

УТВЕРЖДАЮ
Начальник департамента культуры и национальной
политики Кемеровской области



Л.Т. Зауэрвайн

(подпись, ф.и.о.)

«29» декабря 2015 г.

**Государственное задание
на 2016 год**

**Государственное бюджетное учреждение культуры «Кемеровская областная
научная библиотека им. В.Д. Федорова»**

Виды деятельности государственного учреждения **Культура, кинематография**

Вид государственного учреждения Кемеровской области **Библиотека**

	Коды
Форма по ОКУД	0505001
Дата	29.12.2015
По сводному реестру	
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1 Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** Уникальный номер по базовому отраслевому перечню 07011000000000001001101
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги 2016 год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07011000 00000000 1001101				В стационарных условиях		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	Процент (%)	744	87%

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5 %

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги 2016 год (очередной финансовый год)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) 2016 год (очередной финансовый год)	
	(наименование показателя)	(наименований показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ				
						Наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
070110000 000000010 01101				В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	110000	0

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 3

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
законодательство	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612-1	Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания государственной услуги

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 года №859 «Об обязательном экземпляре изданий»;

- Постановление Российской Федерации от 26 июня 2015 г. №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»
- Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года №1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры России от 18 января 2007 года №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 №2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 г. №1077 «Об утверждении Инструкции об учете библиотечного фонда»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005г. №26 ОЗ «О культуре»;
- Закон Кемеровской области от 24.06.2015 № 61 О внесении изменений в Закон Кемеровской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» Принят Советом народных депутатов Кемеровской области 24 июня 2015 года
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2015 №342 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Постановление от 29 марта 2011г. №125 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства, кино и образовательных учреждений культуры, подведомственных департаменту культуры и национальной политики Кемеровской области»;
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.02.2013 №178-р «Об утверждении плана мероприятий (региональной «дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;
- ГОСТ Р 7.0.20-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления;
- ГОСТ ISO 9000-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2011 Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

1	2	3
1. Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	-
2. Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества	-
3. Информация у входа в библиотеку	У входа в библиотеку размещены: - наименование библиотеки; - информация о режиме работы	По мере изменения данных
4. Информация в помещении	В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: - правила пользования библиотекой; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); - информация о режиме работы залов библиотеки; - информация о номерах телефонов залов библиотеки; - информация о проводимых культурно- просветительных мероприятиях; - информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки.	По мере изменения данных
5. Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; - информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; - информация о номерах телефонов подразделений библиотеки; - информация о режиме работы подразделений библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг; - правила пользования библиотекой; - официальные документы библиотеки; - перечень информационных ресурсов; - на сайте в разделе «Виртуальная приемная» потребители имеют возможность оставить свои отзывы, замечания и предложения о работе библиотеки, время ожидания ответов – не более 3 суток.	По мере изменения данных

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
6. Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о ресурсах библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, на выездных мероприятиях	Ежегодно

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки через сеть Интернет** Уникальный номер по 07011000000000003009101
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица** базовому отраслевому перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07011000000000003009101				Удаленно через сеть Интернет		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качест-	Проценты	744	87%

						вом предоставляемых государственных услуг в сфере культуры			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги 2016 год (очередной финансовый год)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф) 2016 год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
							Наименование	код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
070110000 000000030 09101				Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	единица	642	325000	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
законодательство	Верховный Совет Российской Федерации	09.10.1992	3612-1	Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания государственной услуги

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 года №859 «Об обязательном экземпляре изданий»;
- Постановление Российской Федерации от 26 июня 2015 г. №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»
- Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года №1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры России от 18 января 2007 года №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 №2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 г. №1077 «Об утверждении Инструкции об учете библиотечного фонда»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005г. №26 ОЗ «О культуре»;
- Закон Кемеровской области от 24.06.2015 № 61 О внесении изменений в Закон Кемеровской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» Принят Советом народных депутатов Кемеровской области 24 июня 2015 года
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2015 №342 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Постановление от 29 марта 2011г. №125 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства, кино и образовательных учреждений культуры, подведомственных департаменту культуры и национальной политики Кемеровской области»;
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.02.2013 №178-р «Об утверждении плана мероприятий (региональной «дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;
- ГОСТ Р 7.0.20-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления;
- ГОСТ ISO 9000-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2011 Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	-
2. Информирование при личном общении	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге. Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества	-
3. Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: <ul style="list-style-type: none"> - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; - информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; - информация о номерах телефонов подразделений библиотеки; - информация о режиме работы подразделений библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг; - информация о проводимых в библиотеке культурно-досуговых мероприятиях; - официальные документы библиотеки; - на сайте в разделе «Виртуальная приемная» потребители имеют возможность оставить свои отзывы, замечания и предложения о работе библиотеки, время ожидания ответов – не более 3 суток. 	По мере изменения данных
4. Информация в печатной форме	Учреждением издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о ресурсах библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки, на выездных мероприятиях	Ежегодно

Раздел 3

1. Наименование государственной услуги **Предоставление библиографической информации из государственных библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав** Уникальный номер по 07012000000000001000100
2. Категории потребителей государственной услуги **Физические лица, юридические лица** базовому отраслевому перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		код		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07012000 00000000 1000100				Удаленно через сеть Интернет		Уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в сфере культуры	Процент	744	87%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реест-	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (фор-	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объ-	Среднегодовой раз-
-------------------------	---	---	--	--------------------------	--------------------

Код по роковой записи				мы) оказания государ- ственной услуги				ема государ- ственной ус- луги	мер платы (цена, та- риф)			
						Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			2016 год (очередной финансовый год)	2016 год (очередной финансо- вый год)	
							Наименова- ние					код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
070120000 000000010 00100				Удален- но через сеть Ин- тернет		Количество пред- ставленных полно- текстовых доку- ментов и библио- графических запи- сей	единица	642	1050130	0		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
законодательство	Верховный Совет Россий- ской Федерации	09.10.1992	3612-1	Основы законодательства Российской Федерации о культуре

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующий порядок оказания государственной услуги

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 №3612-1);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 3 декабря 2002 года №859 «Об обязательном экземпляре изданий»;

- Постановление Российской Федерации от 26 июня 2015 г. №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»
- Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года №1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры России от 18 января 2007 года №19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 30.12.2014 №2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ Минкультуры России от 08.10.2012 г. №1077 «Об утверждении Инструкции об учете библиотечного фонда»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005г. №26 ОЗ «О культуре»;
- Закон Кемеровской области от 24.06.2015 № 61 О внесении изменений в Закон Кемеровской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» Принят Советом народных депутатов Кемеровской области 24 июня 2015 года
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2015 №342 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
- Постановление от 29 марта 2011г. №125 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры, искусства, кино и образовательных учреждений культуры, подведомственных департаменту культуры и национальной политики Кемеровской области»;
- Распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.02.2013 №178-р «Об утверждении плана мероприятий (региональной «дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Кемеровской области, направленные на повышение эффективности сферы культуры»;
- ГОСТ Р 7.0.20-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления;
- ГОСТ ISO 9000-2011. Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2011 Межгосударственный стандарт. Системы менеджмента качества. Требования.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: <ul style="list-style-type: none"> - название библиотеки; - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей; - информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке; - информация о номерах телефонов подразделений библиотеки; - информация о режиме работы подразделений библиотеки; - полный перечень оказываемых библиотекой услуг; - электронные каталоги и полнотекстовые базы данных; - на сайте в разделе «Виртуальная приемная» потребители имеют возможность оставить свои отзывы, замечания и предложения о работе библиотеки, время ожидания ответов – не более 3 суток. 	По мере изменения данных

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	Уникальный номер по базовому отраслевому перечню
2. Категории потребителей работы	В интересах общества	0701310000000000008101

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя

	ля)	зателя)	зателя)	зателя)	зателя)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) __5%__

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы 2016 год (очередной финансовый год)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							Наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
07014100 00000000 0007101						Количество документов	единиц	642	21000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 3%

Раздел 3

1. Наименование работы

Организация мероприятий

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер по базовому отраслевому перечню

14010100700200000006102

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Допустимые возможные отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		
							наименование	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
140101007002 00000006102				В России (за исключением Москвы и Санкт-Петербурга)		Количество участников мероприятия	единиц	642	49000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

		ля)	ля)	казателя)	показа- теля)		вание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
140121007 000000000 08100	Статистиче- ские и анали- тические от- четы о дея- тельности библиотек	Методиче- ские доку- менты	Методиче- ские кон- сультации			Количество отчетов по резуль- татам работы	Шт.	796	589
						Количество разработанных до- кументов	Шт.	796	60
						Количество проведенных кон- сультаций	Шт.	796	12000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) – 3%

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

№ п\п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	ликвидация учреждения	
2.	реорганизация учреждения	
3.	исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ)	
4.	иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации	

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

- Контроль за выполнением государственного задания государственным бюджетным учреждением осуществляет Учредитель

- Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется путем предоставления субсидии, которая включает выплаты: на заработную плату, на начисления на выплаты по оплате труда, на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, текущий ремонт, на коммунальные услуги по утвержденным лимитам, на налоги (имущество и земельный), на пополнение библиотечного фонда, за предоставление доступа к базам данных других библиотек, на приобретение товаров, работ, услуг необходимых для оказания государственных услуг.

- Субсидия предоставляется государственному бюджетному учреждению ежемесячно по заявке учреждения и перечисляется в установленном порядке Учредителем на лицевой счёт, открытый государственному бюджетному учреждению в органе Федерального казначейства.

- В случае, когда фактические расходы государственного бюджетного учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, государственное бюджетное учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономия не повлияла на объем и качество государственных услуг (работ), предоставляемых бюджетным учреждением в соответствии с государственным заданием.

- Содержание недвижимого или особо ценного движимого имущества, сдаваемого в аренду (по соглашению с Комитетом по управлению государственным имуществом), не финансируется Учредителем.

-По запросу Учредителя.

3. Порядок контроля над исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Кемеровской области, осуществляющие контроль над исполнением государственного задания
1. Статистическая форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеки»	Один раз по итогам года	Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Один раз в год	Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок.	Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
4. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области

4. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

Годовая отчетность- один раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца., следующего за отчетным кварталом.