандатной комиссии о полномочии делегатов.

8. Слово предоставляется т.Лебедеву А.В. - генеральному директору производственного объединения "Киселёвскуголь".

Он высказал замечания к проекту Устава:

- в ассоциацию должны входить только объединения;
- на странице 13 п.1.5 изложить в формулировке, предложенной т.Найдовым М.И.

Он сообщил, что в состав Совета ассоциации от производственного объединения "Киселёвскуголь" коллектив делегировал генерального директора объединения.

9. Бураков В.Н. - директор шахты "Анжерская".

Поддерживает создание ассоциации "Кузбассуголь" на таких демократических принципах, т.к. поодиночке работать трудно, в особенности убыточным шахтам. Производственное объединение - нужное структурное образование.

В исполнительной дирекции ассоциации должны работать высококвалифицированные специалисты.

Фонд

Назв

Д
испо
ва

19.12.2

27.01

28.01

- 10 -

Общая переписка на 40 минут.

После:

Составляется протокол заседания комиссии

т. Шаманов.

Он должен на утверждение комиссии

делается. Встреча в комиссии примерно 18 дел.

Комиссия подает полномочия всех пришедших дел.

проект утверждения мандатов комиссии.

В результате этого голосования комиссия

утверждает мандатной комиссией полномочия дел.

8. Слово получает т. Лебедев А.Б. - генеральному

директору производственного объединения "Киселевского".

Он высказывает и проект устава:

- в ассоциации входят только объединения;

- на ст. 1.1 п. 1.5 в формулировке, предложен-

ной т. Найдовым М.

Он сообщает, в состав Совета ассоциации от производст-

венного объединения "Киселевского" коллектив деловых

генерального отдела объединения.

9. Бурев. Н. - директор шахты "Анжерская".

Поддерживает создание ассоциации "Киселевского" на таких

демонстрационных условиях, т.е. подлинно работать трудно, в

особенности у нас в шахтах. Производственное объединение -

важное структурное звено.

В основной дирекции ассоциации должны работать

высококвалифицированные специалисты.

10. Станкус В.М. - заведующий лабораторией Института угля СО АН СССР.

Привел анализ изменения трудоёмкости по процессам добычи угля в динамике.

Внёс предложения в решение конференции:

- предложения науки принимать с учётом роста производительности труда;

- продавая уголь за границу (в Китай), решать вопросы за счёт этой страны привлечения в Кузбасс дополнительной рабочей силы;

- о региональном хозрасчёте. Дотация необходима через расчетные цены.

11. Шундулиди А.И. - генеральный директор производственного объединения "Ленинскуголь".

Высказался за создание ассоциации "Кузбассуголь". Эта консолидация необходима. В ассоциации слабо просматривается перспективное развитие бассейна, сокращение нерентабельных предприятий.

12. Кузнецов В.И. - генеральный директор концерна "Кузбасс-разрезуголь".

В данный момент у делегации концерна нет полномочий выступать в роли одного из учредителей ассоциации, однако при получении таких полномочий концерн войдёт в неё и определит, с какими посредническими фирмами будет сотрудничать.

Замечания по проекту Устава ассоциации:

- изменить формулировки пп. 4.1.1 и 4.1.3;

- п.4.2.2. переделать в юристом;

- п.5.5. Определиться, кем устанавливается процент валютных отчислений;

Фонд

Назва

Д.
испо
ва

19.12.2

27.10

28.0

- II -

10. Очо В.М. - кандидат наук, директор Института угля

СО АН СССР.

Приведены данные о состоянии угольной промышленности по территории

угля в данном

Внедрение в решение конференции:

- проведение работ по развитию угольной промышленности

и др.

- проведение работ по развитию угольной промышленности

Внедрение в решение конференции

и др.

- проведение работ по развитию угольной промышленности

и др.

11. В.М. - кандидат наук, директор Института угля

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

12. В.М. - кандидат наук, директор Института угля

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

Внедрение в решение конференции

и др.

и др.

- п.5.12. Дать формулировку, что такое солидарная ответственность;

- п.6.2. Поменять: "Совет ассоциации";

- п.6.5. Определить распорядительные функции;

- п.1.5. Принимать решение как компенсировать убытки предприятию (право "вето");

- п.3.1 абзац 2 - единогласие и компенсация - внести новые формулировки.

13. Черных Н.Г. - управляющий трестом "Гидроуглестрой" - ассоциация чисто технократическая, т.к. не решает проблему человека;

- убыточные предприятия должны погибнуть.

14. Жеваго В.П. - секретарь обкома КПСС.

Высказал мнение, что попытка сформировать новые структуры управления, предлагаемые сверху, не дали результатов. События, происшедшие в угольной промышленности Кузбасса, показали, что их необходимо формировать снизу.

Председатель конференции т.Бочаров В.И. ставит на голосование предложение о прекращении прений.

Предложение принимается единогласно.

Бочаров В.И. - Надо принять решение по предложению учредительной комиссии и делегатов конференции о создании ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса - ассоциации "Кузбассуголь".

Других предложений нет?

Других предложений не поступило.

В результате голосования единогласно принимается решение: создать ассоциацию государственных предприятий угольной про-

19.12.20

27. 01

280

мышленности Кузбасса.

Слово от редакционной комиссии по проектам Устава и Положений о Совете ассоциации и ревизионной комиссии предоставляется т.Станкусу В.М.

По предложению делегатов в результате голосования проекты Устава и Положений о Совете ассоциации "Кузбассуголь" и ревизионной комиссии принимаются за основу.

После обсуждения Устав, Положения о Совете ассоциации и ревизионной комиссии принимаются с учётом замечаний и предложений делегатов в целом единогласно.

Слово предоставляется председателю комиссии по подготовке проекта решения учредительной конференции т.Брагину В.Е.

Предложенный комиссией проект решений в результате голосования единогласно принимается за основу.

После обсуждения вносится предложение проект решения принять в целом с учётом замечаний и предложений.

Решение учредительной конференции принимается единогласно.

Председатель конференции:

Товарищи! Переходим к выборам. Нам необходимо избрать:

- председателя Совета;
- председателя правления - генерального директора;
- ревизионную комиссию ассоциации.

Прежде, чем приступить конкретно к решению этих вопросов, надо определиться, как мы будем голосовать: тайно или открыто.

Поступило предложение выборы председателя Совета, председателя правления - генерального директора и состава ревизионной комиссии ассоциации "Кузбассуголь" провести открытым голосованием.

Фонд
Назва

Да
испол
ван

19.12.20

27.01

28.01

- 13 -

...материалности вопроса.

Слова отрядкинской комиссии по проекту Устава и Положе-
ния о Совете директоров и ревизионной комиссии представляются

т. Станиславу В.М.

По проекту делаются в результате голосования проекты
Устава и Положения Совета директоров "Кузбассуголь" и ревизи-
онной комиссии принимаются за основу.

После обсуждения Устава, Положения о Совете директоров и
ревизионной комиссии принимается с учетом замечаний и предложений
делается в нем единственно.

Слова представляются представителям комиссии по подготовке
проекта ревизионной конференции т. Беляну В.Е.

Предложенная комиссия проект решения в результате голосо-
вания единогласно принимается за основу.

После обсуждения проекта решения проект решения при-
нимается в целом с учетом замечаний и предложений.

Решение ревизионной конференции принимается единогласно.

Председатель конференции:

Товарищи! Решения и выборы. Нам необходимо выбрать:

- председателя Совета;
- председателя правления - генерального директора;
- ревизионную комиссию ассоциации.

Проект, касающийся конкретно к решению этих вопросов,
надо определить как мы будем голосовать: тайно или открыто.

Поступило предложение выбрать председателя Совета, председа-
теля правления, генерального директора и состав ревизионной
комиссии ассоциацией "Кузбассуголь" провести открытым голосова-

нием.

- 14 -

Других предложений не поступило.

Внесенное предложение принято единогласно.

Председатель конференции:

Переходим к выборам.

Какие будут предложения по кандидатуре на должность председателя Совета ассоциации "Кузбассуголь".

Поступило предложение председателем Совета ассоциации "Кузбассуголь" избрать т.Найдова Михаила Ивановича.

Других предложений не поступило.

В результате открытого голосования т.Найдов М.И. единогласно избирается председателем Совета ассоциации.

Председатель: Какие будут предложения по кандидатуре на должность председателя правления - генерального директора ассоциации "Кузбассуголь"?

Поступило предложение председателем правления - генеральным директором ассоциации избрать т.Милёхина Юрия Георгиевича.

Других предложений не поступило.

В результате открытого голосования т.Милёхин Ю.Г. единогласно избирается председателем правления - генеральным директором ассоциации "Кузбассуголь".

Председатель конференции:

Нам необходимо избрать ревизионную комиссию ассоциации.

Поступило предложение ревизионную комиссию избрать из трёх человек и персонально:

Николайчик В.И. - директор по экономике НПО "Прокопьевск-гидроуголь"

Шалин В.М. - начальник планово-экономического отдела концерна "Кузбассразрезуголь"

Казанцева Л.А. - заместитель начальника финансового отдела производственного объединения "Северо-кузбассуголь"

Фонд

Назва

Да
испо-
ван

19.12.20

27.01

28.0

- 14 -

Других предложених не поступило.

Внесенное предложение принято единогласно.

Председатель конференции:

Переходим к порядку.

Какие будут предложения по кандидатуре на должность пред-

седателя Совета директоров "Кузбассуголя"?

Поступило предложение председателем Совета ассоциации

"Кузбассуголь" избрать т. Найдю М. Н. Назарова.

Других предложений не поступило.

В результате открытого голосования т. Найдю М. Н. едино-

гласно избран председателем Совета ассоциации.

Председатель: Какие будут предложения по кандидатуре на

должность председателя правления - генерального директора

ассоциации "Кузбассуголь"?

Поступило предложение председателем правления - генеральным

директором ассоциации избрать т. Мухомова Г. И. Георгиевича.

Других предложений не поступило.

В результате открытого голосования т. Мухомов Г. И. едино-

гласно избран председателем правления - генеральным директором

ассоциации "Кузбассуголь".

Председатель конференции:

Нам необходимо избрать ревизионную комиссию ассоциации.

Поступило предложение ревизионную комиссию избрать из трех

человек и поручено:

Николаеву Б. И. директор по экономике НИО "Проктолевск-

"Кузбассуголь"

Лавин Б. И. начальник планово-экономического отдела

концерна "Кузбассуголь"

Назаров А. И. - заместитель начальника финансового отдела

производственного объединения "Север-

"Кузбассуголь"

Тов.Кузнецов В.И. внёс предложение не вводить т.Шалина в состав ревизионной комиссии ассоциации.

Данное предложение делегатами единогласно поддержано.

Тов.Бочаров В.И. внёс предложение избрать в состав ревизионной комиссии вместо т.Шалина т.Волкову З.Ф. - начальника юридического отдела комбината "Кузбассшахтострой".

В результате открытого голосования в состав ревизионной комиссии ассоциации "Кузбассуголь" избраны единогласно тт.Николайчик В.И., Волкова З.Ф., Казанцева Л.А.

Конференция объявлена закрытой.

Председатель конференции

В.И.Бочаров

Секретарь

Н.К.Овчаренко

Фонд

Назва

Да
испол
ван

19.12.20

27.01

28.02

- 15 -

Тов. Куца В.Н. внос предложение на выборы в

состав ревизионной комиссии ассоциации.

Данное предложение делателям единогласно

Тов. Бас В.Н. внос предложение избрать в состав рев-

изионной комиссии вместо т. Шакина т. Волкова З.Ф. - инициатор

предложения кандидата "Кузбассхлебторг".

В результате открытого голосования в состав ревизионной

комиссии избран "Кузбассхлебторг" избран единогласно

т. Николайчук, Волков З.Ф., Казанцев Л.А.

Конференция закрыта.

В.Н. Бас

Н.К. Овчаренко

Председатель комиссии

Секретарь

НПО "ПРОКОПЬЕВСКИГ ИДРОУГОЛЬ"

- 1 Найдов М.И. - генеральный директор НПО *Совест*
- 2 Николайчик В.И. - директор по экономике НПО
- 3 Дмитриев В.Ф. - председатель СТК КузНИУИ
- 4 Атрушкевич А.А. - директор "ВНИИгидроуголь"
- 5 Быков С.С. - управляющий трестом "Прокопьевск-углестрой"
- 6 *Рисатов 10.0* Кругляк А.С. - директор шахты *им. Калинина* "Тырганская"
- 7 Манаенков О.З. - председатель СТК шахты "Центральная"
- 8 Плужников В.В. - директор шахты им. Дзержинского
- 9 Гай П.А. - председатель СТК шахты им. Калинина
- 10 Гафуров К.П. - директор мехзавода

11/2 11.5 10

11/2 11.5 10

11/2 11.5 10

11/2 11.5 10

Фон

Наз

Д
исп
ва

19.12.2

27.01

28.0

ИИО "ПРОКОПОВСКИЙ"

1. Найдю М.М. - генеральный директор ИИО
2. Николаев Б.Н. - директор по экономике ИИО
3. Дятлов В.В. - председатель ЦК "Ушань"
4. Агашкин А.А. - директор "Ушань"
5. Бакс С.С. - управляющий трестом "Промисл-Удмурт"
6. Липин А.С. - директор шахт "Тырленская"
7. Ермаков О.З. - председатель ЦК шахт "Центральная"
8. Ермаков В.В. - директор шахт им. Дзержинского
9. Липин П.А. - председатель ЦК шахт им. Калинин
10. Липин К.П. - директор шахт им. Дзержинского

ТРЕСТ "КУЗБАССУТЛЕРАЗВЕДКА"

- 11 Черняев А.В. - управляющий трестом *Солс*
НС 00110
- 12 Чичканаков П.И. - главный инженер треста "Суртанка"
- 13 Вылегжанин Н.И. - председатель СТК треста
- 14 Хоружий В.Н. - секретарь партийной организации треста
- 15 Титов Е.Н. - председатель объединенного профкома треста
- 16 Балухта В.Я. - начальник химлаборатории
- 17 Шпакодраев Н.Ф. - начальник тематической партии
- 18 Шарафетдинов С.Ш. - начальник Кемеровской партии
- 19 Мелолуп Э.П. - зам.председателя профкома Кемеровской ГРП
- 20 Петров Ф.М. - член СТК Кемеровской ГРП

11/3 10 - 9

Фонд

Назв

Д
испо
ва

19.12.2

27.01

28.0

ТРЕСТ "КЕМЕРОВСКИЙ"

1. Пернов

А.Б. - управляющий трестом

2. Рязанский

Л.Б. - главный инженер треста

3. Власов

Н.А. - председатель ЦК треста

4. Хоружий

Б.Б. - секретарь партийной организации треста

5. Титов

Е.Н. - председатель областного профкома треста

6. Валушкин

А.И. - начальник химлаборатории

7. Шакодров

В.С. - начальник тематической партии

8. Шафетдин

С.И. - начальник Кемеровской партии

9. Мелопут

В.П. - зам. председателя профкома Кемеровской ТЭЦ

10. Петров

В.В. - член ЦК Кемеровской ТЭЦ

ПО "КИСЕЛЁВСКУГОЛЬ"

- | | | | |
|----------------|------|---|----------------|
| 21 Лебедев | А.В. | - генеральный директор | <i>С.А.С.</i> |
| 22 Писарев | В.П. | - директор шахты "Киселёвская" | |
| 23 Глотов | Н.И. | - главный инженер шахты "Суртаиха" | |
| 24 Мишин | А.А. | - директор шахты "Дальние горы" | <i>не было</i> |
| 25 Корж | В.В. | - директор шахты "Тайбинская" | |
| 26 Петренко | В.И. | - директор шахты "Карагайлинская" | |
| 27 Рыбаков | А.И. | - главный механик п/о "Киселевскуголь" | |
| 28 Байсариев | С.М. | - директор по МТС по транспорту | |
| 29 Драничников | | - директор шахты им.Вахрушева | <i>не было</i> |
| 30 Дубовик | А.В. | - зам.директора по экономическим работам шахты "Краснокаменная" | |

Фон

Наз

Д
исп
ва

19.12.2

27.01

28.01

ПО "КУЗБАССУТЛЕОБОГАЩЕНИЕ"

- 31 Либер Л.А. - генеральный директор ПО *Совест*
- 32 Ломов А.А. - главный механик ПО
- 33 Орицин А.Д. - зам.начальника ГТУ
- 34 Полецкий Л.Я. - директор по экономике ПО
- 35 Беседин Н.Г. - председатель СТК ГОФ "Судженская" *не было*
- 36 Богомольный М.Г. - директор ЦОФ "Беловская"
- 37 Герасименко М.П. - директор ЦОФ "Сибирь"
- 38 Хошабов В.Д. - директор ЦОФ "Зиминка"
- 39 Налёпа В.Ф. - директор ЦОФ "Берёзовская"
- 40 Русинович Б.Р. - зам.председателя СТК ГОФ "Коксовая" *не было*

*1/2 10
выдано 8*

Фон

Наз

Д
исп
ва

19.12.2

27.01

28.0

КОМБИНАТ "КУЗБАССШАХТОСТРОЙ"

- | | | | |
|--------------|------|---|----------------|
| 41 Бочаров | В.И. | - начальник комбината | <i>Селест</i> |
| 42 Попов | С.В. | - зам.начальника комбината | <i>Селест</i> |
| 43 Мельчаков | В.И. | - зам.начальника комбината | <i>не было</i> |
| 44 Ачинович | В.В. | - главный механик комбината | |
| 45 Горяйнов | Ю.В. | - начальник производственного отдела | |
| 46 Шакитько | И.Г. | - слесарь-монтажник Берёзовского шахто-
строймонтажного управления треста
"Кузбассшахтостроймонтаж" | <i>не было</i> |
| 47 Мишунина | Л.Д. | - бригадир штукатуров-маляров Кемеров-
ского СУ Берёзовского ДСК | |
| 48 Баранов | Г.П. | - управляющий трестом "Ленинскшахтострой" | |
| 49 Можаров | М.Р. | - бригадир проходчиков Анжерского ШСУ
треста "Кемеровошахтострой" | |

41 9 - 7

Фонд

Наименование

Д
исп
ва

19.12.2

27.09

28.0

КОМПЕТЕНТНЫЙ ЦЕНТР

1. Водовозов Н. - начальник компании
2. Попов В. - зам. начальника компании
3. Мельников В. - зам. начальника компании
4. Акимов В. - зам. начальника компании
5. Горбун В. - зам. начальника компании
6. Шкляр Н. - зам. начальника компании
7. Мельников В. - зам. начальника компании
8. Баранов В. - зам. начальника компании
9. Мельников В. - зам. начальника компании

УРС ПО КУЗБАССУ

- 50 Трусов М.И. - зам.начальника УРСа по Кузбассу Совет
- 51 Сюткина Г.А. - главный бухгалтер УРСа по Кузбассу
- 52 Парамзин М.А. - начальник ОРСа "Осинникиуголь"
- 53 Баландин Е.Е. - начальник ОРСа "Ленинскуголь"
- 54 Куликов В.Н. - начальник ОРСа "Новокузнецкуголь" и было
- 55 Зайцев А.И. - начальник ОРСа "Березовскуголь"

ИЗ 6 - 5

Фонд

Название

Д

исполн

в

19.12.21

27.10

28.0

УРС по Кудасу

М.Н. - зам. начальника УРС по Кудасу

80 Трещин

Т.А. - главный бухгалтер УРС по Кудасу

81 Орткина

М.А. - начальник ОРС "Осмининский"

82 Лавинский

Б.Б. - начальник ОРС "Ленинский"

83 Евандинов

Б.Б. - начальник ОРС "Новоселовский"

84 Кузнецов

А.А. - начальник ОРС "Березовский"

85 Зайцев

№ 2

48

АССОЦИАЦИЯ "СИБИРЬ"

- 56 Уруджбеков Умар Меликович - директор с-за "Анжерский"
- 57 Кулешов Василий Алексеевич - директор с-за "Гурьевский"
- 58 Миллер Геннадий Александрович - директор с-за "Ленинскуголь"
- 59 Клименов Михаил Семенович - директор с-за "Берензас"
- 60 Бровин Дмитрий Геннадьевич - бригадир защищенного грунта
с-з "Садопарковый"
- 61 Гоголев Александр Владимир. - зав. ремонтно-механических мас-
терских в-з "Прокопьевский"
- 62 Коробкин Андрей Степанович - директор с-за "Прокопьевский"
- 63 Артеменко Петр Петрович - гл. инженер с-з "Ясная Поляна"
- 64 Мелешин Юрий Григорьевич - директор с-за "Тарасовский"
- 65 Гапонов Анатолий Александрович - директор с-за "Северный"
- 66 Расковский Анатолий Иосифович - Ассоциация "Сибирь" Совет

11 - 11

Фон

Наз

исп
в

19.12.0

27.0

28.0

АССОЦИАЦИЯ "СИБИРЬ"

85 Управляющий Механик - директор с-за "Иркутский"

87 Кузнецов Иван Александрович - директор с-за "Иркутский"

88 Михалев Леонид Александрович - директор с-за "Ленинградский"

89 Канин Николай Семёнович - директор с-за "Енисейский"

90 Бородин Дмитрий Леонидович - директор с-за "Сибирский"

91 Тороков Александр Владимирович - директор с-за "Иркутский"

92 Коробкин Александр Степанович - директор с-за "Иркутский"

93 Артемьев Александр Иванович - директор с-за "Иркутский"

94 Мезенцев Григорий Иванович - директор с-за "Иркутский"

95 Тороков Александр Степанович - директор с-за "Иркутский"

96 Тороков Александр Степанович - директор с-за "Иркутский"

ПО "СЕВЕРОКУЗБАССУГОЛЬ"

- 67 Кухаренко Е.В. - генеральный директор *Селет*
- 68 Васютинский П.Н. - директор шахты "Берёзовская"
- 69 Крушинский Н.К. - директор ш/у "Сибирское"
- 70 Балашов Е.А. - председатель СТК шахты "Бутовская"
- 71 Абрамов П.И. - председатель СТК шахты "Анжерская"
- 72 Лукашов Р.Н. - директор по экономике
- 73 Бураков В.Н. - директор шахты "Анжерская"
- 74 Волчков Е.В. - директор шахты "Первомайская"
- 75 Власов В.М. - председатель СТК шахты "Первомайская"
- 76 Ведехин А.П. - председатель СТК шахта им. Волкова *не было*

У 10 - 9

Фонд

Назва

Д
исп
ва

19.12.2

27.10

28.0

ПО "СЕРВІСІЗБАСТОВІ"

67 Кухаренко Е.В. - генеральний директор

68 Васильченко Л.А. - директор шахти "Березівська"

69 Бурлакин Н.В. - директор в/у "Сидорское"

70 Беляшов Е.А. - председатель СТН шахты "Львовская"

71 Абрамов П.Н. - председатель СТН шахты "Анжерская"

72 Луканов Н.В. - директор по экономике

73 Буряков Н.В. - директор шахты "Анжерская"

74 Волков А.А. - директор шахты "Львовская"

75 Власов В.М. - председатель СТН шахты "Львовская"

76 Вележко А.П. - председатель СТН шахты им. Волкова

ПО "ЮЖКУЗБАССУГОЛЬ"

Учредительная комиссия

- 70 Милехин В.Г. - начальник ГТУ "Главкузбассуголь"
- 77 Анциферов Ю.С. - директор шахты им. 60-летия СССР *и Болю*
- 78 Красильников В.В. - заместитель начальника ГТУ "Главкузбассуголь"
- 78 Ильс В.Ф. - начальник ПТУ ПО "Южкузбассуголь"
- 79 Брагин В.Е. - начальник технического отдела - заместитель главного инженера ГТУ "Главкузбассуголь"
- 79 Черных Н.Г. - управляющий трестом "Гидроуглестрой"
- 80 Станкус В.М. - заведующий кафедрой Кузбасского политехнического института
- 86 Петров А.М. - директор КузНИИ
- 87 Калугин С.А. - заместитель директора разреза *и Болю*
- 88 Киселев М.В. - "Черныговский"
- 89 Романов В.П. - директор ИИ

113 3 - 2

113 10 - 9 *Михайлов*

Наз

Д
ИСП
В

19.12.10

27. 01

28 0

Учредительная комиссия

- | | | | |
|-----------------|------|---|--|
| 80 Милёхин | Ю.Г. | - | начальник ГТУ "Главкузбассуголь" |
| 81 Шахматов | В.Я. | - | первый заместитель начальника
управления - главный инженер ГТУ
"Главкузбассуголь" |
| 82 Красильников | Б.В. | - | заместитель начальника ГТУ
"Главкузбассуголь" |
| 83 Лютенко | А.Ф. | - | председатель облисполкома |
| 84 Брагин | В.Е. | - | начальник технического отдела -
заместитель главного инженера ГТУ
"Главкузбассуголь" |
| 85 Станкус | В.М. | - | заведующий лабораторией ИУ СО АН СССР |
| 86 Петров | А.И. | - | заведующий кафедрой Кузбасского
политехнического института |
| 87 Калинин | С.И. | - | директор КузНИИИ |
| 88 Кислюк | М.Б. | - | заместитель директора разреза <i>не было</i>
"Черниговский" |
| 89 Романов | В.П. | - | директор ИПК |

Уз 10 - 9 *Михайлов*

Фон

Наз

исл

Е

19.12.91

27.0

28.0

УПРАВЛЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКОЙ

1. Мухомов	В.И.	начальник ЦУ "Техника"
2. Шамкин	В.И.	первый заместитель начальника управления - главный инженер ЦУ "Техника"
3. Красильников	В.В.	заместитель начальника ЦУ "Техника"
4. Лыткин	А.Ф.	председатель облисполкома
5. Вратин	В.Е.	заместитель главного инженера ЦУ "Техника"
6. Степанов	В.М.	заместитель начальника ЦУ "Техника"
7. Петров	А.Н.	заместитель начальника ЦУ "Техника"
8. Калинин	С.Н.	заместитель начальника ЦУ "Техника"
9. Киселев	М.В.	заместитель директора ЦУ "Техника"
10. Романов	В.И.	директор ЦУ "Техника"

110 - 2 Мухомов

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

"_____" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Правлении Ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Правомочным исполнительно-распорядительным органом Ассоциации в период между заседаниями Совета является Правление - исполнительный орган Совета.

1.2. В состав П О Л О Ж Е Н И Я входят: генеральный директор - председатель Правления, заместитель генерального директора, директор фирм, руководитель коммерческого банка, начальник отдела экспертиз и экономики.

1.3. Председатель Правления избирается конференцией представителей трудовых коллективов членов Ассоциации сроком на три года.

1.4. Заместитель генерального директора, директора фирм, начальник отдела экспертиз и экономики, руководитель коммерческого банка утверждаются Советом Ассоциации по представлению председателя Правления.

1.5. Положение о Правлении Ассоциации утверждает Совет Ассоциации.

2. Функции и права Правления Ассоциации

2.1. Правление Ассоциации:

- обеспечивает организацию выполнения решений Совета;
- разрабатывает предложения о направлениях и перспективах научно-технического и экономического развития Ассоциации, единой стратегии и направлении совместных действий предприятий для успешного достижения их общих конечных целей;

Фон

Наз

Д
исп
в

19.12.2

27.01

28.0

РННЖМО

"ЛЮТЧОВСКИ" ИМПРЕСАРИО

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

"_____" января 1990 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о Правлении Ассоциации государственных предприятий угольной промышленности Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Правомочным исполнительно-распорядительным органом Ассоциации в период между заседаниями Совета является Правление - исполнительный орган Совета.

1.2. В состав Правления Ассоциации входят: генеральный директор - председатель Правления, заместитель генерального директора, директора фирм, руководитель коммерческого банка, начальник отдела экспертизы и экономики.

1.3. Председатель Правления избирается конференцией представителей трудовых коллективов членов Ассоциации сроком на три года.

1.4. Заместитель генерального директора, директора фирм, начальник отдела экспертизы и экономики, руководитель коммерческого банка утверждаются Советом Ассоциации по представлению председателя Правления.

1.5. Положение о Правлении Ассоциации утверждает Совет Ассоциации.

2. Функции и права Правления Ассоциации

2.1. Правление Ассоциации:

- обеспечивает организацию выполнения решений Совета;
- разрабатывает предложения о направлениях и перспективах научно-технического и экономического развития Ассоциации, единой стратегии и направления совместных действий предприятий для успешного достижения их общих конечных целей;

Фот

На

ис

19.12.

27.0

28.0

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"
"____" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Правлении государственного предприятия угольной промышленности Кузбасса

1. Общие положения

1.1. Правлением исполняется распоряжения органов управления - Ассоциации, исходя из интересов угольной промышленности Кузбасса.

1.2. Состав Правления Ассоциации включает: генеральный директор-председатель Правления, заместителя генерального директора-председателя, руководителей коммерческого банка, начальника отдела экспертизы и экономики.

1.3. Председатель Правления назначается конференцией предприятий на определенный срок на три года.

1.4. Председатель генерального директора, директора фирмы, заместителя генерального директора, заместителя коммерческого банка назначается Советом Ассоциации по представлению председателя Правления.

1.5. Решение о Правлении Ассоциации утверждает Совет Ассоциации.

Функции и права Правления Ассоциации

2.1. Правление Ассоциации:

- обеспечивает организацию выполнения решений Совета;
- разрабатывает предложения о нацеливании и перспективах научно-технического развития Ассоциации, единого государственного банка угольной промышленности для осуществления совместных действий предприятий угольной промышленности в целях:

2.2. Председатель Правления:

- подписывает постановления Правления Ассоциации и издаёт распорядительные документы, направленные на реализацию исполнения постановлений Совета;
- действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет её в министерствах и ведомствах, партийных и советских органах управления, других предприятиях и организациях;
- утверждает штатное расписание исполнительного аппарата Ассоциации;
- по решению Совета Ассоциации издаёт приказы о назначении и увольнении заместителя генерального директора, директоров фирм, коммерческого банка, начальника отдела экспертизы и экономики;
- по предложениям директоров фирм издаёт приказы о назначении и увольнении других работников исполнительного аппарата Ассоциации;
- издаёт приказы и другие распорядительные документы по организации деятельности, оплате труда и другим вопросам работников аппарата Правления Ассоциации;
- распоряжается закреплённым за Правлением имуществом, средствами и ресурсами;
- подписывает бухгалтерскую и финансовую документацию, касающуюся деятельности Ассоциации или представляет доверенность на право подписи своему заместителю.

19.12.

27.0

28.0

С.С. Губарев

подает постановление Президиума Ассоциации и на

распорядительные документы, направляемые на рассмотрение

на рассмотрение Совета;

- действует имени Ассоциации без доверенности, предста-

вляет ее в министерствах и ведомствах, партийных и советских

органах управления, предприятиях и организациях;

- утверждает все распоряжения исполнительного аппарата

Ассоциации;

- по поручению Совета Ассоциации может приказывать о назначении

и увольнении заместителя генерального директора, директоров фирм,

коммерческих, научных, учебных, культурных и спортивных

- по поручению директоров фирм может приказывать о назна-

чении и увольнении других работников исполнительного аппарата

Ассоциации;

- издает приказы и другие распорядительные документы по

организационным вопросам, оплате труда и другим вопросам

работников этой Ассоциации;

- распоряжается имуществом за исключением имущества,

предназначенного;

- подписывает бухгалтерские и финансовые документы;

- сохраняет личную печать Ассоциации как представителя доверен-

ности на предприятии своему заместителю.

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации

"___" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о коммерческом банке (финансово-расчетном центре)
Ассоциации "Кузбассуголь"

I. Общие положения

I.1. Коммерческий банк является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основе настоящего положения.

I.2. Коммерческий банк возглавляется директором - главным бухгалтером, утверждаемым сроком на три года и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением, способствует решению региональных задач в осуществлении совместной деятельности производственных объединений и предприятий, входящих в состав Ассоциации.

2. Ф у н к ц и и

Коммерческий банк является кредитным учреждением, создаваемым по инициативе членов Ассоциации путём добровольного объединения части принадлежащих им свободных средств, фондов развития производства, науки и техники, социального развития, материального поощрения, ремонтного фонда, выполняет следующие функции:

2.1. Краткосрочное и долгосрочное кредитование членов Ассоциации. Процентные ставки за пользование кредитом и размеры вступительных взносов утверждаются на Совете Ассоциации.

Фо
На
ис

19.12.
27.0
28.0

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации
адот 0901 января "

ПОЛОЖЕНИЕ

о коммерческом банке (финансово-кредитном центре)
ассоциации "Кубань"

1. Общие положения

1.1. Коммерческий банк является структурным подразделением
Ассоциации "Кубань" и действует на основе настоящего поло-

жения.
1.2. Коммерческий банк возглавляется директором - главным
бухгалтером. Утвержденным сроком на три года и освобожденным
Советом Ассоциации по представлению генерального директора, в
своей деятельности руководствуется действующим законодательством,
Уставом Ассоциации и настоящим Положением, способствует решению
важнейших задач в осуществлении совместной деятельности произ-
водственных объединений и предприятий, входящих в состав Ассо-

2. Функции

Коммерческий банк является кредитным учреждением, создава-
емым по инициативе членов Ассоциации путем добровольного объеди-
нения востребованных им свободных средств, фондов развития
производства, науки и техники, социального развития, материаль-
ного поощрения, монтажного фонда, выполняет следующие функции:

2.1. Кредитное и долговое кредитование членов
Ассоциации. Внесение ставки за пользование кредитом и возме-
щение процентов, утверждаемых на Совете Ассоциации.

2.2. Ведение бухгалтерского учёта и составление отчётности по всем фирмам и Ассоциации "Кузбассуголь" в целом.

3. Права и ответственность

Для осуществления указанных функций коммерческий банк имеет право:

3.1. Получать у членов Ассоциации необходимые исходные данные для решения вопросов, порученных коммерческому банку Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с членами Ассоциации и другими государственными, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию банка.

3.3. Представлять Ассоциацию в государственных и общественных организациях по вопросам, входящим в компетенцию банка.

3.4. Банк несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение решений Ассоциации и функций, установленных настоящим положением.

Предлагаемый состав работников коммерческого банка 3 человека.

Фон
Наз

ис

19.12.

27.0

28.0

- 2 -

3.2. Решение бухгалтерского учета и составление отчетности

по вопросам и Ассоциация "Ильинский" в целом.

3.3. Исполнение и ответственность

Исполнение указаний функций коммерческого банка

имеет право

3.4. Исполнение у членов Ассоциации необходимые расходы

денные для банка, поручения коммерческому банку

Советом банка.

3.5. Исполнение обязательств перед членами Ассоциации

и другим учреждениям, определенным законодательством по

вопросам, указанным в компетенции банка.

3.6. Исполнение Ассоциацией в государственной и общест-

венных организациях по вопросам, входящим в компетенцию банка.

3.7. Исполнение ответственности за неисполнение или неис-

полнение решений Ассоциации и функций, установленных

законодательством.

3.8. Исполнение состав работников коммерческого банка 3 де-

ловка

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

"___" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экспертизы и экономики Ассоциации "Кузбассуголь"

I. Общие положения

I.1. Отдел является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основании настоящего положения.

I.2. Отдел возглавляется начальником, утверждаемым сроком на 3 года и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим положением.

2. Ф у н к ц и и

Отдел выполняет следующие функции, добровольно переданные ей производственными объединениями и предприятиями, входящими в состав ассоциации:

2.1. Определяет эффективность мероприятий, предложенных Советом и фирмами Ассоциации.

2.2. Производит поиск и обоснование экономически эффективных направлений деятельности Ассоциации, вносит предложения Правлению.

2.3. Организует экономическую экспертизу по поручению Совета и Правления Ассоциации.

2.4. Осуществляет разработку предложений совместно с членами Ассоциации по ликвидации убыточности предприятий.

Фон
Наз

УТВЕРЖЕНО

Советом Ассоциации "Кубань-Южная"
_____ "_____" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Ассоциации "Кубань-Южная" и ее филиалов

1. Общие положения

1.1. Ассоциация "Кубань-Южная" является добровольным объединением юридических лиц (организаций).

1.2. Ассоциация "Кубань-Южная" действует на основании настоящего Положения.

1.3. Ассоциация "Кубань-Южная" создается для координации, содействия и оказания помощи своим членам в осуществлении их деятельности.

1.4. Ассоциация "Кубань-Южная" не имеет в своем составе филиалов, представительств и иных обособленных подразделений.

1.5. Ассоциация "Кубань-Южная" не имеет в своем составе материальных средств, не является собственником имущества и не имеет обязательств по возврату имущества.

1.6. Ассоциация "Кубань-Южная" не имеет в своем составе денежных средств, не является собственником денежных средств и не имеет обязательств по возврату денежных средств.

1.7. Ассоциация "Кубань-Южная" не имеет в своем составе иного имущества, не является собственником иного имущества и не имеет обязательств по возврату иного имущества.

2. Члены Ассоциации

2.1. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на добровольной основе.

2.2. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.3. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.4. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.5. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.6. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.7. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.8. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.9. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.10. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.11. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.12. Ассоциация "Кубань-Южная" создается на основе добровольного вступления в нее юридических лиц (организаций).

2.5. Участвует в экономической оценке перспективного развития региона и выполнения отдельных социальных программ.

2.6. По заявкам членов Ассоциации подбирает исполнителей научно-исследовательских работ по экономическим вопросам.

2.7. Производит анализ, обобщение и разработку методологических рекомендаций по эффективному применению на предприятиях экономических методов хозяйствования в условиях полной самостоятельности.

2.8. Производит подготовку и издание экономического бюллетеня деятельности членов Ассоциации по вопросам:

- общих объёмов производства по основной номенклатуре;
- основных экономических показателей;
- аналитических показателей, определяющих эффективность производства.

2.9. Производит оценку и разрабатывает предложения по правильности применения цен, утверждаемых предприятиями и объединениями:

- во взаимоотношениях между отраслевыми подразделениями как входящими в Ассоциацию, так и не входящих в неё;
- во взаимоотношениях членов Ассоциации с предприятиями других отраслей.

Результаты оценки сообщаются членам Ассоциации.

2.10. Осуществляет экспертизу цен на однотипную продукцию, производимую на нескольких предприятиях, входящих в Ассоциацию, выработку рекомендаций по приведению цен на эту продукцию к единому уровню.

2.11. Производит экономическое обоснование цен на угольную продукцию в целом по Кузбассу и представляет Совету Ассоциации.

19.12

27.1

28

2.5. Учет в экономической оценке перспективности раз-

личия различных отраслей народного хозяйства.

2.6. Показатели эффективности работы по экономическим

научно-исследовательским работам по экономическим вопросам.

2.7. Проектная оценка, обоснование и разработка методов

исследования по эффективному применению на предприятиях

экономических показателей в условиях полной само-

стоятельности.

2.8. Проектная подготовка и издание экономического обзора

деятельности по Ассоциации по вопросам:

- оценка эффективности по основным показателям;

- основные экономические показатели;

- анализ показателей, определяющих эффективность

производства.

2.9. Исследования в области разработки предложений по пра-

ктической реализации, утверждению предложений и оценке

их:

- взаимосвязей между отраслями народного хозяйства;

как входят в Ассоциацию, так и не входящих в нее;

- взаимосвязей между предприятиями с предприятиями

других стран.

Разработка плана работы Ассоциации.

2.10. Исследования в области разработки предложений по пра-

ктической реализации, утверждению предложений и оценке

их: взаимосвязей между отраслями народного хозяйства и

другими странами.

2.11. Исследования в области разработки предложений по пра-

ктической реализации, утверждению предложений и оценке

Представляет Ассоциацию во всех инстанциях, требующих решения вопросов цен.

2.12. Организует выработку решений по вопросам, возникающим во взаимоотношениях предприятий Ассоциации с местными Советами народных депутатов.

2.13. Представляет Ассоциацию в областном Совете народных депутатов при подготовке и выработке решений, касающихся деятельности членов Ассоциации.

2.14. Организует систематическое изучение, обобщение и готовит ежеквартально предложения Совету и Правлению Ассоциации по уровню цен на уголь на мировом и внутреннем рынке и целесообразности их применения членами Ассоциации.

2.15. Для консультаций и постановки общих вопросов по Кузбассу выходит на Минуглепром СССР и центральные экономические органы страны (Госплан, Минфин, Госкомтруд, Госкомцен и др.).

3. Права и ответственность

Для осуществления указанных функций отдел имеет право:

3.1. Получать у членов Ассоциации справочники основных показателей работ и другие необходимые исходные данные для решения вопросов, порученных отделу Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с производственными объединениями, предприятиями, организациями, входящими в состав Ассоциации и другими государственными и общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.3. Представлять Ассоциацию в государственных и общественных организациях по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.4. Отдел несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение решений Ассоциации и функций, установленных настоящим положением.

Предмет Ассоциаций во всех настоящих, требующих

решения вопросов.

2.12. Ассоциация вправе выдвигать решения по вопросам, возникающим

во взаимоотношениях предприятий Ассоциации с местными Советами

народных депутатов.

2.13. Предмет Ассоциации в областном Совете народных

депутатов при подготовке и выработке решений, касающихся деятель-

ности членских организаций.

2.14. Ассоциация осуществляет экономическое изучение, обследование и го-

товит ежеквартально предложения Совету и Правлению Ассоциации

по уровню цен, услуг на мировом и внутреннем рынках и целесо-

образности применения цен.

2.15. Для консультаций и постановки общих вопросов по НУЗ-

аму или на Митинге ЦСР и центральные экономические

организации (Лосман, Минфин, Госкомтруд, Госкомплан и др.).

Права и ответственность

Директорская указавшая функции имеет право:

3.1. Руководить в членской Ассоциации служебными основными

показателями работ и другие необходимые данные для ре-

шения работ, поручениям отделу Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с производственными

организациями, предприятиями, организациями, входящими в состав

Ассоциации других государственных и общественных организа-

ций по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.3. Участвовать в государственных и обществен-

ных организациях по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.4. Не несет ответственности за неисполнение или ненад-

лежащее исполнение решений Ассоциации и функций, установленных

настоящим Положением.

Ф

Н

и

19.12

27.12

28

3.5. Начальник отдела :

- готовит предложения по назначению и увольнению работников отдела в установленном порядке ;
- вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении работников отдела;
- издаёт письменные распоряжения по вопросам ,входящим в компетенцию отдела ,обязательные для исполнения его работниками;
- о своей деятельности отчитывается ежеквартально перед Правлением и Советом Ассоциации .

Предлагаемый состав отдела экспертизы и экономики 7 человек.

и действует на основании настоящего положения.

1.2. Фирма возглавляется директором, утверждаемым сроком на три года и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации.

1.3. Для рассмотрения предложений по исполнению функций фирмы создается научно-технический Совет, в который входят по должности: директор фирмы, технические директора объединений, концернов, главный инженер комбината "Кузбассмаштоострой", генеральный директор Ассоциации "Кузбассуглетехнология", исполнительный директор "Кузбассуглераемонта", главный инженер треста "Кузбассуглеразведка", представители институтов.

1.4. Фирма в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим положением и опосредствует решение региональных проблем и задач в осуществлении совместной деятельности объединений, концернов и предприятий, входящих в состав Ассоциации, в вопросах научно-технического прогресса, перспективного развития, экологических вопросов отрасли в Кузбассе.

Ф
Н

- 4 -

И.Б. Навальник отдела :

Готовит предложения по назначению и увольнению работников

отдела в установленном порядке ;

Вносит предложения поощрения и наказания поощрения ра-

боты отдела ;

Исдает письменные распоряжения по вопросам, входящим в

компетенцию отдела, обязательные для исполнения его работниками ;

О своей деятельности отчитывается ежеквартально перед

Президиумом и Советом Ассоциации .

Редакция состав отдела экспертов и экономистов в разное

19.12

27.0

28

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации

"___" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о посреднической фирме научно-технического обеспечения Ассоциации "Кузбассуголь"

1. Общие положения

1.1. Посредническая фирма научно-технического обеспечения является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основании настоящего положения.

1.2. Фирма возглавляется директором, утверждаемым сроком на три года и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации.

1.3. Для рассмотрения предложений по исполнению функций фирмы создаётся научно-технический Совет, в который входят по должности: директор фирмы, технические директора объединений, концернов, главный инженер комбината "Кузбассшахтострой", генеральный директор Ассоциации "Кузбассуглетехнология", исполнительный директор "Кузбассуглеремонта", главный инженер треста "Кузбассуглеразведка", представители институтов.

1.4. Фирма в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим положением и способствует решению региональных проблем и задач в осуществлении совместной деятельности объединений, концернов и предприятий, входящих в состав Ассоциации, в вопросах научно-технического прогресса, перспективного развития, экологических вопросов отрасли в Кузбассе.

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации

от 19 января 1990 года

19.12

27.1

28

ПОЛОЖЕНИЕ

посредственной фирме научно-технического
обеспечения Ассоциации "Кузбассвузтех"

1. Общие положения

1.1. Посредственная фирма научно-технического обеспечения

является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассвузтех"

и действует на основании настоящего положения.

2. Фирма создается директором, утверждаемым сроком

на 1 год и освобождается Советом Ассоциации по представлению

генерального директора Ассоциации.

3. Для рассмотрения предложений по исполнению функций

фирмы создается научно-технический Совет, в который входит по

должностям: директор фирмы, технические специалисты, руководители

конструкторских бюро, главный инженер конструкторского бюро, гене-

ральный директор Ассоциации "Кузбассвузтех", главный инженер

технического бюро "Кузбассвузтех", главный инженер треста

"Кузбассвузтех", представителю института.

4. Фирма в своей деятельности руководствуется действующим

законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим положением и

осуществляет решение поставленных перед ней задач в соответствии

с программой деятельности, утвержденной, конструкторской и производственной

программой в составе Ассоциации, в вопросах научно-технического

прогресса, перспективных разработок, экономических вопросов

отрасли в Кузбассе.

1.5. Предложения Совета фирмы по реализации программ научно-технического прогресса, перспективного развития и экологических проблем отрасли в Кузбассе утверждаются Советом Ассоциации.

2. Ф у н к ц и и

Фирма выполняет следующие функции, добровольно переданные ей объединениями, концернами и предприятиями, входящими в состав Ассоциации:

2.1. Разработка предложений по решению научно-технических проблем региона, повышению их эффективности, укреплению лабораторно-исследовательской, опытно-конструкторской и социальной базы научных и проектно-конструкторских подразделений Кузбасса.

2.2. Проведение анализа шахтного фонда и производственных мощностей угледобывающих предприятий и подготовка предложений и обоснований по необходимости крупномасштабных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению или ликвидации их.

2.3. Концентрация и анализ научно-технической информации, научных разработок, изобретений, рационализаторских предложений и пропагандирование их, организация патентования.

2.4. Разработка единых программ в области охраны природы на базе новейших научных разработок и достижений и содействие в их осуществлении.

2.5. Разработка основных направлений и мероприятий повышения технического уровня производства по всем направлениям деятельности.

2.6. Координация работ по геолого-маркшейдерскому обеспечению с привлечением специализированных организаций.

Ф
Н

1. Взаимодействие Советского правительства по развитию науки и техники, перспективных исследований и экспериментальных работ в области техники и технологии, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2. Основные задачи

2.1. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.2. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.3. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.4. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.5. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.6. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

2.7. Развитие науки и техники, в том числе в области космической техники, в целях обеспечения развития науки и техники в СССР.

19.12
27.

28

2.7. Координация перспективного оснащения предприятий горно-шахтным оборудованием нового технического уровня, внедрение новой техники по вторичному использованию энергоресурсов, охраны окружающей среды.

2.8. Содействие внедрению разработок новой техники, выполненных научно-исследовательскими, проектно-конструкторскими институтами на предприятиях отрасли, размещение научных разработок на машиностроительных и ремонтных предприятиях.

2.9. Разработка предложений по созданию перспективного электроснабжения всех предприятий угольной отрасли в Кузбассе, строительству электроподстанций и линий электропередач 220/110 кв, работа с институтами Минэнерго и ПЭО "Кузбассэнерго".

2.10. Разработка предложений по переориентации теплоснабжения городов Кузбасса, производственных и коммунальных котельных на газ, угольную суспензию и другие виды топлива, работа с проектно-конструкторскими и научно-исследовательскими институтами.

2.11. Работа с областными, республиканскими и союзными организациями и ведомствами по отдельным поручениям объединений, концернов и предприятий.

3. Права и ответственность

Для осуществления указанных функций фирма имеет право:

3.1. Получать у объединений, концернов и предприятий необходимые исходные данные для решения вопросов, порученных фирме Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с объединениями, концернами и предприятиями, входящими в состав Ассоциации, и другими государственными и общественными организациями по

Корректировка перспективных заданий по развитию
технического уровня, внедрение
нововведений по вторичному использованию энергии, охраны
окружающей среды.

Содержание внедрения разработок новой техники, выпол-
нения научно-исследовательских, проектно-конструкторских
работ на предприятиях отрасли, размещение научных разра-
боток маломощных предприятий.

Разработка предложений по созданию перспективных
электронных всех предприятий отрасли в Кузбассе,
строительству электростанций и линий электропередач 220/110 кВ,
работы института Минэнерго в ЦО "Кузбассэнерго".

0. Разработка предложений по совершенствованию теплообме-
нников Кузбасса, производственных и коммунальных котельных
на топливо сжигания и другие виды топлива, работы с
проектно-конструкторскими и научно-исследовательскими институ-
тами.

1. Работа с областными, республиканскими и союзными
органами и ведомствами по вопросам улучшения обслуживания
конца и предприятий.

3. Права и ответственность

Составление указаний, указаний фирм имеет право:
Получать у предприятий, конструкторов и предприятий
необходимые данные для решения вопросов, порученных
фирмой Ассоциации.

Вести самостоятельную переписку с объединениями,
концумами и предприятиями, входящими в состав Ассоциации,
и для государственного и общественного обслуживания по

19.12
27.
28

вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.3. Представлять Ассоциацию в государственных и общественных организациях по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.4. Фирма несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение решений Ассоциации и функций, установленных настоящим Положением.

3.5. Директор фирмы:

- вносит предложения о назначении и увольнении работников фирмы в установленном порядке;

- издаёт письменные распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию фирмы, обязательные для исполнения её работниками;

- вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении работников фирмы;

- в своей деятельности отчитывается ежемесячно перед научно-техническим Советом фирмы, ежеквартально перед Правлением и Советом Ассоциации.

Предлагаемый состав посреднической фирмы научно-технического обеспечения 6 человек.

вопросам, связанным с компетенцией фирмы.

3.3. Составлять Ассоциацию в государственных и общественных
ных органах по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.4. Не несет ответственности за неисполнение или ненад-

лежащее исполнение функций, установленных
настоящим Положением.

3.5. Эксперт фирмы:

- при принятии решений о назначении и увольнении работников
фирмы в установленном порядке;

- при принятии решений по вопросам, входящим в
компетенцию фирмы, обязательных для исполнения ее работниками;

- при принятии решений Ассоциацией о поощрении
работников фирмы;

- при принятии решений о приеме на работу
научно-технических работников фирмы, ежегодно перед Приемным

и Советом Ассоциации.
Принимаемый состав посреднической фирмы научно-технического

осуществляет работу.

19.12
27.
28

П О Л О Ж Е Н И Е

о коммерческой фирме Ассоциации "Кузбассуголь"

I. Основные принципы и сфера деятельности фирмы

I.1. Коммерческая фирма является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь".

I.2. Действует на началах хозяйственного расчёта, руководствуется уставом Ассоциации и настоящим положением.

I.3. Управление фирмой осуществляется Советом, в который входят представители членов Ассоциации. Руководство текущей деятельностью осуществляется директором, утверждаемым сроком на три года Советом Ассоциации по представлению генерального директора.

I.4. Располагается по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, 63.

2. Задачи фирмы

По поручению Совета фирмы осуществляет:

2.1. Разработку и согласование с потребителями ресурсов углей в целом по региону, вопросов взаимозаменяемости поставляемых углей, замены потребителей и поставщиков.

2.2. Разработку и согласование с Минметом СССР предложений по сырьевой базе обогатительных фабрик и шихты для коксохимзаводов.

2.3. Координацию работ по годовому, квартальному, месячному планированию перевозок угля и прочих грузов.

Оперативную корректировку месячных заданий перевозок по договорам и станциям назначения в зависимости от фактического состояния с ресурсами и потребности в углях.

ПОЛОЖЕНИЕ

коммерческой фирмы "Кубасулто"

1. Основные принципы и сфера деятельности фирмы

1.1. Коммерческая фирма является структурным подразделением Ассоциации "Кубасулто".

1.2. Деятельность на рынках хозяйственного развития, производств, осуществляется в соответствии с положением.

1.3. Управление фирмой осуществляется Советом, в который входят представители членов Ассоциации. Руководство текущей

деятельностью осуществляется директором, утвержденным сроком на

три года Советом Ассоциации по представлению генерального директора.

1.4. Расположена по адресу: г. Кеморова, проспект Совет-

ский, 63.

2. Задачи фирмы

По поручению Совета фирмы осуществляет:

2.1. Разработку и согласование с потребителями ресурсов

услуг в том по договору, вопросов взаимозачемности поставка-

емых услуг, замены потребителей и поставщиков.

2.2. Разработку и согласование с Министерством СССР предложения

по сырьевым газам обогатительных фабрик и шахт для комплексного

исполь-

2.3. Координацию работ по годовому, квартальному, месячному

планированию перевозок услуг и прочих грузов.

Оплатную корректировку месячных заданий перевозок по

договорам с клиентами назначенная в соответствии с фактическим

состоянием ресурсов и потребностями в услугах.

19.12

27.

28

Представление интересов объединений, предприятий в управлении железной дороги при рассмотрении единых технологических процессов перевозки угля, подъездных путей и станций примыкания МПС. Рассматривает вопросы взаимодействия промышленного железнодорожного транспорта и МПС.

2.4. Рациональную загрузку обогатительных фабрик, сортировок, установок.

Оперативное руководство перераспределением вагонов.

2.5. Разработку рекомендаций по развитию и совершенствованию технологии обогащения, брикетирования, железнодорожного транспорта и перевозок угля.

2.6. Реализацию угольной продукции, в том числе сверхгосзаказного и сверхпланового угля. Изучение рынков сбыта для реализации низкосортного угля.

2.7. Представление интересов членов Ассоциации как в арбитраже, так и других организациях.

2.8. Согласование с контролирующими организациями и потребителями отступлений от ГОСТов. Участие в разработке норм показателей качества углей для коксования при изменившихся горно-геологических условиях на шахтах и сырьевых баз на обогатительных фабриках.

2.9. Участие в разработке предложений к государственным стандартам на угольную продукцию, исходя из оценки требований потребителей и получения максимального экономического и народно-хозяйственного эффекта.

2.10. Получение дополнительных материально-технических ресурсов, промышленных и продовольственных товаров сверх установленных лимитов.

Предметы интересов объединены, предприятия в управле-

нии железной дороги при рассмотрении единых технологических
процессов в отношении угля, подвальных путей и стальных прикладных
МПС. Разрабатывает вопросы взаимодействия промышленного железно-
дорожного транспорта и МПС.

2.4. Разработка загрузки оборотных фабрик, оборудо-
ванок, установок.

Оперативное руководство переоборудованием вагонов.
2.5. Разработка рекомендаций по развитию и совершенствованию
технологии обработки, оптимизации, железнодорожного
транспорта в отношении угля.

2.6. Развитие угольной продукции, в том числе светлос-
вязного и сжиженного угля. Изучение рынка сбыта для раз-
личных классов угля.

2.7. Предметы интересов органов Ассоциации как в отно-
шении, так и для предприятий.

2.8. Сотрудничество с контролирующими органами и потре-
бителями отгрузки от ЛОС. Участие в разработке норм пока-
зателей, показателей для координирования при выполнении работ
технологических задач на объектах и сжижении газа на объектах
и фабриках.

2.9. Участие в разработке предложений к государственному
стандартам на уголь, продукты, исходные материалы
потребителей и другие материалы экономического и народно-
хозяйственного значения.

2.10. Получение дополнительных материально-технических
ресурсов, промышленных и производственных товаров для установ-
ления лимитов.

19.12
27.
28

3. Права и обязанности

3.1. Предоставляется право по поручению Совета фирмы:

- заключать договоры на поставку угля с целью получения дополнительных материально-технических ресурсов промышленных и продовольственных товаров;
- формировать годовые, квартальные сырьевые базы обогатительных фабрик и шихту для коксохимических заводов;
- производить изменения сырьевых баз обогатительных фабрик;
- по согласованию с Минметом СССР изменять поставщиков по заводам;
- формировать годовые, квартальные, месячные планы перевозок угля;
- производить оперативную корректировку планов перевозок угля;
- разрешать споры между шахтами и обогатительными фабриками, возникающие при опробовании угля на контрольно-опробовательных пунктах;
- выступать в качестве примирительной комиссии по спорам, возникающим между членами Ассоциации в процессе исполнения ими договорных обязательств;
- производить взаимозаменяемость марок;
- разрабатывать предложения по совершенствованию технологии обогащения и развитию железнодорожного транспорта.

3.2. Совместно с представителями членов Ассоциации оперативно решать вопросы выполнения плана поставок, осуществляя их корректировку с согласия Совета фирмы.

3.3. Вносить членам Ассоциации предложения по формированию госзаказа.

Ф
Н

3. Права и обязанности

3.1. Предоставляется право на получение Совета фирмы:

- заключать договоры на поставку угля с целью получения дополнительных материально-технических ресурсов промышленности и производства товаров;
- формировать годовые, квартальные сырьевые балансы оборотных средств для нужд коксохимических заводов;
- производить замену сырьевых балансов оборотных средств;
- согласовывать с Министерством СССР замену поставщиков по

заказам

- формировать годовые, квартальные, месячные планы пере-

воз угля

- производить оперативную корректировку планов перевозок

угля;

- решать споры между сырьевыми и оборотными фондами

возникшие при оформлении угля на контрольно-определяющих

устройствах;

- вступать в качестве наблюдателя в комиссию по спорам,

возникшим между членами Ассоциации в процессе исполнения ими

договорных обязательств;

- производить взаимозачет между:

- представлять предложения по совершенствованию технологии

оборота и развития железнодорожного транспорта.

3.2. Совместно с представителями членской Ассоциации опера-

тивно решать вопросы исполнения планов поставок, осуществляемых их

корректировку с согласия Совета фирмы.

3.3. Вносить членам Ассоциации предложения по формированию

розницы.

19.12

27.

28

3.4. Представлять планы перевозок угля Минуглепрому СССР. Защищать и согласовывать с Управлением Кемеровской железной дороги и Кузбассуглеснабсбытом планы перевозок угля.

3.5. Представлять Министерству угольной промышленности СССР, Госснабу СССР ресурсы к поставке и участвовать в формировании совместно с членами Ассоциации, Минуглепромом СССР, Минметом СССР и Госснабом СССР ресурсов углей для коксования.

4. Взаимоотношения фирмы с членами Ассоциации

4.1. Взаимоотношения с членами Ассоциации определяются договором на принципах хозрасчёта, с 1991 года - на полном хозрасчёте.

4.2. Фирма использует в своей деятельности утверждённые формы статистической отчётности.

4.3. Разрабатывает предложения по распределению своей доли доходов между членами Ассоциации по результатам работы за год для утверждения на Совете Ассоциации.

5. Ответственность

За результаты своей деятельности фирма ежемесячно отчитывается перед Советом фирмы, ежеквартально перед правлением Ассоциации и Советом Ассоциации и несёт ответственность в пределах прав, предоставляемых ей Советом Ассоциации.

Предлагаемый состав коммерческой фирмы 24 человека.

3.4. Предоставлять планы перевозок угля Минуглепрому СССР.

Земляты, согласовывая с Управлением Кемеровской железной дороги в установленном порядке планы перевозок угля.

3.5. Предоставлять Министерству угольной промышленности СССР

Технико-экономические расчеты к поставке и утилизации формованных материалов в угольной промышленности СССР, Минуглепрому СССР и Кемеровскому угольному комбинату.

4. Взаимоотношения фирмы с членами Ассоциации

4.1. Взаимоотношения с членами Ассоциации определяются

договором, принятым в 1991 году - на полном согласии

4.2. Фирма несет ответственность в своей деятельности

фирмы с ограниченной ответственностью.

4.3. Фирма несет ответственность по распределению своих долгов

доходов и расходов фирмы по результатам работы за год для утверждения на Совете Ассоциации.

5. Ответственность

Земляты своей деятельностью фирма ежемесячно отчитывается

вместе с Советом Ассоциации, ежеквартально перед правлением

Ассоциации и Советом Ассоциации и несет ответственность в пределах прав, предоставленных ей Советом Ассоциации.

Приглашение состоит коммерческой фирмы 24 человек.

19.12

27.

28

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете фирмы

3.2. Вносить предложения Совету Ассоциации о внесении изменений в Устав

I. Общие положения

3.2. Заключать договора на поставку угля

3.3. Вносить годовые и квартальные сырьевые базы

I.1. Совет фирмы состоит из представителей членов Ассоциации и директора фирмы.

I.2. Совет избирает сроком на I год председателя и вносит предложение председателю Правления Ассоциации о назначении директора фирмы сроком на 3 года.

I.3. В своей деятельности Совет руководствуется Уставом Ассоциации, действующим законодательством и настоящим положением.

I.4. Постановления Совета подписываются председателем

II. Порядок работы Совета фирмы

2.1. Заседания Совета фирмы проводятся регулярно не реже одного раза в месяц.

2.2. К заседанию Совета фирма выпускает информационный бюллетень о своей деятельности за истекший месяц.

2.3. Совет фирмы заслушивает директора фирмы:

- о выполнении плана поставок по договорам;
- о предложениях по взаимозаменяемости марок, сортов;
- о предложениях по изменению сырьевых баз ОФ и их структуре;
- о подготовке ресурсов для реализации по прямым договорам;
- о перераспределении госзаказа и другие вопросы

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете фирмы

1. Общие положения

1. Совет фирмы состоит из представителей акционеров Ассоциации и директора фирмы.
2. Совет избирает сроком на 1 год председателя и вносит предложение председателю Президиума Ассоциации о назначении директора фирмы сроком на 3 года.
3. В своей деятельности Совет руководствуется Уставом Ассоциации, действующим законодательством и настоящим Положением.
4. Представители Совета подписываются председателем

II. Порядок работы Совета фирмы

5. Заседания Совета фирмы проводятся регулярно не реже одного раза в месяц.
6. На заседаниях Совета фирма выпускает информационный бюллетень о своей деятельности за истекший месяц.
7. Совет фирмы заслушивает директора фирмы:
- о выполнении плана поставок по договорам;
- о предложениях по взаимозамещению марок, сортов;
- о предложениях по изменению сырьевых баз и их структуре;
- о подготовке ресурсов для реализации по прямым договорам;
- о переоборудовании помещений и других вопросах

19.10.
27.
28

ПОЛОЖЕНИЕ

III. Совет фирмы имеет право:

3.1. Вносить предложения Совету Ассоциации о внесении изменений в Устав Ассоциации.

3.2. Заключать договора на поставку угля

3.3. Формировать годовые и квартальные сырьевые базы обогатительных фабрик.

3.4. Производить изменения сырьевых баз обогатительных фабрик.

3.5. Формировать годовые, квартальные, месячные планы перевозок угля.

3.6. Производить взаимозаменяемость марок

3.7. Готовить предложения Правлению и Совету Ассоциации по распределению дополнительно полученных материально-технических ресурсов.

I.5. Выдаёт письменные распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

I.6. Обязан разработать должностные инструкции и организовать работу сотрудников фирмы для выполнения задач, определенных Положением.

I.7. Руководствуется Уставом Ассоциации, Положением о Правлении Ассоциации, Положением о фирме. Действующим законодательством.

I.8. В своей деятельности отчитывается перед Советом фирмы ежемесячно, перед Правлением и Советом Ассоциации ежеквартально.

III. Совет имеет право:

1. Вносить предложения Совету Ассоциации о внесении изменений в Устав Ассоциации.

2. Заключать договоры на поставку угля

3. Осуществлять торговлю и кредитные операции с сырьевыми газами, нефтепродуктами, коксом.

4. Производить и продавать сырьевые газы, нефтепродукты, кокс.

5. Осуществлять торговлю, кредитные, финансовые операции, в том числе и с сырьевыми газами, нефтепродуктами, коксом.

6. Производить и продавать сырьевые газы, нефтепродукты, кокс.

7. Готовить предложения Правлению и Совету Ассоциации

по определению дополнительных технических мероприятий по развитию производства сырьевых газов, нефтепродуктов, кокса.

ПОЛОЖЕНИЕ

о директоре коммерческой фирмы

I. Директор фирмы:

I.1. Утверждается Советом Ассоциации по представлению председателя Правления сроком на три года.

I.2. Вносит предложения о назначении и увольнении работников фирмы в установленном порядке.

I.3. Представляет интересы фирмы и Ассоциации в государственных и общественных организациях по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

I.4. Вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении работников фирмы.

I.5. Выдаёт письменные распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

I.6. Обязан разработать должностные инструкции и организовать работу сотрудников фирмы для выполнения задач, определенных Положением.

I.7. Руководствуется Уставом Ассоциации, Положением о Правлении Ассоциации, Положением о фирме, действующим законодательством.

I.8. В своей деятельности отчитывается перед Советом фирмы ежемесячно, перед Правлением и Советом Ассоциации ежеквартально.

ПОЛОЖЕНИЕ

о директоре коммерческой фирмы

1. Директор фирмы:

1.1. Утверждается Советом Ассоциации по представлению

председателя, сроком на три года.

1.2. Висит предложение о назначении и увольнении работников

фирмы в установленном порядке.

1.3. Представляет интересы фирмы и Ассоциации в государст-

венных и общественных организациях по вопросам, входящим в ком-

петенцию фирмы.

1.4. Несет ответственность за деятельность Ассоциации с поощрени-

ем работников.

1.5. Представляет интересы Ассоциации по вопросам, входящим

в компетенцию фирмы.

1.6. Обеспечивает деятельность Ассоциации и ее член-

ов работу, сотрудничает с фирмой или выполняет задачи, определен-

ные Положением.

1.7. Проводит работу в Уставом Ассоциации, Положением о Пра-

вах Ассоциации, Положением о фирме, действующим законодатель-

ством.

1.8. Проводит деятельность перед Советом

фирмы ежегодно, перед Правлением и Советом Ассоциации ежеквар-

тально.

73

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

"___" января 1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о посреднической фирме "Кузбассуглестрой" Ассоциации "Кузбассуголь"

1. Общие положения

1.1. Посредническая фирма "Кузбассуглестрой" является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основании настоящего положения, решений Совета и Правления Ассоциации.

1.2. Фирма возглавляется директором, утверждаемым сроком на 3 года и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации; в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим положением.

1.3. Для рассмотрения предложений по исполнению функций фирмы создаётся Совет, в который входят по должности: директор фирмы, директора по капитальному строительству, заместители генеральных директоров по капитальному строительству, представитель комбината "Кузбассшахтострой" и других членов Ассоциации.

1.4. Предложения Совета фирмы по реализации генеральной схемы, размещению базы стройиндустрии и стройматериалов, долево-му участию производственных объединений в строительстве обще-региональных объектов производственного и непроизводственного назначения, строительству совместных предприятий и расширению предприятий других министерств утверждаются Советом Ассоциации.

2. Функции

Фирма выполняет следующие функции, добровольно переданные

24

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

вот 1990 года

19.1.

27

28

ПОЛОЖЕНИЕ

о поправках к Положению "Кузбассуголь" Ассоциации "Кузбассуголь"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение "Кузбассуголь" является частью Положения "Кузбассуголь" Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основании настоящего Положения, решений Совета и Правления Ассоциации.

1.2. Фирма возлагается на директора, утверждаемого сроком на 3 года Советом Ассоциации по представлению Генерального директора Ассоциации; в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

1.3. Для расширения производства по поручению Фирмы создается Совет, в который входят по должности: директор Фирмы, директор по капитальному строительству, заместитель Генерального директора по капитальному строительству, представитель компании "Кузбассуголь" и других членов Ассоциации.

1.4. Председателем Совета Фирмы по решению Генеральной Ассамблеи, избирается один из членов Совета, обладающих правом голоса, избирается один из членов Совета, обладающих правом голоса, избирается один из членов Совета, обладающих правом голоса, избирается один из членов Совета, обладающих правом голоса.

2. Функции

Фирма выполняет следующие функции, добросовестно и своевременно

ей производственными объединениями и предприятиями, входящими в состав Ассоциации, а также организует исполнение решений Совета Ассоциации по вопросам:

2.1. Участие в подготовке предложений по реализации генеральных схем комплексного развития и освоения новых угольных районов Кузбасса.

2.2. Разработка генеральной схемы развития, размещения и использования производственных мощностей предприятий стройиндустрии и стройматериалов, подготовка предложений по её реализации.

2.3. Разработка и осуществление совместных мероприятий по развитию и использованию базы стройиндустрии комбината "Кузбасс-шахтострой" для нужд участников Ассоциации.

2.4. Осуществление долевого участия в строительстве предприятий других министерств по производству цемента, легких металлических конструкций, санфаянса и т.д.

2.5. Подготовка предложений по строительству общерегиональных объектов производственного и непроизводственного назначения.

2.6. Подготовка предложений по перераспределению неустановленного и излишнего оборудования в капитальном строительстве.

2.7. Подготовка предложений Совету Ассоциации по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами по производству строительных материалов и выпуску другой продукции.

2.8. Привлечение к выполнению строительно-монтажных работ новых специализированных подрядных организаций других министерств и ведомств, а также иностранных фирм.

2.9. Работа с областными управлениями финансирующих банков по отдельным поручениям объединений и предприятий.

2.10. Обобщение и распространение передового опыта в капитальном строительстве и производстве строительных материалов с

41
- 2 -
ей производственным объединениям и предприятиям, входящим
в состав Ассоциации, а также организует исполнение решений Совета
Ассоциации по вопросам:

19.1
22
20
2.1. Уведомляет и подготавливает предложения по реализации генеральных схем комплексного развития и освоения новых угольных районов Кузбасса.

2.2. Разрабатывает генеральную схему развития, размещения и использования производственных мощностей предприятий отрасли и строительства, подготавливает предложения по ее реализации.

2.3. Разрабатывает и осуществляет совместные мероприятия по развитию и использованию безотходных технологий компании "Кузбасс-машинстрой" для нужд участников Ассоциации.

2.4. Осуществляет доверие участия в строительстве предприятий других министерств по производству цемента, железных дорог, железных конструкций, свайных и т.д.

2.5. Подготавливает предложения по строительству объектов жилищного строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

2.6. Подготавливает предложения по переработке отходов производства и капитальному ремонту объектов.

2.7. Подготавливает предложения Совету Ассоциации по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами по производству строительных материалов и услуг другим предприятиям.

2.8. Проводит работы по выполнению строительных-монтажных работ новых специализированных предприятий других министерств и ведомств, а также иностранных фирм.

2.9. Работает с органами управления финансовыми банками по созданию новых объединений и предприятий.

2.10. Осуществляет в республиканском масштабе опытно-экспериментальную работу по производству строительных материалов с

75

привлечением институтов "Сибгипрооргшахтострой", "КузНИИшахто-
строй", ДНТИ комбината "Кузбассшахтострой", треста "Оргтехстрой"
ТСО "Кузбасстрой" и других проектных и научно-исследовательских
организаций Минуглепрома СССР, а также других министерств и
ведомств Союза.

3. Права и ответственность

Для осуществления указанных функций фирма имеет право:

3.1. Получать у производственных объединений и предприятий
необходимые исходные данные для решения вопросов, порученных
фирме Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с производственными
объединениями, предприятиями, организациями, входящими в состав
Ассоциации и другими государственными и общественными организа-
циями по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.3. Представлять Ассоциацию в государственных и обществен-
ных организациях по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.4. Фирма несёт ответственность за неисполнение или ненад-
лежащее исполнение решений Ассоциации и функций, установленных
настоящим положением.

3.5. Директор фирмы:

- вносит предложения о назначении и увольнении работников
фирмы в установленном порядке;

- издаёт письменные распоряжения по вопросу, входящим в
компетенцию фирмы, обязательные для исполнения её работников;

- вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении ра-
ботников фирмы;

- о своей деятельности отчитывается ежемесячно перед Советом
фирмы, ежеквартально перед Правлением и Советом Ассоциации.

Предлагаемый состав посреднической фирмы "Кузбассуглестрой"
6 человек.

принадлежит институту "Сибирский институт
строительств", ДН "Комплекс" "Лесостроительств", "Лесостроительств"
ТОО "Кузнецов" и других проектных и научно-исследовательских
отделений Минвуха СССР, а также других министерств и
ведомств СССР.

3.1. Прав и ответственности

Для осуществления указанных функций фирма имеет право:
3.1.1. Иметь у производителей оборудования и предприятий
необходимые данные для решения вопросов, поручаемых
фирме Советом Ассоциации.

3.2. Вести самостоятельную переписку с производителями
оборудования, предприятиями, организациями, входящими в состав
Ассоциации и другими государственными и общественными органами
и фирмами по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.3. Представлять Ассоциацию в государственных и обществен-
ных организациях по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.4. Фирма несет ответственность за неисполнение или ненад-
лежащее исполнение решений Ассоциации и функций, возложенных
на нее законодательством.

3.5. Структура фирмы:

- имеет право принимать и назначать и увольнять работников
фирмы в установленном порядке;

- имеет право распоряжаться по вопросам, входящим в
компетенцию фирмы, оборудованием для исполнения ее работ;

- имеет право принимать решения Ассоциации о предоставлении
доплат;

- своей деятельностью способствует развитию передового
фирмы, входящей в состав Ассоциации.

Президиум состоит из представителей фирм "Кузнецов"
и "Лесостроительств".

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кузбассуголь"

" " 1990 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о хозрасчётной фирме "Кузбассуглеинформатика"

I. Общие положения

I.1. Хозрасчётная фирма "Кузбассуглеинформатика" является структурным подразделением Ассоциации "Кузбассуголь" и действует на основании настоящего положения.

I.2. Создаётся с целью развития в бассейне информатики и компьютерного обеспечения.

I.3. Фирма осуществляет свою деятельность на всей территории бассейна и действует на началах хозяйственного расчёта.

I.4. Фирма возглавляется директором, утверждаемым и освобождаемым Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации; в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации, положением о Правлении и настоящим положением; способствует решению региональных задач в вопросах развития информатики и вычислительной техники.

I.5. Для рассмотрения предложений по исполнению функций фирмы создаётся Совет, в который входят по должности директор фирмы, директора ИВЦ, начальники отделов АСУ объединений, предприятий, организаций, научно-исследовательских институтов.

I.6. Фирма имеет адрес: 650099, г. Кемерово, Советский проспект, 63.

2. Ф у н к ц и и

Фирма выполняет следующие функции на основе заключённых между ней и предприятиями, входящими в состав Ассоциации, хозяйственных договоров.

46

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации "Кубаньсельхозтехника"

1990 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о хозяйственной деятельности фирмы "Кубаньсельхозтехника"

1. Общие положения

1.1. Исходя из положений Закона "Об основах законодательства об организации управления государственным хозяйством" и действующего законодательства, а также в соответствии с Положением о структуре управления Ассоциацией "Кубаньсельхозтехника" и действующим на основании настоящего Положения.

1.2. Создается с целью развития в государственной информации и компьютерно обеспеченной.

1.3. Фирма осуществляет свою деятельность на всей территории государственной и действует на началах хозяйственного расчета.

1.4. Фирма возглавляется директором, утверждаемым и освобожденным Советом Ассоциации по представлению генерального директора Ассоциации; в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом Ассоциации, Положением о Правлении и настоящим Положением; осуществляет решение вопросов развития информации и компьютерной техники.

2. Для рассмотрения предложений по исполнению функций фирм создается Совет, в который входят по должности директор фирм: директор НИИ, начальник отдела АСХ, директор, предприниматель, научно-исследовательских институтов.

1. Фирма имеет адрес: 350092, г. Кеморова, Советский проспект, 63.

2. Функции

Фирма выполняет следующие функции на основе заключенных между ней договоров, входящих в состав Ассоциации, хозяйственных договоров.

19.1.19
27
28

2.1. Разработка и внедрение задач, программных комплексов и автоматизированных рабочих мест (АРМ) специалистов предприятий и объединений.

2.2. Ведение и развитие специализированного фонда алгоритмов и программ по планово-экономическим задачам.

2.3. Оказание информационно-вычислительных услуг фирмам и членам Ассоциации "Кузбассуголь" на договорной основе.

2.4. Ведение фонда системного и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров. Тиражирование и распространение его по заказам членов Ассоциации.

2.5. Организация временных творческих коллективов для реализации общесетевых задач компьютеризации, поставленных Советом Ассоциации, с возможностью привлечения в них, на основе взаимной договоренности, сотрудников ИВЦ, отделов АСУ, институтов, а также работников предприятий и аппарата объединений.

2.6. Подготовка предложений Совету Ассоциации по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами по производству средств вычислительной техники, а также по их техническому обслуживанию и ремонту.

2.7. Обобщение и распространение передового опыта в области информатики и вычислительной техники.

3. Права и ответственность

Для осуществления указанных функций фирма имеет право:

3.1. Заключать хозяйственные договоры на оказание информационно-вычислительных услуг от имени Ассоциации:

- с фирмами Ассоциации;
- с членами Ассоциации;

44

19.1
27
20

2.1. Разработка и внедрение задач, программных комплексов и автоматизированных рабочих мест (АРМ) специалистов предприятий и организаций.

2.2. Развитие и расширение спектра выполняемых работ в области автоматизации процессов управления предприятием и производством.

2.3. Развитие информационно-вычислительных сетей фирм и предприятий.

2.4. Развитие фонда системного и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров. Тиражирование и распространение его по заказам клиентов Ассоциации.

2.5. Организация временных творческих коллективов для решения задач комплексного характера, поставленных Советом Ассоциации, с возможностью привлечения в них, на основе взаимовыгодности, сотрудников НИИ, отделов АСУ, научно-исследовательских учреждений и предприятий, занятых разработкой и внедрением.

2.6. Подготовка специалистов Совета Ассоциации по созданию совместных предприятий с иностранными фирмами по производству средств вычислительной техники, а также по их техническому обслуживанию и ремонту.

2.7. Обеспечение и распространение передового опыта в области информатики и вычислительной техники.

3. Права и ответственность

3.1. Организация указанных функций фирмы имеет право:

3.2. Заключать хозяйственные договоры на оказание информационных услуг от имени Ассоциации:

- с фирмой Ассоциации;

- с другими фирмами.

- с любыми другими предприятиями, если эти договоры не наносят ущерб обязательствам, взятым по отношению к членам Ассоциации.

3.2. Вносить предложения на Правление Ассоциации по смете расходов на содержание фирмы.

3.3. Готовить предложения по распределению доходов фирмы для утверждения на Правлении Ассоциации.

3.4. Вести самостоятельную переписку со всеми предприятиями и организациями по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.5. Директор фирмы:

- назначает и увольняет работников фирмы в установленном порядке;

- вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении работников фирмы;

- издаёт письменные распоряжения по вопросам, входящим в компетенцию фирмы, обязательные для исполнения её работниками.

Фирма несёт ответственность:

3.6. По договорным обязательствам перед предприятиями и организациями, заключившими с ней договор.

3.7. За результаты своей производственной деятельности фирма ежеквартально отчитывается перед Советом Ассоциации и несёт ответственность в пределах прав, предоставленных ей Советом.

Предлагаемый состав хозрасчётной фирмы "Кузбассуглеинформатика" 10 человек.

наносит ущерб обязательствам, вступившим в силу, если эти договоры не

Ассоциация.

3.2. Вносить предложения на Правление Ассоциации по смете расходов на содержание фирмы.

3.3. Тот же по предложению по распределению доходов фирмы для утверждения на Правлении Ассоциации.

3.4. Вести самостоятельную переписку со всеми предприятиями и организациями по вопросам, входящим в компетенцию фирмы.

3.5. Директор фирмы:

- назначает и увольняет работников фирмы в установленном

порядке;

- вносит предложения Правлению Ассоциации о поощрении ра-

ботников фирмы;

- ведет личное ведение по вопросам, входящим в

компетенцию фирмы, обязательные для исполнения ее работниками.

Фирма несет ответственность:

3.6. По договорным обязательствам перед предприятиями и

организациями, заключившими с ней договор.

3.7. За результаты своей производственной деятельности

фирма ежеквартально отчитывается перед Советом Ассоциации и

несет ответственность в пределах прав, предоставленных ей

Советом.

Представитель состав хозяйственной фирмы "Кубань-Агро-Ф-

матика" Ю. Козлов.

19.1

27

20

ДЛЯ ЗАПИСИ ДИАЛОГА

В ходе беседы в присутствии

в том числе: свидетели

иные

иные участники

Содержание беседы

и результаты

в 1993 г.

на основании информации

полученной, датой 13.01.93.

19.1

27.

26

ЛИСТ ЗАВЕРИТЕЛЬНОГО ДЕЛА № 87, опись 1, фонд 1249.

В деле пронумеровано и прошнуровано 78 / семьдесят восемь / листов
в том числе : литературные листы _____ пропущенные
номера _____ листов внутренней описи

Особенности физического состояния :
и формирования : № № листов

и. архивист Пономарева Лиса

Дата, подпись, роспись 28-07-98.

1914

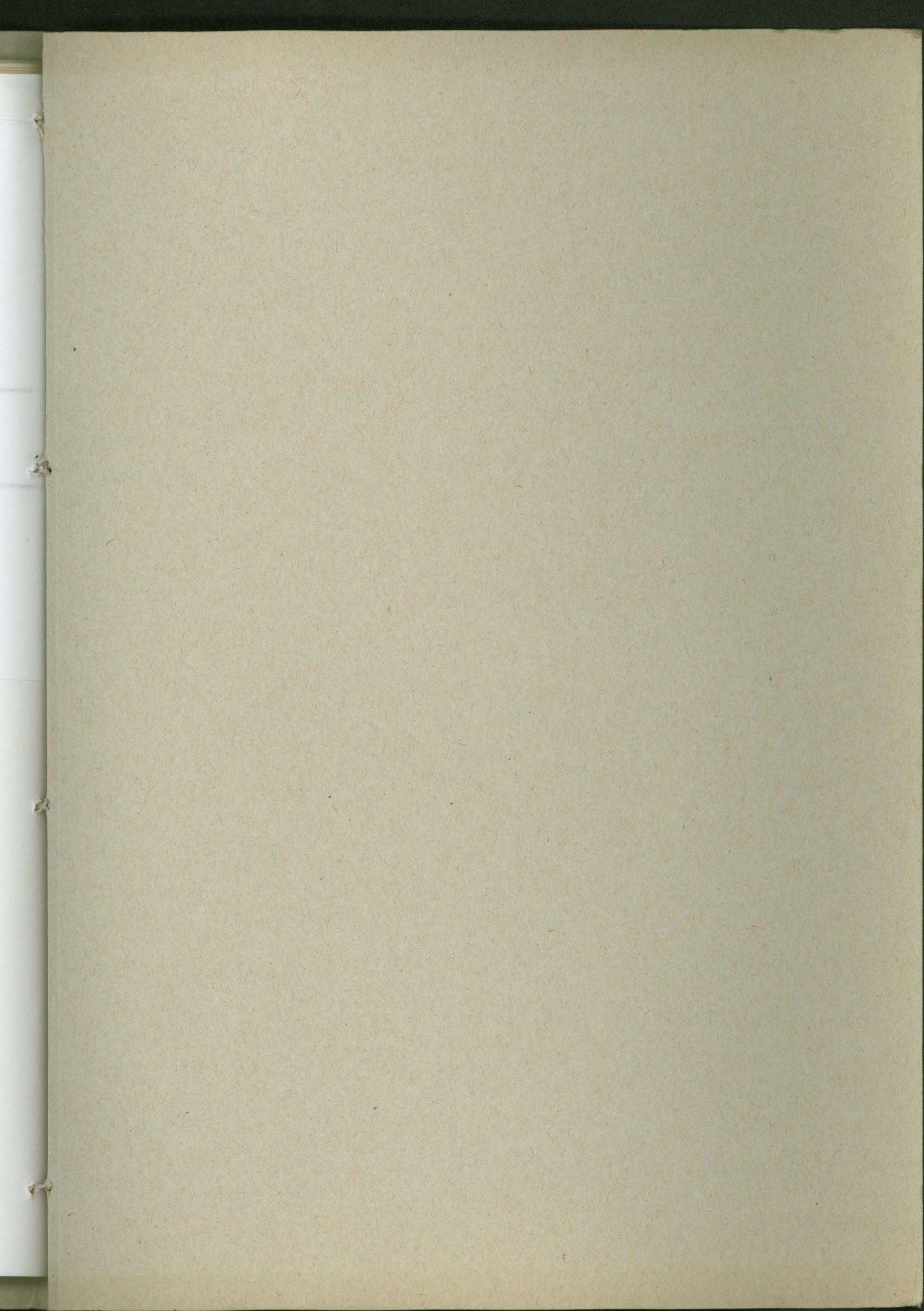
78 / (conspicuous)

19.
27
2

1914

1914

1914





АО "РОДИНА"
Основной производитель
в Западной Сибири
тетрадеи школьных, общих,
альбомов для рисования
и черчения скоросшивателей
папок и картонной
упаковки
ПРИНИМАЕТ
ЗАКАЗЫ НА ПОСТАВКУ
Канцелярских товаров
российского и зарубежного
производства
Детской игрушки мягкой
электромеханической и
пластмассовой

АО "РОДИНА"- 630105
ул. Линеинная, 114



тел (383-2) 25-82-76
факс (383-2) 25-98-58

Арт 3С18

